

**LICEUL TEHNOLOGIC NR.1
SIGHISOARA**

**RAPORT - ANALIZA
PRIVIND STAREA ÎNVATAMÂNTULUI
DIN UNITATE
AN SCOLAR 2018-2019
Semestrul I**

Martie 2019

CUPRINS

A. CONTEXT	1
B. ANALIZA S.W.O.T. A LICEULUI TEHNOLOGIC NR.1 SIGHIȘOARA	3
C. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL	6
I. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE	7
II. PERSONALUL UNITĂȚII.....	8
III. REALIZAREA PLANULUI DE ȘCOLARIZARE, ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC, PREGĂTIREA PENTRU ÎNCEPEREA ANULUI ȘCOLAR, ÎNTOCMIREA ORARULUI, ETC.	10
IV. PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV LA NIVELUL UNITĂȚII.....	12
V. ASPECTE CONSTATATE ÎN URMA TESTĂRIILOR INIȚIALE.....	12
VI. EXAMENE NAZIONALE	12
VII. RELAȚII DE PARTENERIAT	13
VIII. PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII	16
IX. PLAN DE ȘCOLARIZARE 2018-2019	16
X. REALIZAREA, UTILIZAREA, PĂSTRAREA, COMPLETAREA ȘI MODERNIZAREA BAZEI MATERIALE	21
D. RAPOARTE COMISII	23
1. RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ „LIMBĂ ȘI COMUNICARE”	23
2.1. SUBCOMISIA "LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ"	23
2.2. SUBCOMISIA "LIMBI MODERNE"	27
2. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ	30
3. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE "ȘTIINTE"	34
4. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE „OM ȘI SOCIETATE”.....	35
5. RAPORT DE ACTIVITATE AL COORDONATORULUI DE PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE	37
6. RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA ARIA CURRICULARA TEHNOLOGII	44
6.1. SUBCOMISIA TEHNIC.....	44
6.2. SUBCOMISIA SERVICII	50
7. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII	53
8. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE MOBILITATE	55
9. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE VERIFICARE A NOTĂRII RITMICE A ELEVILOR	56
10. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI "FORMARE CONTINUĂ ȘI PERFECȚIONARE"	58
11. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE A MUNCII	61
12. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI PSI.....	62
13. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR DIN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "BANI DE LICEU"	63
14. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE ACORDARE A BURSELOR ȘCOLARE	65
15. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE MONITORIZAREA, PREVENIREA ȘI COMBATAREA ABANDONULUI ȘCOLAR ȘI A ABSENTEISMULUI.....	66
E. CONCLUZII	78

RAPORT

asupra stării învățământului din unitate an școlar 2017-2018 semestrul I

A. CONTEXT

Viziunea, misiunea și valorile noastre

Viziunea

Liceul Tehnologic Nr. 1 este aceea de a deveni un reper la formării și calificării profesionale a elevilor la nivelul standardelor europene, în spiritul valorilor democratice, ale toleranței și respectului reciproc.

Misiunea

Școala noastră urmărește să satisfacă nevoile tuturor tinerilor și adulților interesați în formarea inițială și continuă într-o profesie utilă societății și comunității locale, indiferent de etnie, sex, sau convingeri religioase, să asigure apropierea dintre grupuri, acceptarea reciprocă și conviețuirea armonioasă a acestora, astfel încât fiecare beneficiar al actului educațional să devină arhitectul propriului său viitor, să valorizeze experiențele pentru orientarea optimă pe piața muncii și sau învățământul superior.

Valorile noastre

Integritate

Sușținem standardele în etică și deontologie profesională.

Respect

Tratăm pe oricine cu respect, politețe și corectitudine.

Colaborare

Lucrăm în echipă, împărtășim cunoștințele dobândite pentru a ne îmbunătăți, a învăța încontinuu.

Implicare

Ne implicăm în proiectele noastre livrând excelență operațională prin inovație și liderșhip la toate nivelurile.

Responsabilitate

Ne asumăm responsabilitatea de a îndeplini angajamentele făcute colegilor, elevilor, părinților și agenților economici.

Asigurarea calității

Aplicăm standardele de autorizare provizorie și standardele de acreditare și evaluare periodică în conformitate cu HG 21/2007, HG. 22/2007, OUG 75/ 2005, Legea 87/2006, OUG 75/2005, OUG 75/2011, LEN 1/2011.

Finalitățile învățământului preuniversitar presupun formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, să contribuie la alegerea și parcurgerea traseelor de dezvoltare intelectuală și profesională, să se integreze activ în viața socială.

Demersurile educaționale promovate de **Liceul Tehnologic Nr.1 Sighișoara** s-au concentrat pe îmbunătățirea actului educațional din fiecare sală de clasă, laborator, atelier școlar, sau sală de sport, astfel încât copiii și elevii noștri să devină într-adevăr beneficiarii



eforturilor umane și financiare adresate lor. Aceste demersuri au avut la bază prioritățile strategice ale politicilor educaționale promovate la nivel național și aplicate la nivel județean, care sintetic se prezintă astfel:

- asigurarea calității în învățământ,
- promovarea descentralizării învățământului preuniversitar,
- îmbunătățirea sistemului de finanțare a învățământului,
- dezvoltarea formării profesionale a personalului din învățământ,
- asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație,
- dezvoltarea educației permanente și a formării profesionale continue.



Necesitatea asigurării acestor **noi competențe de bază pentru toți** vizează **garantarea accesului universal și continuu la educație și învățare.**

Formarea acestor competențe a fost și continuă să fie realizată, atât prin proiecte de educație formală, cât și prin susținerea și validarea capacităților dobândite prin contexte de învățare nonformală și informală, destinate în primul rând generației tinere.

B. ANALIZA S.W.O.T. A LICEULUI TEHNOLOGIC NR.1 SIGHIȘOARA

	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Experiența echipei manageriale și angrenarea acesteia în reformarea învățământului tehnic și profesional.</p> <p>Experiență îndelungată în pregătirea forței de muncă pentru unele calificări.</p> <p>Tradiție în pregătirea forței de muncă prin învățământul profesional și tehnic.</p> <p>Diversificarea ofertei de servicii educaționale prin obținerea de autorizari ARACIP pentru calificari noi.</p> <p>Demararea procedurilor specifice pentru acreditarea specializărilor de nivel 4 și 5 autorizate ARACIP: Tehnician în activități de comerț, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician proiectant CAD și Designer vestimentar (nivel postliceal)</p> <p>Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii.</p> <p>Prin programul PHARE s-au dezvoltat stagii de formare pentru personalul didactic, la care au participat 14 profesori și ingineri din unitatea școlară.</p> <p>Profesorii desfășoară la clase activități didactice centrate pe elevi.</p> <p>Desfășurarea unor activități educative, atractive și interesante, cu elevii.</p> <p>Proiectarea și desfășurarea unor activități didactice moderne cu accent pe latura activ-participativă.</p> <p>90% din cadrele didactice au urmat cursuri de formare profesională și metodică, în ultimii 5 ani.</p> <p>Peste 90% din personalul didactic deține cele 90 de credite transferabile obligatorii, pentru o perioadă de 5 ani.</p> <p>Personal didactic calificat pentru toate disciplinele.</p> <p>Stabilitatea cadrelor didactice în școală este de peste 90%.</p> <p>Școala este dotată cu un număr de 75 calculatoare, organizate în 3 laboratoare, legate în rețea și conectate la internet.</p> <p>Menținerea ritmului impus de tehnica din domeniul IT.</p> <p>Dotare foarte bună pentru domeniile Materiale de construcții și industrie textilă și pielărie.</p> <p>Relații de parteneriat deja statornicite între unitatea școlară și agenții economici locali.</p> <p>Parteneriat foarte bun cu agenții economici pentru efectuarea practicii elevilor.</p> <p>Existența relațiilor de parteneriat ale școlii cu alte școli din județ și din țară și cu instituții de învățământ superior.</p> <p>Existența relațiilor de parteneriat cu O.N.G-uri din țară și din străinătate.</p> <p>Încadrarea școlii cu cadre calificate și competente</p>	<p>Dificultăți de comunicare școală – familie în special la forma de învățământ, școală profesională.</p> <p>Flexibilitate și inițiativă, uneori greoaie și reținută, a unor cadre didactice.</p> <p>Neconcordanța dintre nivelul tehnic al unor utilaje din atelierele școlare și cel al agenților economici.</p> <p>O parte a mobilierul școlii este uzat.</p> <p>Resursele financiare pentru întreținerea și repararea clădirilor școlii sunt insuficiente.</p> <p>Rezultatele la unele discipline sunt scăzute datorită nivelului scăzut de cunoștințe obținute la finalul ciclului gimnazial, materializate prin note mici obținute la testarea inițială.</p> <p>Rezultate slabe la examenul de bacalaureat, în special la disciplinele la care absolvenții au obținut note sub 5, la Evaluarea Națională-clasa a VIII-a.</p> <p>Dotare insuficientă a laboratorului/atelierului MECANICĂ.</p>

<p>(atât la cultura generală cât și la disciplinele de specialitate).</p> <p>Existența unei vaste baze tehnico – materiale.</p> <p>Prin programul PHARE școala a fost dotată în cursul anilor 2005 și 2006 cu echipamente performante, utilizate în activitatea didactică pentru dobândirea competențelor profesionale necesare nivelului 4 și 5 de calificare.</p> <p>Utilizarea metodelor interactive pentru realizarea unui învățământ formativ.</p> <p>Rezultate bune obținute de elevi la concursurile pe meserii, la concursurile interdisciplinare și la locurile de muncă unde au fost angajați.</p> <p>Promovarea examenelor de certificare a competențelor profesionale de către 98% din absolvenții nivelelor 3,4 și 5.</p> <p>Școala dispune de Cabinet de asistență psiho-pedagogică, încadrat cu un profesor psiholog titular, angrenat permanent în activitatea de informare, consiliere și orientare în carieră.</p> <p>Existența unui cabinet medical școlar în incinta școlii</p> <p>Existența autorizațiilor de funcționare.</p> <p>Inițierea unui chioșc alimentar în incinta unității de învățământ.</p> <p>Asigurarea securității elevilor și personalului școlii prin instalarea unui sistem de monitorizare video performant-DVR cu 32 de porturi la care în prezent sunt conectate 20 camere video, 8 de exterior și 12 de interior.</p> <p>Asigurarea securității elevilor și personalului școlii prin amenajarea unui ghișeu la secretariat-INTRAREA 1 pentru a limita accesul persoanelor străine în școală în timpul cursurilor.</p> <p>Obținerea permisului auto pentru elevii care sunt școlariți în specializările/calificările <i>Tehnician electrician electronist auto și Mecanic auto.</i></p> <p>Realizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019</p>	
---	--

	
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<p>Unicitatea școlii în domeniul pregătirii forței de muncă pentru industria locală.</p> <p>Creșterea cererii de personal calificat de nivelul 3 pentru domeniul textile-pielărie materiale de construcții, turism și comerț.</p> <p>Creșterea potențialului industriei materialelor de construcții la nivel local și zonal.</p> <p>Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității locale.</p> <p>Sprejtin material și financiar acordat de partenerii sociali.</p> <p>Cererea de formare de cursuri pentru adulți a crescut în ultimii ani.</p>	<p>Scăderea populației școlare, paralel cu creșterea efectivelor de elevi pe clasă.</p> <p>Previzional, până în anul 2020, numărul absolvenților clasei a VIII-a scade cu aproximativ 19% în zona Sighișoara</p> <p>Schimbări majore în structura sectorului economic.</p> <p>Imposibilitatea părinților de a-și susține financiar copiii aflați în sistemul de învățământ, datorită accentuării sărăciei în mediul rural.</p> <p>Dezinteresul unor familii față de școală.</p> <p>Deficiențe în legislația școlară și în</p>

<p>În ultimii 10 ani s-au creat în Sighișoara foarte multe locuri de muncă în industria confecțiilor textile, în comerț și turism.</p> <p>Urmare a procesului de re tehnologizare a agenților economici s-au creat locuri de muncă pentru calificările de nivel 3, 4 și 5 pentru domeniile MECANICĂ, ELECTRIC, MATERIALE DE CONSTRUCȚII, INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE, TURISM, ECONOMIC și COMERȚ.</p> <p>Din studiile efectuate de către AJOFM reiese că șomajul în rândul persoanelor cu vârstă de peste 45 ani se datorează lipsei competențelor solicitate de angajatori.</p> <p>În domeniul producției există o cerere crescândă de competențe tehnice.</p> <p>Angajatorii din localitate solicită organizarea formării inițiale pe module, pentru creșterea mobilității ocupaționale.</p> <p>Consiliul local acordă sprijin pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic.</p> <p>Colaborare bună cu autoritățile locale.</p>	<p>sistemul administrativ.</p> <p>Modificarea scării valorilor în societate.</p> <p>Angajatorii solicită experiență profesională, la angajarea absolvenților de nivel 3 și 4 de calificare.</p> <p>Dezvoltarea turismului și a sferei serviciilor pe plan local, conduce la scăderea interesului tinerilor pentru calificarea în sectorul industrial.</p> <p>Plecarea unor părinți în străinătate copiii lor rămânând în grija bunicilor sau vecinilor.</p> <p>Foarte mulți elevi sunt navetiști astfel încât nu pot participa la activitățile organizate de școală după ora 14.</p> <p>Foarte mulți elevi, absolvenți ai clasei a VIII-a, preferă liceele teoretice, considerând că e o "rusine" sa urmeze cursurile unui liceu tehnologic. Astfel, s-a ajuns ca elevi cu note de 1-4 la matematica (Evaluare Nationala) sa fie inmatriculati in clase cu specializarea <i>Matematica-informatica</i>.</p> <p>Nu pot fi incluse in planul de scolarizare calificari la cererea agentilor economici (ex. strungari, frezori, operatori CNC etc) datorită procedurii de autorizare/acreditare care implică costuri mari. De menționat că pentru orice calificare/specializare în care nu mai sunt școlarizați elevi pentru o perioadă echivalentă unui ciclu de învățământ, se pierde acreditarea.</p>
--	---

C. MANAGEMENTUL INSTITUȚIONAL

Principalul obiectiv a echipei managerial este centrarea activității manageriale atât pe funcționarea unității școlare cât și pe dezvoltarea acesteia.

Echipa managerială a Liceului Tehnologic Nr.1 Sighișoara a urmărit prin managementul instituțional stabilirea și dezvoltarea unei structuri organizaționale favorabile asigurării calității educației, diversificarea ofertei educaționale în vederea apropierii de nevoile comunităților locale, relaționarea cu toți partenerii educaționali.

Realizarea politicilor educaționale precum și dobândirea competențelor de bază și specifice presupune respectarea și aplicarea principiilor legate de profesionalism, responsabilitate, calitate, eficiență, transparență, flexibilitate/adaptabilitate și echitate.

Activitatea echipei de conducere s-a bazat pe aplicarea legislației, monitorizarea funcționalității structurii instituționale, administrative și manageriale din școală, monitorizarea și evaluarea procesului de dezvoltare instituțională în vederea asigurării calității, monitorizarea progresului și disfuncțiilor apărute în desfășurarea activităților proiectate, medierea conflictelor și stărilor tensionate din subsistemul preuniversitar județean, dezvoltarea și participarea la crearea unei imagini pozitive a unității și în sfera relațiilor de interes public.

În anul școlar 2018-2019 activitatea unității școlare a urmărit realizarea de **obiective**, în acord cu direcțiile strategice ale M.E.N:

O1. realizarea planului managerial al școlii pentru anul școlar 2018-2019, în concordanță cu strategia M.E.N.:

O2. organizarea activității în unitatea școlară pentru începerea, anului școlar 2018-2019 în condiții optime;

O3. asigurarea caracterului stimulat și motivațional al inspecției școlare;

O4. promovarea unui învățământ diversificat care permite și stimulează rute individuale de pregătire, care încurajează competiția și favorizează înnoirea; un învățământ cu standarde ridicate, compatibilizarea cu sistemele europene; un învățământ orientat spre valori;

O5. stimularea interesului factorilor responsabili pentru îmbunătățirea continuă a calității educației, asigurând o percepție clară și în același timp o monitorizare a politicilor educaționale la nivelul procesului de predare-învățare;

O6. stimularea cadrelor didactice pentru cunoașterea problematicii educaționale, cunoașterea aspectelor legate de calitatea actului educațional;

O7. încurajarea cadrelor didactice pentru a participa la cursuri de formare, reconversie profesională organizate de MEN, prin CCD, prin alte programe.

O8. prevenirea fenomenului de abandon școlar, precum și a unor comportamente deviante prin demararea unor studii de caz în rândul elevilor și a unor proiecte educative specifice;

O9. reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;

O10. monitorizarea activității și intervenția, pe baza diagnozei și a evaluării, pentru eficientizarea procesului educațional;

O11. încurajarea inițiativei pentru dezvoltarea instituțională a școlii;

O12. formarea unei culturi organizaționale proprii;

O13. diminuarea sau eliminarea conflictelor;

O14. asigurarea aplicării curriculumului național: trunchi comun, curriculum în dezvoltare locală;

O15. dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea: autorități centrale, locale, familie, ONG, asociații, altele;

O16. eficientizarea comunicării cu mass-media și a activității promoționale la toate nivelurile;

O17. eficientizarea fluxului informațional și de comunicare.

O18. Asigurarea unui climat plăcut și sigur pentru desfășurarea activităților.

I. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE.

În organizarea și funcționarea Liceului Tehnologic Nr.1 Sighișoara a fost respectată legislația în vigoare.

Conducerea unității a studiat legislația în vigoare, planurile cadru și planurile de învățământ, programele școlare și s-a preocupat împreună cu profesorii și bibliotecar, de procurarea manualelor avizate.

Preocuparea conducerii pentru informarea colectivului didactic cu noutățile din domeniu a fost permanentă și s-a realizat prin: asigurarea participării cadrelor didactice la consfătuiri/lectorate/simpozioane/conferințe, informarea în cadrul consiliului profesoral prin activități de formare continuă la nivelul catedrelor, prin afișaj permanent în cancelarie/site școală, prin discuții permanente, individuale sau în grupuri.

În vederea creării și dezvoltării unei culturi organizaționale bazate pe încredere, creativitate și inovare, muncă de echipă și colaborare, deciziile au fost luate în urma discuțiilor din Consiliul Profesoral/arii curriculare, validării/aprobării de către Consiliul de Administrație. Meritele și rezultatele elevilor și ale cadrelor didactice au fost apreciate și recunoscute prin acordarea de diplome și/sau premii, popularizării la nivelul comunității locale, regionale, naționale și internaționale prin intermediul site-ului web al școlii www.gsiusighisoara.ro, și a paginii de facebook.

Componența Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile legale, este formată din 13 persoane:

Nr. crt.	Componență Consiliului de Administrație	Reprezentare
1.	Tittes Gherman Mihaela	Director- președinte
2.	Cioc Bianca	Director adjunct - membru
3.	Zaharia Eugen Dumitru	Cadru didactic-membru
4.	Noaghiu Cazac Daniela	Cadru didactic-membru
5.	Maior Angela	Cadru didactic-membru
6.	Drăgan Cristina	Cadru didactic-membru
7.	Marian Adriana	Reprezentantul primarului-membru
8.	Șoneriu Mihai Marcel	Reprezentant al Consiliului Local-membru
9.	Todoran Geta Mariana	Reprezentant al Consiliului Local-membru
10.	Moldovan Maria	Reprezentant S.C. CORALIA S.R.L-membru
11.	Cotora Voichița Adela	Reprezentant CABLETEAM S.R.L-membru
12.	Voia Aurelian	Reprezentant S.C. CESIRO S.A-membru
13.	Hetrea Ioana Călina	Reprezentant al părinților-membru

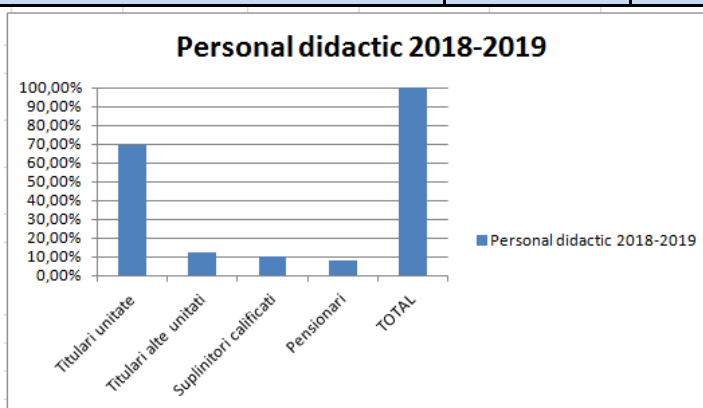
Problematika Consiliului de Administrație a fost stabilită prin planul unic managerial, la începutul anului școlar, dar pe parcursul anului școlar au intervenit și alte problematice, care au trebuit dezbătute, respectiv; planul de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019, proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020, planul de achiziții etc. Deciziile și problemele majore au fost colective, discutate și aprobate în Consiliul de Administrație și aduse la cunoștința colectivului prin postarea hotărârilor CA pe site-ul școlii.

II. PERSONALUL UNITĂȚII

II.1. PERSONAL DIDACTIC

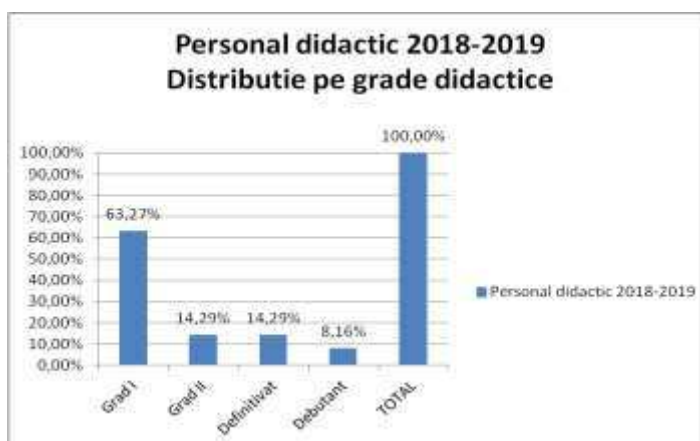
Personalul didactic al școlii pentru anul școlar 2018-2019, este format din 49 de cadre didactice:

Personal didactic 2018-2019	Nr. Pers.	%
Titulari unitate	34	69,39%
Titulari alte unitati	6	12,24%
Suplinitori calificati	5	10,20%
Pensionari	4	8,16%
TOTAL	49	100,00%



Din totalul personalului didactic, 31 au gradul didactic I (63,27%), 7 au gradul didactic II (14,29%), 7 au gradul didactic Definitiv (14,29%) și 4 sunt fără grad didactic, 1 debutant, 2 personal asociat, 1 pensionar (8,16%).

Personal didactic 2018-2019	Nr. Pers.	%	Titulari unitate	%	Titulari alte unitati	%	Suplinitori calificati	%	Pensionari	%	TOTAL	%
Grad I	31	63,27%	26	83,87%	3	9,68%	0	0,00%	2	6,45%	31	100,00%
Grad II	7	14,29%	4	57,14%	3	42,86%	0	0,00%	0	0,00%	7	100,00%
Definitiv	7	14,29%	4	57,14%	0	0,00%	2	28,57%	1	14,29%	7	100,00%
Debutant	4	8,16%	0	0,00%	0	0,00%	3	75,00%	1	25,00%	4	100,00%
TOTAL	49	100,00%	34	69,39%	6	12,24%	5	10,20%	4	8,16%	49	100,00%



TOTAL PERSONAL DIDACTIC CU CONTRACT DE MUNCĂ SUSPENDAT(DETAȘAȚI; C.F.P.; CONCEDIU ÎNGRIJIRE COPIL)

Nr. Crt.	Nume	Functie	Statut	Grad didactic
1	ROMOŢI ALEXANDRINA	Profesor	TITULAR	1
2	MIHĂILĂ GHEORGHE	Profesor	TITULAR	1
3	MUŞUNOI DANIELA	Profesor	TITULAR	1
4	VODĂ CRISTINA-MONICA	Profesor	TITULAR	1
5	FILIP MARIA	Profesor	TITULAR	1
6	MĂLĂNCRĂVEAN OVIDIU-DUMITRU	Profesor	TITULAR	1
7	MACARIA ANA-MARIA	Profesor	TITULAR	DEFINITIVAT
			TOTAL	7

II.2. PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:
				la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal
Secretar	2	2	1,5	Da
Administrator financiar	1	1	1	Da
Administrator patrimoniu	1	1	1	Da
Bibliotecar	1	1	1	Da
Laborant	1	1	1	Da
Informatician	1	1	1	Da

II.3. PERSONALUL NEDIDACTIC

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de persoane calificate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:
				la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal
Muncitori întreținere	3	3	3	Da
Paznic-portar	2	2	3	Da
Îngrijitori	6	6	6	Da

Totalul personalului încadrat în unitate pentru anul școlar 2018 – 2019 este de 66 angajați.

Repartiția orelor s-a realizat la nivelul catedrelor urmărindu-se continuitatea în predare în conformitate cu pregătirea fiecăruia. S-a realizat astfel o repartiție judicioasă a orelor, fiecărui cadru didactic titular din unitate asigurându-i-se norma didactică și acolo unde a fost posibil și ore suplimentare în sistemul "Plata cu ora".

Consiliul de administratie al unității a stabilit diriginții claselor de început.

Orarul școlii a fost întocmit în conformitate cu planurile cadru/planurile de învățământ existente, cu noua structură a anului școlar și cât posibil cu respectarea principiilor didactice.

Considerăm că obiectivele realizate în cadrul acestui capitol au avut un cadru organizatoric adecvat și au urmărit desfășurarea în bune condiții a procesului instructiv-educativ în anul școlar 2018 –2019.

III. REALIZAREA PLANULUI DE ȘCOLARIZARE, ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC, PREGĂTIREA PENTRU ÎNCEPEREA ANULUI ȘCOLAR, ÎNTOCMIREA ORARULUI, ETC.

Pentru elaborarea planului de școlarizare au fost evaluate nevoile de educație pe toate nivelurile de învățământ, de pe întreg teritoriul municipiului și al zonei, iar planul de școlarizare astfel rezultat a fost înaintat spre adoptare Consiliului de Administrație, iar apoi forului superior, respectiv I.S.J. Mureș. Incadrarea cu personal s-a făcut conform normelor metodologice în vigoare, orarul a fost realizat pe nivel liceal/profesional cursuri de zi și seral, nivel postliceal și frecvență redusă respectându-se planurile cadru în vigoare

Planul de școlarizare adoptat în Consiliul de Administrație a fost aprobat de către I.S.J. Mureș și de M.E.N., iar în urma admiterii anul școlar 2018 – 2019 structura educațională a unității noastre cuprinde:

Clase	Nivel	Nr. elevi început an	Nr. elevi sfârșit sem 1	Absente/elev	Medie nr. elevi/clasa	Nr clase
Clasa a IX-a	Învățământ liceal	80	79	12,60	26,33	3
Clasa a X-a	Învățământ liceal	59	59	16,49	19,67	3
Clasa a XI-a	Învățământ liceal	71	67	13,20	22,33	3
Clasa a XII-a	Învățământ liceal	85	83	14,86	20,75	4
	Total inv. liceal	295	288	14,17	22,15	13
Clasa a IX-a	Învățământ profesional	112	112	23,20	28,00	4
Clasa a X-a	Învățământ profesional	79	79	15,25	26,33	3
Clasa a XI-a	Învățământ profesional	63	63	29,94	21,00	3
	Total inv. profesional	254	254	22,40	25,40	10
Total FR	Învățământ cu frecvență redusă	55	58	9,36	19,33	3
Inv. postliceal	Învățământ postliceal	18	18	0,00	18,00	1
Inv liceal seral	Învățământ liceal seral	34	36	0,00	36,00	1
	TOTAL	656	654	15,83	24,30	27

OBS: Unitatea noastră școlară a realizat pentru anul școlar 2018- 2019 integral planul de școlarizare propus

Media numărului de elevi pe clasă la începutul semestrului an școlar 2017-2018 este de 24,30 elevi/clasă iar la încheierea acestuia scade la 24,22 elevi/clasă. Trebuie remarcat și faptul că această medie este scăzută la liceu - zi și compensată de numărul mare de elevi înscriși la învățământul seral. Cea mai mică medie este la clasa a X-a și este datorată unei clase cu efectiv minim. Foarte mulți abandonează școala, fiind retrași de părinți, unul dintre motive fiind plecarea în străinătate.

III.1. Situația absenteismului la nivelul unității pentru semestrul I, an școlar 2018 – 2019

Clase	Nivel	Nr absențe la sfârșitul sem 1	Nr clase	Nr. elevi început an	Nr. elevi sfârșit sem 1	Absente/elev	Medie nr. elevi/clasa
Clasa a IX-a	Învățământ liceal	1008	3	80	79	12,60	26,33
Clasa a X-a	Învățământ liceal	973	3	59	59	16,49	19,67
Clasa a XI-a	Învățământ liceal	937	3	71	67	13,20	22,33
Clasa a XII-a	Învățământ liceal	1263	4	85	83	14,86	20,75
	Total inv. liceal	4181	13	295	288	14,17	22,15
Clasa a IX-a	Învățământ profesional	2598	4	112	112	23,20	28,00
Clasa a X-a	Învățământ profesional	1205	3	79	79	15,25	26,33
Clasa a XI-a	Învățământ profesional	1886	3	63	63	29,94	21,00
	Total inv. profesional	5689	10	254	254	22,40	25,40
Total FR	Învățământ cu frecvență redusă	515	3	55	58	9,36	19,33
Inv. postliceal	Învățământ postliceal	0	1	18	18	0,00	18,00
Inv liceal seral	Învățământ liceal seral		1	34	36	0,00	36,00
	TOTAL	10385	27	656	654	15,83	24,30

1.1. Învățământ liceal-zi

Număr mare de absențe în clasa a X-a datorită neprezentării elevilor la cursuri aflate în pragul abandonului școlar.. Multi elevi se angajează și nu fac față programului școlar sau pleacă în străinătate

1.2. Învățământ profesional

Număr mare de absențe în clasa a IX-a datorită neprezentării unor elevi la cursuri. În clasa a XI-a multi elevi se angajează și din acest motiv acumulează absențe în număr foarte mare.

În anul școlar 2018-2019 numărul total de absențe raportat la numărul de elevi înscriși la începutul anului (656) a fost de 10385 absente-nemotivate cu o medie de 15,83 absente/elev.

Fenomenul absenteismului este prezent în învățământul profesional și tehnic având ca efect abandonul școlar sau nepromovarea anului de studiu.

Cauzele sunt multiple, cele mai importante fiind:

- Neprezentarea multor elevi la cursuri încă de la începutul anului școlar. Mulți părinți sunt plecați în străinătate și nu îi sprijină nici financiar nici moral . Deși nu frecventează școala ei acumulează absențe până la finalul semestrului/anului sau până părinții le retrag dosarul.
- Nefrecventarea cursurilor în special a elevilor care sunt înmatriculați la învățământul liceal, admiterea lor la această formă de învățământ nefiind condiționată de nota obținută la examenul de evaluare națională. Astfel dacă în clasa a IX-a acumulează absențe pentru că nu pot face față cerințelor având în vedere faptul că la examenul de evaluare națională au obținut note sub 5 (chiar și de 1), în clasa a XI-a mulți acumulează absențe pentru că se angajează și nu mai pot face față cerințelor.
- Datorită lipsurilor financiare mulți elevi se angajează astfel încât ajung în situația de a acumula absențe și în multe cazuri la abandon școlar.

Pentru combaterea absenteismului propunem continuarea muncii profesorilor diriginți, a colaborării cu familia cu poliția, jandarmeria, în baza parteneriatelor existente în speranța că legislația în vigoare se va schimba și tinerii vor fi sprijiniți în vederea continuării studiilor și obținerea unei calificări/specializări.

IV. PROCESUL INSTRUCTIV-EDUCATIV LA NIVELUL UNITĂȚII

S-a desfășurat în conformitate cu planurile de învățământ, cu programele școlare existente. Menționăm că în anul școlar 2018 – 2019 s-a realizat proiectarea didactică anuală și semestrială de către toate cadrele didactice din unitate. S-au susținut lucrări scrise în cursul semestrului I conform unei planificări prealabile, în vederea preîntâmpinării supraîncărcării elevilor.

În anul școlar 2018- 2019, au fost diversificate strategiile didactice astfel încât să se asigure o mai bună pregătire a elevilor în vederea obținerii performanțelor scontate și mai ales pentru pregătirea examenelor de final de ciclu și admiterea în învățământul superior. Din această perspectivă trebuie reorganizat sistemul de pregătire suplimentară al elevilor în așa fel încât la programul de pregătire să participe și elevii claselor a XI a.

Elevii coordonați de cadrele didactice s-au prezentat la olimpiade și concursuri școlare la nivel local, județean și național obținând rezultate bune și foarte bune care sunt menționate în rapoartele de activitate ale comisiilor metodice.

Desigur că au existat și lipsuri și greutăți în activitatea didactică ex: nerespectarea datelor privind întocmirea și predarea documentelor datorită volumului crescut al acestora iar la unele clase din cauza nivelului scăzut de cunoștințe ale elevilor a fost necesară o muncă mai susținută din partea colegilor și o mai mare implicare și responsabilitate profesională cu rezultate care din nefericire nu sunt luate în considerare de către comunitate. Sunt elevi care chiar dacă nu promovează examenul de bacalaureat la toate disciplinele din prima sesiune beneficiază de suportul cadrelor didactice din unitate în continuare, astfel încât ei promovează acest examen după un an sau mai mulți dar această realizare nu este luată în considerare.

V. ASPECTE CONSTATATE ÎN URMA TESTĂRILOR INIȚIALE

La începutul anului școlar 2018 - 2019 s-au aplicat teste inițiale tuturor elevilor din clasa a IX-a, la toate disciplinele de studiu. Analiza rezultatelor obținute în urma testării au pus în evidență lipsuri foarte mari în pregătirea elevilor la toate disciplinele, evidențiate și prin notele foarte mici obținute la evaluarea națională, atât la matematică unde s-a constatat faptul că foarte mulți elevi nu stăpânesc tabla înmulțirii cât și la limba și literatura română unde s-a constatat că foarte mulți elevi nu pot să citească cursiv, silabisesc și urmăresc textul citit cu degetul.

Rezultatele testelor aplicate cât și măsurile propuse pentru îmbunătățirea situației sunt analizate în rapoartele comisiilor.

VI. EXAMENE NATIONALE

1.1. Examenul de bacalaureat

În urma unui sondaj aplicat elevilor de clasa a XII, intenția de a se înscrie la prima sesiune a examenului național de bacalaureat se prezintă astfel:

Centralizator chestionar cu tema BACALAUREAT 2019 Data: 28.02.2019								
Clasa	Nr elev inscrisi	Nr. Elevi care au completat chestionarul	Nr elevi care vor sustine ex.	% DA-sustin ex.	Nr. Elevi care NU vor sustine	% NU sustin ex.	% Nu au completat chestionarul	Motiv necompletare chestionar
XII A1	25	19	12	48,00%	7	36,84%	15,16%	Săptămâna de practică 28.02-1.03+absente
XII A2	20	15	2	10,00%	13	86,67%	3,33%	Absenti
XII B1	22	12	12	54,55%	5	41,67%	3,79%	Absenti
XII C1	16	16	5	31,25%	11	68,75%	0,00%	Absenti
TOTAL	83	62	31	37,35%	36	58,06%	4,59%	
Motivele pentru care elevii NU vor susține examenul de bacalaureat sunt:								
(XII A1)-fără cunoștințe								
(XII B1)-insuficient pregătit, nu am cunoștințe suficiente la matematică, nu merg mai departe, nu am cunoștințe să îl pot trece, nepregătire generală								
(XII C1)-plec în Germania, nu prezintă interes, nu sunt pregătit, profesorii nu predau astfel încât să putem învăța, trebuie să căutăm pe internet, sau meditații ca să înțelegem-(1 elev)								
(XII A2)-nu îl dau anul acesta, nu cred că aș fi capabilă, nu sunt destul de pregătită la matematică și nici nu înțeleg, nu sunt pregătit, nu sunt capabilă de a reține inf. la lb. română, iar la matematică nu sunt bun la calcul și formule matematice, mi se pare că e prea greu, nu sunt capabilă și plec din țară, nu sunt pregătită și nu doresc, nu pot, nu vreau, nu sunt pregătită, poate cu timpul îl voi da								

Sunt absolvenți care se înscriu la examenul de bacalaureat și se prezintă doar la anumite probe, urmând ca celelalte să le susțină în sesiunile următoare în funcție de posibilități, având în vedere faptul că foarte mulți aleg să muncească în străinătate imediat după terminarea cursurilor.

În acest moment 37,35% au menționat că vor susține examenul de bacalaureat dar din experiența noastră procentul va fi mai mic. Principalele motive fiind cunoștințele insuficiente acumulate în cei 12 ani de școală.

Este de remarcat faptul că profesorii oferă foarte multe ore de consultații elevilor de clasa a XII-a și nu în ultimul rând absolvenților din alte generații. Deși procentul de promovabilitate este scăzut, el trebuie privit prin prisma faptului ca rezultatele elevilor la sfârșitul liceului au ca fundament și bagajul de cunoștințe acumulat în primii 8 ani de școală nu doar în ultimii 4 ani. Astfel dacă un profesor preia un elev cu note sub 5 (foarte mulți au note cuprinse între 3 și 4) la Limba română sau Matematică are o misiune foarte grea ca să îl aducă la nota 5, media 6, pentru a promova examenul de bacalaureat. Așa că orice elev promovat, indiferent de promoția din care provine, este o mare reușită pentru dascălii care l-au pregătit și nu în ultimul rând pentru școală.

1.2. Examen de certificare a competențelor profesionale

În cadrul unității noastre școlare vor fi susținute examene de certificare a competențelor pentru nivelul 3 (invățământ profesional), calificările Comerciant vânzător, Mecanic auto, Operator ceramică fină, nivel 4 (invățământ liceal), specializările Tehnician în turism, Tehnician în activități economice, Tehnician electrician electronist auto, Tehnician proiectant CAD și Maistru ceramist ceramică fină, nivelul 5. De menționat implicarea agenților economici parteneri în organizarea acestor examene. Lista temelor pentru proiecte a fost întocmită și avizată ISJ Mureș.

Stadiul de pregătire a examenelor de certificare a calificării profesionale este prezentată în cadrul raportul comisiei TEHNOLOGII.

VII. RELAȚII DE PARTENERIAT

Conducerea unității este preocupată de menținerea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu unitățile economice din municipiu în care elevii desfășoară practica curentă/stagiile de pregătire practică:

PARTENERIATE AGENTI ECONOMICI

	Agenti economici	Domeniu
1	SC AUTO PRESS SRL	MECANICA
2	SC MAG AUTO MOL SRL	MECANICA
3	SC AUTO SANTA SRL	MECANICA
4	SC COMPLUMINO SRL	MECANICA
5	SC NATI COM SRL	MECANICA
6	SC TRANS TENEA SRL	MECANICA
7	SC CESIRO SA	Materiale de constructii
8	SC CABLETEAM SRL	ELECTRIC
9	SC SICERAM SRL	ELECTRIC
10	SC ELECTROSERVICE SRL	ELECTRIC
11	SC COM ELECTRO SRL	ELECTRIC
12	SC TRANS TENEA SRL	ELECTRIC
13	SC NATICOM SRL	ELECTRIC
14	SC ELECTROSIT SRL	ELECTRIC
15	TELEFAN COMMUNIC.	ELECTRIC
16	SC NATGATE CABLE	ELECTRIC
17	Hotel "REX"	TURISM
18	Hotel "KORONA"	TURISM
19	Hotel "CENTRAL PARK"	TURISM
20	Hotel "DOUBLE TREE"	TURISM
21	Hotel "EXTRAVAGANCE"	TURISM
22	Hotel "SIGHISOARA"	TURISM
23	BURG HOTEL	TURISM
24	SAN GENARO	TURISM
25	SC DENISCOOP SRL	ECONOMIC
26	SC CORALIA SRL	ECONOMIC
27	SC PRIMERA PLAST SRL	ECONOMIC
28	WOLFCONSULTING	ECONOMIC
29	SC CABLETEAM SRL	ECONOMIC
30	SC GIRDA SRL	ECONOMIC
31	MEDIEVAL TOUR	ECONOMIC
32	ALEXE GEORGETA PFA	ECONOMIC
33	VILIMMS SRL	ECONOMIC
34	LOTUS IMPEX SRL	ECONOMIC
35	SC " Dimond " SRL	COMERT
36	SC " Coralia " SRL	COMERT

Unitatea de învățământ a încheiat protocoale de colaborare și cu unități din județ respectiv din alte județe:

Nr. crt.	Unitatea cu care avem încheiat protocol de colaborare	Anul
1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ALEXANDRU CEUȘIANU” REGHIN	2018
2.	PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIGHIȘOARA	2018
3.	FUNDAȚIA „CENTRUL CREȘTIN SOCIAL MEDICAL DE ZI” SIGHIȘOARA	2018
4.	BCR S.A. SUCURSALA SIGHIȘOARA	2018
5.	LICEUL TEHNOLOGIC „IOAN BOJOR” REGHIN	2018

6.	FUNDAȚIA LIONS CLUB SIGHIȘOARA	2018
7.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ MIRON NEAGU” SIGHIȘOARA	2018
8.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ VICTOR JINGA” SIGHIȘOARA	2018
9.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ZAHARIA BOIU” SIGHIȘOARA	2018
10.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ LIVIU REBREANU” TÎRGU-MUREȘ	2018
11.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ ION DACIAN” SASCHIZ	2018
12.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ALBEȘTI	2018
13.	CENTRUL DE VOLUNTARIAT SIGHIȘOARA	2018
14.	HIGHLIGHT AGENCY SRL SIBIU	2018
15.	CASA CORPULUI DIDACTIC MUREȘ	2018

, De asemenea sunt de amintit relațiile de cooperare cu “POLIȚIA” Sighișoara, cu “POLIȚIA COMUNITARĂ” Sighișoara și cu JANDARMERIA Sighișoara, iar filiala din Sighișoara a CCD Mures are sediul la Liceul Tehnologic nr. 1 Sighișoara.

Colaborăm foarte bine și cu Primăria Sighișoara, în special cu dl. primar Mălăncrăvean Ovidiu-Dumitru și dl. viceprimar Toth Tivadar, dar și cu compartimentele de execuție din cadrul Primăriei” Sighișoara.

Menținem de asemenea permanent legătura cu OFM Sighișoara, pentru oferta pieței muncii și pentru diverse activități de reconversie profesională a șomerilor.

Este de menționat relația stabilită prin intermediul d-lui prof. Rusu Jozsef cu fundația “Lions Sighișoara”, fundație care acordă burse nui număr de 30 de elevi care provin din familii cu venituri mici, dar care au rezultate bune la învățatură. Menționăm că fundația acordă burse substanțiale în valoare de 100 lei lunar.

Nu este de neglijat relația bună de parteneriat cu organizația sindicatelor libere din învățământ, dl Prof. Rusu Jozsef și dna prof. Curji Irina participând la ședințele C.A. Cu aceste ocazii, dar nu numai, se discută toate situațiile care ar putea conduce la conflicte interne..

VIII. PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

Aplicarea standardelor de pregătire profesională (SPP-uri), a standardelor de autorizare provizorie acreditare/ evaluare externă de către Liceul Tehnologic Nr 1 Sighișoara, a legislației în vigoare în activitatea instructiv –educativă, prin serviciile educaționale oferite, a facilitat identificarea nevoilor de educație, de formare și dezvoltare profesională din comunitatea locală și zonele limitorfe.

Revizuirea anuală a PAS-ului, elaborarea Planului operațional anual reflectă generarea direcțiilor de acțiune instructiv- educaționale anuale conform priorităților/obiectivelor și țintelor enunțate.

Proiectat pe o perioadă de 6 ani PAS –ul 2014-2020 pune în evidență strategia acestei unități de învățământ, viziunea enunțată; necesitatea acestuia rezultă din:

- analiza de nevoi a mediului extern și a mediului intern;
- rapoartele de monitorizare, de autoevaluare, de analiză periodică a sistemului de învățământ; - din prognoza realizată în anii anteriori;
- promovarea imaginii unității de învățământ;

IX. PLAN DE ȘCOLARIZARE 2018-2019

Proiectul planului de școlarizare al Liceului Tehnologic nr. 1 Sighișoara, este realizat în conformitate cu:

- 1.prevederile Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat aprobată prin OMEN nr. 5235/2018.
- 2.stondajul realizat de CJRAE Mures legat de opțiunile elevilor claselor a VIII-a prin aplicare de chestionare
3. stondajul realizat de membrii comisiei metodice TEHNOLOGII legat de opțiunile elevilor claselor a VIII-a prin aplicare de chestionare
4. Cererile agenților economici corelate cu situația calificărilor autorizate/calificate și resursele umane calificate.

Fundamentarea proiectului planului de școlarizare s-a făcut în baza criteriilor generale, conform prevederilor OMEN nr 5235/2018, criteriul legislativ, criteriul economic, criteriul demografic, criteriul geografic, criteriul socio-economic, criteriul relevanței.

1. Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare în baza **criteriului legislativ**, am avut în vedere și:
 - Asigurarea resurselor umane calificate necesare unui proces educațional eficient și eficace
 - Respectarea prevederilor din PLAI, PAS
2. Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare în baza **criteriului economic**, am avut în vedere și:
 - Efectivele de elevi-(minim 15, maxim 30, mediu 25), pentru clasele de început efectivul fiind de 28 elevi.
3. Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare în baza **criteriului demografic**, am avut în vedere și:
 - Situația cu opțiunile elevilor de clasa a VIII-a realizată de Liceul Tehnologic nr.1 Sighișoara în baza unor chestionare aplicate elevilor prezenți în perioada noiembrie.2018:

Liceul Tehnologic nr. 1 Sighișoara							
OPTIUNI CLASA a VIII-a							
Sondaj realizat de comisia metodică TEHNOLOGII							
Perioada: noiembrie 2018							
Scoli Sighișoara+RURAL							
TOTAL		TOTAL TEORETIC	%		TOTAL TEHNOLOGIC	%	
320	ELEVI CHESTIONATI	176	55,00%	ELEVI CHESTIONATI	144	45,00%	ELEVI CHESTIONATI
11,43	CLASE	6,29	55,00%	CLASE	5,14	45,00%	CLASE
Scoli din Municipiul Sighișoara							
TOTAL		TOTAL TEORETIC	%		TOTAL TEHNOLOGIC	%	
178	ELEVI CHESTIONATI	138	77,53%	ELEVI CHESTIONATI	40	22,47%	ELEVI CHESTIONATI
6,36	CLASE	4,93	77,53%	CLASE	1,43	22,47%	CLASE
Scoli din mediul RURAL-Zona Sighișoara							
TOTAL		TOTAL TEORETIC	%		TOTAL TEHNOLOGIC	%	
142	ELEVI CHESTIONATI	38	26,76%	ELEVI CHESTIONATI	104	73,24%	ELEVI CHESTIONATI
5,07	CLASE	1,36	26,76%	CLASE	3,71	73,24%	CLASE

- au fost aplicate 320 de chestionare în cadrul a 7 unități școlare din Municipiul Sighișoara (5PJ+2 structuri) și 13 unități școlare din zona Sighișoara (PJ+structuri)
- dintre cei 320 elevi chestionați, 176 elevi optează pentru filiera teoretică (55%) și 144 elevi optează pentru filiera tehnologică (45%)
- Trebuie menționat că există elevi care NU au fost chestionați.

Cauze:

- există elevi care încă nu s-au hotărât asupra continuării studiilor sau alegerea unei anumite forme de învățământ.
- 4. Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare în baza **criteriului geografic**, am avut în vedere, dezvoltarea calificărilor profesionale care valorifică tradiția locală, corelate cu posibilitățile de inserție socio-profesională prin:
 - Propunerea unei clase în calificarea **Operator ceramică fină- (28 locuri)-** Domeniul de pregătire generală **MATERIALE DE CONSTRUCȚII**, nivel 3-ÎNV.PROFESIONAL, având în vedere faptul că deși există solicitări din partea agenților economici (există tradiție în ceea ce privește această calificare) elevii nu manifestă interes dar vom întreprinde acțiuni specifice de promovare a acestei calificări
 - Trebuie menționat și că în acest moment, școlarizăm elevi pentru învățământ liceal și/sau profesional pentru domeniile MECANICĂ, ELECTRIC, ELECTRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI, MATERIALE DE CONSTRUCȚII (Ceramică), TURISM; ECONOMIC și COMERȚ, și INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE
- 5. Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare în baza a criteriului relevanței, am avut în vedere și:
 - Faptul că dintre cei 320 elevi chestionați, 176 elevi optează pentru filiera teoretică (55%) și 144 elevi optează pentru filiera tehnologică (45%)
 - Solicitățile agenților economici pentru învățământul profesional depuse până în data de 23.11.2016, conform OMEN 5402/01.11.2018
Propunerea privind realizarea unei clase de XI-a, învățământ cu frecvență, SERAL, este fundamentată pe existența unei solicitări din partea principalului agent economic care oferă locuri de muncă în domeniul *Materiale de construcții*, a 15 cereri scrise pentru continuarea studiilor din partea absolvenților din seriile trecute și seria curentă, estimând că numărul cererilor va crește până la începerea înscrierilor (absolvenți de 10 clase de liceu, respectiv absolvenți an de completare și absolvenți învățământ profesional seria curentă)

Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2018-2019, este prezentat în tabelul următor și cuprinde un număr de 28 de clase. Pentru formațiunile de început s-a propus un număr de 9 clase, 3 clase pentru învățământul liceal, 3 clase pentru învățământul profesional, 1 clasă pentru învățământul liceal seral calificarea TEHNICIAN ÎN INDUSTRIA MATERIALELOR DE CONSTRUCȚII. 1 clasă pentru învățământul

postliceal *Designer vestimentar* pentru care există solicitări din partea agenților economici (există tradiție în acest domeniu la nivelul zonei).

La nivel de zonă, numărul estimat de absolvenți clasa a VIII-a pentru anul școlar 2019-20120 este de 329 după sondajul CJRAE Mureș și 320 după sondajul Liceul Tehnologic nr. 1 cu aprox. 46 de elevi mai puțin decât în anul școlar 2018-2019 (375):

Nr. crt	Clasa/ Anul	Calificarea clasei	DOMENII
1.	IX A	Tehnician in turism	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006
2.	IX B	Tehnician operator tehnică de calcul	ELECTRONICA ȘI AUTOMATIZĂRI Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006
3.	IX C	Tehnician mecanic pentru intretinere si reparatii	MECANICA Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006
4.	IX	Științe sociale-IX LICEU frecvența redusă	FILIERA TEORETICĂ Acreditat: OUG 75/2005 , Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006
5.	XI	Tehnician în industria sticlei si ceramicii-LICEU XI seral	ELECTRONICA ȘI AUTOMATIZĂRI Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006
6.	IX D	Comerciant-Vânzător	COMERȚ Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006
7.	IX E	Mecanic utilaje și instalații din industrie /Mecanic auto	MECANICĂ Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006 Acreditat: OMENCS nr. 4959/18.08.2016
8.	IX F	Operator ceramică fină	MATERIALE DE CONSTRUCȚII Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006
9.	I	Designer vestimentar	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE Autorizare: ANEXA 1 LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI ARACIP NR. 1/28.01.2015 ACORDAREA AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE PROVIZORIE
10.	X A	Tehnician în activități economic	ECONOMIC Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 si OMECT 5770/2006
11.	X B	Tehnician electrician electronist auto	ELECTRIC Autorizat în curs de acreditare: OMECTS 3846/17.05.2010
12.	X C	Tehnician proiectant CAD	MECANICA Autorizat în curs de acreditare: Hotărâre ARACIP autorizare nr. 5/06.03.2014
13.	X D	Lucrător hotelier	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE Acreditat: Autorizare OMENCS 4693/04.08.2016 și Acreditare conform OMENCS 4959/18.08.2016 (Tehnician in turism)
14.	X E	Mecanic utilaje și	MECANICA

		instalații din industrie	Acreditat: OMENCS nr. 4959/18.08.2016 Acreditare pentru TEHNICIAN MECANIC PENTRU ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII conform : OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
15.	X F	Confecționer produse textile	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE Acreditat: OUG 75/2005 , Legea nr. 87/2006, OMECT 5770/2006 și OMENCS nr. 4959/18.08.2016 (Tehnician în industria textilă)
16.	X G	Electrician exploatare joasă tensiune	ELECTRIC Autorizat în curs de acreditare: OMENCS 4693/04.08.2016
17.	XII A Seral început	Tehnician în activități de comerț	COMERȚ Acreditat prin echivalare cu Tehnician în activități economice: OMEN
18.	XI A	Tehnician în turism	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
19.	XI B	Tehnician operator tehnică de calcul	ELECTRONICA ȘI AUTOMATIZĂRI Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
20.	XI C	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	MECANICA Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
21.	XI D	Comerciant-Vânzător	COMERȚ Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
22.	XI E	Mecanic auto	MECANICĂ Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
23.	XI F	Operator ceramică fină	MATERIALE DE CONSTRUCȚII Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
24.	XII A	Tehnician în turism	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
25.	XII B	Tehnician în activități economice	ECONOMIC Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
26.	XII C	Tehnician Proiectant CAD	MECANICA Autorizat în curs de acreditare: Hotărâre ARACIP autorizare nr. 5/06.03.2014
27.	XI FR	Științe Sociale	FILIERA TEORETICĂ Acreditat: OUG 75/2005 , Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
28.	XII B FR	Științe Sociale	FILIERA TEORETICĂ Acreditat: OUG 75/2005, Legea nr. 87/2006 și OMECT 5770/2006
		TOTAL	

Trebuie remarcat efortul depus de profesorii și maiștrii instructori din aria curriculară *TEHNOLOGII* și de informaticianul școlii, care se implică în realizarea materialelor promoționale: pliante, bannere, filme de prezentare a ofertei educaționale, care au mers la

fiecare școală generală pentru a discuta cu elevii claselor a VII-a și cu părinții acestora, despre oportunitățile pe care le oferă unitatea noastră școlară.

X. REALIZAREA, UTILIZAREA, PĂSTRAREA, COMPLETAREA ȘI MODERNIZAREA BAZEI MATERIALE

- Sunt respectate standardele de dotare minimală a școlii, unitatea școlară dispune o bază materială bună dar este absolut necesară modernizarea atelierului MECANICĂ în concordanță cu SPP-urile în vigoare având în vedere că la nivelul zonei Sighișoara calificările/specializările aferente domeniului Mecanică sunt solicitate și de elevi și agenții economici.
- La nivelul școlii funcționează comisia de recepție a bunurilor materiale.
- A fost realizată inventarierea anuală a patrimoniului școlii, potrivit legii.
- Baza materială a fost amenajată prin 28 de săli clasă/cabinete, 2 cabinete TIC, 1 cabinet CAD, 1 cabinet Fizică, 1 cabinet Biologie, 1 cabinet Chimie, 4 cabinete Tehnologii, spațiu desfășurare activităților practice hoteliere, atelier Ceramică, atelier Confectii, atelier Ceramică, atelier Electro.
- Sala fitness în curs de reamenajare.
- Amenajare vestiare la sala de sport.
- Atelier Electro va fi relocat într-un spațiu mai modern, lucrările fiind aproape finalizate.
- A fost amenajat un ghișeu pentru lucrul cu publicul (secretariat) pentru a limita accesul persoanelor străine în unitate și a crește siguranța elevilor și a personalului.
- A fost mărit holul de la intrare 2.
- A fost achiziționat și instalat un garaj pentru mașina școlii utilizată de elevi în vederea obținerii permisului auto categ. B.
- Cea mai mare parte din lucrările de amenajare a spațiilor au fost realizate de către personalul nedidactic al școlii.

Fondurile alocate au fost repartizate pe capitole de cheltuieli și articole bugetare, conform legislației în vigoare.

1. Investiție: 1 garaj modular 19.992 lei;
2. reparatii curente din septembrie 2018-31.12.2018
 - -rep curente inst incalzire centrala 4.09.2018 -139.948,50 lei
 - -rep.curente inst. apa canalizare 02.10.2018- 109.700,69 lei
 - - rep curente canal termic 08.11.2018-30.343,32 lei
 - - rep. curente rep curente inlocuire usi lemn cu usi PVC 10.12.2018- 17.889,00 lei
 - - rep.curente pavaj 18.12.2018 - 4.611,25 lei
3. obiecte de inventar:
 - - masina gaurit si TC-MX1400 13.09.2018.- 1050,00 lei- dotare atelier MECANICĂ
 - -truse de scule pentru lacatus 22.11.2018 - 19.694,50 lei- dotare atelier MECANICĂ
 - - mese de tenis Sponeta 05.12.2018 -1.499,98 lei- dotare Ed. fizică
 - - fileu tenis,mingi fotbal 15.11.2018 - 965,00lei- dotare Ed. fizică
 - - ecran proiectie 20.11.2018 - 750,00 lei
 - - draperie 26.11.2018 - 138,60 lei-săli clasă
 - -perdele 11.09.2018-300,44 lei-săli clasă
 - - termosuri inox 5l 21.11.2018- 666,40 lei- dotare spațiu Lucrător hotelier/Turism
 - - Microfon 05.12.2018-486,00lei
 - -mobilier, dulap birou si teighea secretariat 14.12.2018- 2560,00 lei-dotare compartiment SECRETARIAT
 - Jaluzele verticale 2984 lei

Reparațiile curente de la instalatia de apă și canalizare și instalatia de incalzire centrală a corpului de clădire principal, au fost făcute după 45 de ani de la inaugurarea

școlii, în tot acest interval datorită fondurilor insuficiente alocate nu s-au efectuat intervenții de acest tip. Aceleași lucrări, inclusiv zugrăvire exterioară, se impun și pentru corpurile secundare.

D. RAPOARTE COMISII

1. RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICĂ „LIMBĂ ȘI COMUNICARE”

2.1. SUBCOMISIA "LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ"

Responsabil: prof. Elena Suciu

Componența subcomisiei „limba și literatura română”:

1. prof. Elena Suciu
2. prof. Cristina Rus
3. prof. Ianina Popa
4. prof. Maria Filip
5. prof. Dalia Bugnar

Obiectivele generale, conform planului managerial al comisiei metodice:

- Ameliorarea calității procesului de predare-învățare ;
- Utilizarea eficientă a metodelor și a instrumentelor de evaluare ;
- Obținerea unor rezultate mai bune la concursurile școlare și la examenul de bacalaureat;
- Participarea la acțiuni de formare continuă a profesorilor Comisiei metodice ;
- Ameliorarea calității bazei materiale ;
- Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor și cadrelor didactice și valorizarea acestora (parteneriate, expoziții de proiecte ale elevilor, sesiuni de comunicări științifice).

1. Asigurarea fluxului informației de specialitate s-a realizat conform planificării activităților comisiei prin însușirea și aplicarea curriculum-ului școlar pentru anul școlar 2018-2019, prin participarea la consfăturile cadrelor didactice pe specialități, prin analiza programelor școlare valabile pentru anul în curs și prin prezentarea unor soluții pentru elaborarea planificărilor anuale și semestriale. Astfel, s-au elaborat în timp optim, planificările anuale și semestriale și s-a obținut parcurgerea integrală a conținuturilor de învățare, în termenii stabiliți prin planificările calendaristice.

2. Urmărirea sistematică a progresului școlar s-a realizat prin administrarea de teste periodice: predictive, formative și sumative și prin introducerea formelor alternative de evaluare: portofoliul și proiectul. O deosebită atenție s-a acordat elaborării, implementării și evaluării testelor inițiale, în urma cărora s-a redimensionat activitatea didactică.

Ameliorarea calității bazei materiale s-a realizat prin confecționarea unor materiale vizuale de către cadrele didactice și elevii îndrumați din clasele IX-XII, expuse la panoul comisiei .

Valorificarea spiritului creativ al elevilor și cadrelor didactice și valorizarea acestora s-a realizat prin o serie de activități:

Nr. crt.	Activitate	Profesori organizatori-participanți	Public /elevi participanți	Data	Durata
1.	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A EDUCAȚIEI	Dalia Bugnar	cl. IX C, X B	5.10.2018	1 h
2.	CONCURS DE OBICEIURI ȘI TRADIȚII – (CATEDRALĂ)	Cristina Rus, Dalia Bugnar	cl. IX-XII	12.12.2019	1h
3.	SUB SEMNUL CENTENARULUI...	Elena Suciu Cristina Rus Ianina Popa Dalia Bugnar	cl. IX-XII	18.12.2018	1 h

4.	SĂRBĂTOAREA CRĂCIUNULUI. COLINDE. TÂRGUL DE CRĂCIUN	Cristina Rus Dalia Bugnar	cl. IX-XII	19.12.2018	2 h
5.	RECREAȚIA EMINESCIANĂ - interpretarea poemului LUCEAFĂRUL	Elena Suciu Cristina Rus Dalia Bugnar Ianina Popa	cl. IX-XII	15.01.2019	1h

TESTAREA INIȚIALĂ

La începutul anului școlar **2018-2019** a avut loc **evaluarea inițială** a elevilor, respectându-se prevederile și termenele din *Foaia de parcurs* și din *Nota* privind evaluarea inițială. Profesorii de la Liceul Tehnologic Nr.1, Sighișoara au respectat standardele impuse în redactarea itemilor, implementând teste care au verificat nivelul de competențe al elevilor.

Analiza rezultatelor obținute la testarea inițială de către elevii claselor a IX-a /a XII-a permite descrierea problemelor și a dificultăților cu care se confruntă elevii ciclului liceal, dar și reliefa succintă a punctelor tari și slabe ale acestora, după cum reiese din lucrările supuse analizei.

S-au constatat următoarele probleme:

- Greșeli numeroase de ortografie și de punctuație (nu sesizează rolul semnelor de ortografie și de punctuație într-un text și utilizarea corectă / adecvată a acestora);
- Absența unui vocabular bogat;
- Exprimarea incoerentă, greoaie, inadecvată a ideilor;
- Utilizarea sintagmelor colocviale, specifice limbajului oral;
- Dificultăți în comentarea unor grupaje de versuri și a unor figuri de stil;
- Redactarea defectuoasă a textelor creative, nerespectând structura specifică.
- Înțelegerea superficială a mesajelor textului.
- Dificultăți de organizare coerentă, logică și expresivă a ideilor în scris;
- Dificultăți de comentare/ interpretare sumară a unor secvențe textuale;
- Exprimare defectuoasă a unui punct de vedere argumentat și a propriei opinii în raport cu o temă dată.

Plan de măsuri și activități

Se impun, prin urmare, o serie de măsuri și o planificare sistematică a activităților care trebuie organizate în vederea remedierii situației actuale, pentru a se ajunge la standardele de performanță urmărite.

Activități propuse pentru remedierea deficiențelor:

- Dictare;
- Exerciții de utilizare corectă a semnelor de ortografie și punctuație;
- Exerciții de construcție a unor enunțuri în care să utilizeze ortograme;
- Exerciții de comentare a expresivității mijloacelor artistice;
- Redactarea unor texte argumentative, pornind de la citate literare sau nonliterare;
- Lectura unor texte diverse, cu scopul de a înțelege semnificațiile acestora și de a putea comenta sensul lor global;
- Comentarea unor secvențe din textele studiate sau a titlului unor texte;
- Exerciții de exprimare a propriei opinii și de motivare a acesteia în raport cu o situație reală sau cu o secvență textuală dată / text studiat și de integrare corectă a argumentelor și a conectorilor adecvați la nivelul propoziției și al frazei.

De asemenea, membrii comisiei își propun remedierea deficiențelor și prin realizarea unui portofoliu individual, cu exerciții și eseuri focalizate pe problemele constatate, în care să se poată observa evoluția elevului.

Media pe clase la testarea inițială:

clasa	media
IX A	3.95
IX B	2.47
IX C	4.34
IX D	2.41
IX E	2.71
IX F	2.32
IX G	2.92
XII A1	4.2
XII A2	3.8
XII B	5.72
XII C	4.75

Analiza SWOT a rezultatelor evaluărilor

Analiza rezultatelor obținute permite descrierea detaliată a problemelor și a dificultăților cu care se confruntă elevii, dar și reliefarea succintă a punctelor tari și slabe ale acestora, după cum reiese din lucrările supuse analizei.

Elevii întâmpina următoarele dificultăți / probleme:

- de ortografie și de punctuație – sesizarea rolului semnelor de ortografie și de punctuație într-un text și utilizarea corectă / adecvată a acestora;
- exprimarea incoerentă, greoaie, inadecvată și neliterară a ideilor;
- de organizare coerentă, logică și expresivă a ideilor în scris;
- de exprimare a unui punct de vedere argumentat sau a propriei opinii în raport cu o temă dată;
- de integrare adecvată a unor argumente în exprimarea unui punct de vedere.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • identificarea relativ corectă a părților de vorbire și discriminarea acestora; • identificarea corectă a procedeelelor de expresivitate artistică; • întocmirea unor texte compoziționale, cu respectarea termenilor extrași dintr-un text-suport. 	<ul style="list-style-type: none"> • probleme de ortografie și punctuație; • însusirea precară a elementelor de fonetică și vocabular; • dificultăți de exprimare corectă, coerentă, expresivă și adecvată diferitelor tipuri de texte pe care trebuie să le redacteze; • dificultăți de identificare a valorii expresive și a semnificației unor figuri de stil din textele literare; • probleme de comentare / interpretare sumară a unor secvențe textuale; • însusirea mai puțin temeinică a structurii și a tehnicii de redactare a textelor narative, descriptive și dialogate; • dificultăți de exprimare a unui punct de vedere argumentat sau a propriei opinii în raport cu o temă dată; • dificultăți de integrare adecvată a unor argumente în exprimarea unui punct de vedere.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • promovarea cu succes a evaluărilor interne și externe de pe parcursul actualului an școlar; • finalizarea cu succes a anului școlar și a ciclului liceal; • posibilitatea de a continua studiile în funcție 	<ul style="list-style-type: none"> • corigența și / sau repetenția; • dezinteresul și / sau abandonul școlar; • reducerea și / sau absența perspectivelor educaționale ulterioare și abandonul școlar; • imposibilitatea integrării active, responsabile

de profilul intelectual al elevului și de rezultatele sale din ciclul liceal; • posibilitatea integrării active, responsabile și competente în societate și pe piața muncii, și chiar realizarea unei cariere de succes.	și competente în societate și pe piața muncii și marginalizarea socială și profesională.
---	--

Plan de măsuri și activități

Se impun, prin urmare, o serie de măsuri și o planificare sistematică a activităților care trebuie organizate în vederea remedierii situației actuale, pentru a se ajunge la un grad de promovabilitate mai mare și a se atinge standardele de performanță vizate.

Activitatea propusă	Programul de activitate	Rezultate
Dictare; Exerciții de despărțire a cuvintelor în silabe; Exerciții de utilizare corectă a semnelor de ortografie și punctuație; Exerciții de construcție a unor enunțuri în care să utilizeze ortograme; Exerciții de utilizare corectă, în textul oral, a limbii literare; Activități de copiere / dictare a unor texte care să conțină dificultăți privitoare la categoriile morfologice, în special pentru clasele cu elevi aparținând minorităților etnice; Exerciții de redactare de texte în contexte și în scopuri variate; Activități de scriere imaginativă care să valorifice creativitatea elevilor; activități de scriere reflexivă (jurnal, relatarea unor fapte și întâmplări) în care să-și expună opiniile/sentimentele.	Consultații săptămânale / Ore suplimentare: 1 oră/ săptămână; Teme pentru casă; Teme suplimentare; Observare sistematică; Conversația euristică la ora de limba și literatura română; Fișe de muncă independentă; Fișe de muncă în echipă; Teste cu itemi cu alegere duală / multiplă; Teste cu itemi cu răspuns la alegere; Teste cu itemi cu răspuns scurt; Teste cu itemi cu răspunsuri de completare; Teste cu itemi obiectivi; Teste cu itemi semiobiectivi; Teste cu itemi subiectivi; Punerea în scenă a unor opere literare; Proiecte pe teme alese de comun acord Lecturi suplimentare; Fișe de lectură; Jurnalul de lectură; Referate.	Se constată o relativă îmbunătățire și chiar o remediere totală a situației dificile și a problemelor cu care se confruntă elevii; Se observă vizibil creșterea gradului de promovabilitate a testelor de evaluare formativă și sumativă; Se ating obiectivele și standardele de performanță vizate de programa școlară; Se poate observa progresul și succesul școlar.

2.2. SUBCOMISIA "LIMBI MODERNE"

Responsabil comisie: Prof. CIUCHINA ADELA

Comisia metodică de Limbi moderne și-a propus să desfășoare activități instructive și educative care să conducă la rezultate eficiente în planul învățării și al rezultatelor deosebite la examenul de Competențe lingvistice cat si in ceea ce priveste insertia socio-profesionala la sfarsit de ciclu scolar.

Comisia Limbi Moderne și-a propus spre atingere următoarele obiective majore :

- dezvoltarea capacității de exprimare orală și scrisă;
- dezvoltarea unor reprezentări culturale;
- cultivarea interesului pentru studiul limbii engleze, franceze si germane
- dezvoltarea abilităților de înțelegere interculturală.

Comisia Limbi Moderne are in componenta următoarele cadre didactice:

Nr. crt.	Disciplina	Nume profesor	Grad didactic
1	Limba engleza	Ciuchina Adela	II
		Aldea Simona	I
		Soneriu Cristina	II
		Gamanut Alexandra	II
		Bugnar Dalia	debutant
2	Limba germana	Tamas Attila	definitivat
3	Limba franceza	Mezei Marioara	I
		Șuteu Simona	II

La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activității profesorilor din catedră. Aceștia au participat la examenele de corigență in perioada august-septembrie 2018. In luna septembrie 2018 profesorii au participat la consfăturile cadrelor didactice. S-au întocmit atât planul managerial, cat și planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare, au realizat proiecte didactice. Totodată, au fost elaborate teste inițiale pentru elevii claselor a IX-a și a XII-a, aplicate până la 1 octombrie 2018. În vederea eliminării treptate a greșelilor constatate în testele predictive, au fost realizate scheme grafice referitoare la problemele constatate precum si un plan remedial la disciplinele Limba engleza si Limba germana.

S-a realizat în permanență evaluarea elevilor prin teste elaborate conform programei școlare și a standardelor de performanță propuse. S-au realizat teste de evaluare diferențiate și fișe de lucru individuale, în funcție de nivelul real al elevilor, dându-li-se fiecăruia șansa de a se implica în actul de predare-învățare-evaluare.

Pe tot parcursul semestrului s-au realizat forme diverse de evaluare. În catedră au fost aplicate subiecte de teză. Elevii au fost evaluați și prin produse specifice activității noastre: portofolii, referate, prezentari pe o anumita tema, redactari de texte functionale sau narrative, imbunatatindu-si portofoliile personale . Tezele semestriale au fost date la profilele Servicii, conform graficului pana in data de 13.12.2018.

Au fost facute 4 interinspectii, conform graficului stabilit la inceputul anului scolar. Tehnicile de buna practica au fost discutate la sedintele lunare de catedra.

Activitati specifice Comisiei Limbi moderne, desfasurate in semestrul I:

Nr.crt	Perioada	Numele activitatii	Profesori implicati	Forme de manifestare
1	09.2018	Ziua limbilor moderne	Ciuchina Adela Aldea Simona Soneriu Cristina	Proiecte la clasa Fise de lucru

			Gamanut Alexandra Bugnar Dalia Tamas Attila Mezei Marioara Suteu Simona	
2		Vizita de studio cu partivipare international "Promoting entrepreneurial skills through formal and non-formal activities"	Ciuchina Adela	Prezentarea scolii, profilelor si perspectivelor de cariera a elevilor scolii
3		Organizarea comisiei metodice, sedinte	Ciuchina Adela Aldea Simona Soneriu Cristina Gamanut Alexandra Bugnar Dalia Tamas Attila Mezei Marioara Suteu Simona	Plan managerial pe baza activitatilor propuse Procese verbale
4	10.2018	Sustinerea testelor initiale la clasa a IX-a si a XII-a, analiza rezultatelor	Ciuchina Adela Aldea Simona Soneriu Cristina Gamanut Alexandra Bugnar Dalia Tamas Attila Mezei Marioara Suteu Simona	Teste specifice fiecarei discipline
5		Participarea la diverse activitati metodice la nivel de oras (consfatuiri, TAG meeting)	Ciuchina Adela Aldea Simona Soneriu Cristina Gamanut Alexandra Bugnar Dalia Tamas Attila Mezei Marioara Suteu Simona	
6		Martin's Tag	Tamas Attila	Fise de lucru
7	11.2018	Halloween celebration	Ciuchina Adela Aldea Simona Soneriu Cristina Gamanut Alexandra Bugnar Dalia	Prezentari la clasa Proiecte scrise de elevi, prezentate in fata clasei
8	12.2018	Sarbatoarea Craciunului	Ciuchina Adela Mezei Marioara	Prezentari la clase Proiecte sustinute de elevi Fise de lucru Colinde specifice fiecarei limbi studiate
9		Participare la Festivalul-Concurs "Hristos Se naste, Mariti-L", Reghin	Ciuchina Adela	Lucrare grafica, elev Ilisoai Saviana XD

ANALIZA SWOT:

Puncte tari:

- dispunem de profesori cu o bună pregătire metodică și de specialitate, care stăpânesc conținuturile predate, fiind interesați de inovații, activități eficiente, demersuri didactice centrate pe elev;
- eficacitatea strategiilor didactice, varietatea metodelor folosite, creativitatea în adoptarea stilurilor de predare;
- metode și strategii moderne, activ-participative, stimulative pentru învățarea elevilor. Se adaptează conținutul și metodele la specificul clasei și se urmărește dezvoltarea gândirii și înțelegerii conținutului specific;
- climat favorabil, bune relații între elevi și profesori, între cadre didactice; - calitatea evaluării elevilor, în scopul și în direcția stimulării învățării eficiente;
- realizarea unor instrumente de evaluare pentru observarea sistematică a elevilor; aplicarea metodelor moderne de evaluare;

Puncte slabe:

- lipsa unei motivații interioare a învățării;
- goluri în cunoștințele elevilor de clasa a IX-a;
- superficialitatea unor elevi în realizarea temelor scrise;
- absenteismul repetat al unor elevi;
- insuficienta colaborare a părinților cu școala

Amenințări:

- lipsa de interes a elevilor pentru studiul limbilor moderne
- constatarea unor bariere între profesor și elev în procesul comunicării didactice ca urmare a lipsei de cunoaștere și aprofundare a conținuturilor învățării
- absenteismul solar
- dezinteresul părinților determină o slabă implicare a acestora în viața școlii
- scăderea interesului pentru învățare

Oportunități:

- realizarea unui climat afectiv în cadrul orelor de limbi moderne
- asigurarea continuității profesorilor la clasa respectivă
- asigurarea unor condiții corespunzătoare desfășurării procesului instructiv-educativ

Membrii Comisiei s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul săvârșirii unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe școlare deosebite în viitor. Membrii catedrei au participat la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate, în încercarea continuă de a se perfecționa și de a se alinia la exigențele societății.

2. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE MATEMATICĂ ȘI FIZICĂ

Responsabil comisie: Prof.: Rusu M. Jozsef

Comisia Metodică de Matematică și Fizică - componență:

Catedra: **Matematică**:

Nr.crt.	Numele și Prenumele	Funcția	Grad didactic	Calitatea
1.	Alamă Sergiu	profesor	I	pensionar
2.	Cioc Bianca	profesor - dir. adjunct	I	titular
3.	Izele Iuliu	profesor	definitivat	titular

Catedra: **Fizică**

Nr.crt.	Numele și Prenumele	Funcția	Grad didactic	Calitatea
4.	Rusu Jozsef	Profesor (resp. com.)	I	titular
5.	Mihăilă Gheorghe	profesor	I	titular ½ normă

Notă: prof. Mălăncrăvean Ovidiu, grad didactic I, titular matematică + fizică, are catedra rezervată.

Obiective generale conform Planului Managerial de Acțiune:

I.1.Ameliorarea calității procesului de predare-învățare

Obiective specifice:

- proiectarea curriculară
- realizarea curriculum-ului
- reducerea absenteismului
- evaluarea elevilor cu scop de orientare și optimizare a învățării
- îmbunătățirea competențelor de calcul

II.1.Formarea continuă

Obiective specifice:

- participarea la acțiuni de formare continuă a cadrelor didactice

II.2.Autoperfecționare

III.1.Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor și valorizarea acestora

Obiective specifice:

- sprijinirea și încurajarea dezvoltării personale a elevilor prin participarea la concursuri și olimpiade școlare.

Activitatea Comisiei Metodice de Matematică și Fizică pe parcursul semestrului I al anului școlar 2018-2019, desfășurată lunar, se prezintă astfel:

Participarea la Consfăturile cadrelor didactice după următorul calendar:

Nr. crt.	Specialitatea	Data	Locația
1.	Matematică	24.09.2018 luni ora 13 ³⁰	Colegiul Național "Mircea Eliade" Sighișoara
2.	Fizică	02.10.2018 miercuri ora 13	Colegiul Național "Mircea Eliade" Sighișoara

La aceste consfătuiri ale profesorilor, pe discipline de studiu s-au dezbătut următoarele teme:

1. Cadrul normativ pentru anul școlar 2018-2019:
 - structura anului școlar 2018-2019 (OMEN nr. 3220/2018);
 - planuri – cadru de învățământ valabile în anul școlar 2018-2019;
 - programe școlare valabile în anul școlar 2018-2019.
2. Manuale școlare și auxiliare valabile în anul școlar 2018-2019.
3. Olimpiade și concursuri școlare în anul școlar 2018-2019.
4. Examenе naționale - 2019;

Septembrie 2018

Întocmirea planificărilor calendaristice semestriale, anuale și pe unități de învățare, conform curriculumului național.

Stabilirea reperelor de elaborare a testelor inițiale, elaborarea și validarea testelor inițiale pe nivele de studiu.

Octombrie 2018

În luna **octombrie** s-a urmărit în cadrul catedrelor finalizarea aplicării testelor inițiale pe discipline și nivele de studii, evaluarea testelor inițiale și analiza rezultatelor obținute, iar în final întocmirea unui plan de măsuri. Participarea elevilor și rezultatele obținute, finalizate statistic arată următoarea situație:

Rezultate la testul inițial - disciplina MATEMATICĂ

prof. Alamă Sergiu

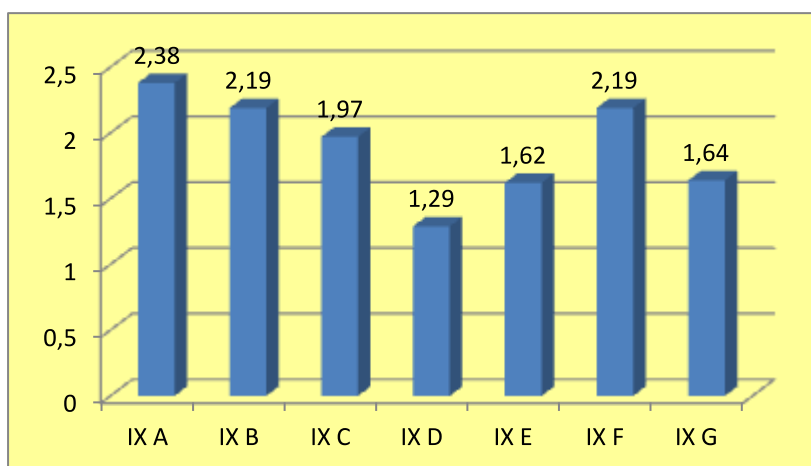
Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Nota									Media	
			1-1 ⁹⁹	2-2 ⁹⁹	3-3 ⁹⁹	4-4 ⁹⁹	5-5 ⁹⁹	6-6 ⁹⁹	7-7 ⁹⁹	8-8 ⁹⁹	9-10		
1	IX E	20 (28)	17	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1.62

prof. Cioc Bianca

Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Nota									Media	
			1-1 ⁹⁹	2-2 ⁹⁹	3-3 ⁹⁹	4-4 ⁹⁹	5-5 ⁹⁹	6-6 ⁹⁹	7-7 ⁹⁹	8-8 ⁹⁹	9-10		
1	IX A	21 (28)	10	4	2	5	0	0	0	0	0	0	2.38
2	IX D	22 (28)	20	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1.29

prof. Izele Iuliu

Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Nota									Media	
			1-1 ⁹⁹	2-2 ⁹⁹	3-3 ⁹⁹	4-4 ⁹⁹	5-5 ⁹⁹	6-6 ⁹⁹	7-7 ⁹⁹	8-8 ⁹⁹	9-10		
1	IX B	23 (27)	3	16	4	0	0	0	0	0	0	0	2.19
2	IX C	19 (25)	10	5	4	0	0	0	0	0	0	0	1.97
3	IX F	21 (28)	5	12	4	0	0	0	0	0	0	0	2.19
4	IX G	23 (28)	16	7	0	0	0	0	0	0	0	0	1.64



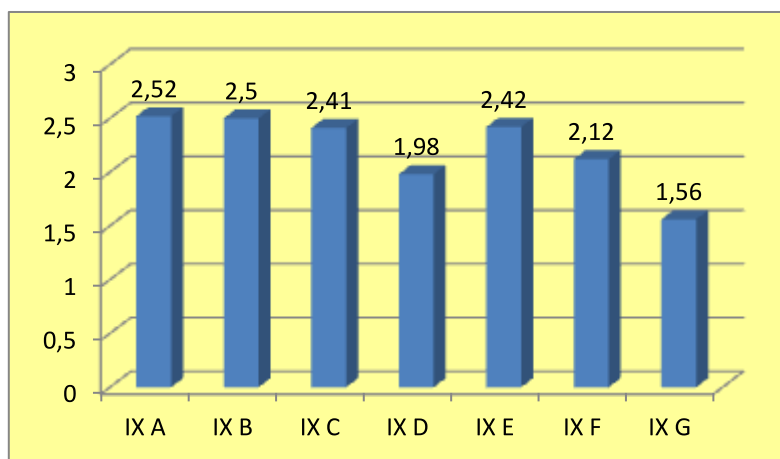
Rezultate la testul inițial - disciplina FIZICĂ

prof. Rusu Jozsef

Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Nota									Media
			1-1 ⁹⁹	2-2 ⁹⁹	3-3 ⁹⁹	4-4 ⁹⁹	5-5 ⁹⁹	6-6 ⁹⁹	7-7 ⁹⁹	8-8 ⁹⁹	9-10	
1	IX A	28 (28)	6	12	10	0	0	0	0	0	0	2.52
2	IX B	26 (27)	5	14	6	1	0	0	0	0	0	2.50
3	IX C	23 (25)	5	15	1	1	1	0	0	0	0	2.41
4	IX D	23 (28)	8	14	1	0	0	0	0	0	0	1.98
5	IX E	25 (28)	10	8	5	1	0	1	0	0	0	2.42
6	IX G	22 (28)	17	4	1	0	0	0	0	0	0	1.56

prof. Mihaila Gheorghe

Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Nota									Media
			1-1 ⁹⁹	2-2 ⁹⁹	3-3 ⁹⁹	4-4 ⁹⁹	5-5 ⁹⁹	6-6 ⁹⁹	7-7 ⁹⁹	8-8 ⁹⁹	9-10	
1	IX F	23 (28)	10	9	3	1	0	0	0	0	0	2.12



ANALIZA SWOT

<p>Puncte forte: -evaluarea nivelului clasei la început de an școlar -proгноza nivelului real de pregătire al elevilor</p>	<p>Puncte slabe: -absenteismul elevilor.</p>
<p>Oportunități: -înlocuirea metodelor tradiționale de predare cu metodele moderne -predarea și evaluarea diferențiată -adaptarea nivelului predării la ritmul propriu al elevului. -monitorizarea mai atentă a elevilor cu rezultate slabe.</p>	<p>Amenințări: -scăderea nivelului de pregătire a elevilor sub limita minimă de promovare; -eșecul școlar; -abandonul școlar;</p>

Noiembrie 2018

În decursul lunii noiembrie în cadrul comisiei s-a stabilit un plan de măsuri de remediere a deficiențelor constatate:

Plan de îmbunătățire

Matematică

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI MĂSURI / ACȚIUNI	TERMENE	RESPONSABILI	INDICATORI DE MĂSURARE
1. Planificarea și proiectarea activității	1. Actualizarea portofoliilor. Îmbunătățirea portofoliului didactic	12.2018	Cadrul didactic	Conținutul portofoliului personal
2. Desfășurarea activității didactice	1. Întocmirea unor schițe de lecție în predare. 2. Pregătiri suplimentare cu elevii ce posedă aptitudini și competențe mai ridicate 3. Diversificarea strategiilor	Permanent Permanent Semestrial	Cioc Bianca Alama Sergiu Izele Iuliu Cadrele	Utilizarea schițelor de lecție în predare. Progresul școlar Situția școlară la

	didactice. Reducerea ponderii activităților didactice frontale, aplicând tratament diferențiat în funcție de nevoile și posibilitățile elevilor		didactice	sfârșit de semestru
3. Evaluarea activității elevilor	1.Asigurarea momentului de evaluare la sfârșitul fiecărei ore 2.Controlul evaluării continue si a notării ritmice.	Permanent Permanent	Cadrede didactice Cadrede didactice	Nota elevului Catalogul clasei

Fizică

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI MĂSURI / ACȚIUNI	TERMENE	RESPONSABILI	INDICATORI DE MĂSURARE
1. Planificarea și proiectarea activității	Corelarea planificărilor calendaristice pe unități de învățare cu nivelul atins la clasă.	Permanent	Cadrede didactice	Termenele stabilite în planificări
2. Desfășurarea activității didactice	Utilizarea softurilor în predare. (AEL, etc.) Utilizarea laboratoarelor școlare	Permanent Permanent	Rusu Jozsef Cadrede didactice	Proiecte didactice Fișa de evidență experimente.
3. Evaluarea activității elevilor	1.Asigurarea momentului de evaluare la sfârșitul fiecărei ore 2.Controlul evaluării continue si a notării ritmice	Permanent Permanent	Cadrede didactice Mihăilă Gheorghe	Nota elevului Catalogul clasei

În data de 14.XI.2018 a avut loc cercul metodic al profesorilor de chimie-fizică pe zona Sighișoara, activitate susținută la Școala Gimnazială din Albești cu începere de la ora 13⁰⁰ în cadrul căreia s-au dezbătut aspecte legate de proiectarea unității de învățare după noua programă de fizică la clasa a VI-a.

Decembrie 2018

În decursul lunii decembrie membrii comisiei au elaborat și aplicat la clasele la care predau subiecte pentru susținerea tezelor pe semestrul I conform unui calendar stabilit în prealabil și corelat cu particularitățile claselor și orelor de matematică și fizică.

Ianuarie 2019

În decursul lunii ianuarie s-a pus accent pe realizarea recapitulării materiei predate, elaborarea, aplicarea și evaluarea testelor finale în vederea încheierii situației școlare pe semestrul I al anului școlar 2018-2019.

Pe parcursul semestrului I s-a desfășurat un program de consultații pentru clasele a XII-a și s-au postat pe sit-ul școlii subiecte de examen și bareme de evaluare și notare cu rezolvări explicite:

Programul pregătirii examenului național BACALAUREAT 2018-2019

Nr. crt.	Profesor	Disciplina	Proba	Clasa	Ziua	Ora
1.	Cioc Bianca	matematică	E-c)	XII-A1	luni	14
2.	Izele Iuliu	matematică	E-c)	XII-C1	joi	14
3.	Alamă Sergiu	matematică	E-c)	XII-B1 XII-A2	marți	14
4.	Rusu Jozsef	fizică	E-d)	XII-C1 XII-A2	miercuri	14

3. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE "ȘTIINTE"

Responsabil: prof. Curji Irina

4. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE „OM ȘI SOCIETATE”

Responsabil: prof. Sârbu Ion

De la începutul anului școlar 2018-2019 membrii comisiei s-au preocupat de proiectarea și elaborarea documentelor specifice: planificare calendaristică, planificarea unităților de conținut, proiecte de lectie; realizarea proiectării activităților în format electronic (documente word, prezentări power point); proiectarea activității în funcție de programa școlară dar și de nivelul educațional al elevilor; utilizarea unor strategii didactice care să stimuleze gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu; utilizarea tehnicilor și mijloacelor TIC în cadrul orelor de curs (proiector, internet, platforme educaționale, platforme e-learning); realizarea și actualizarea portofoliului profesional; promovarea și creșterea prestigiului școlii.

În ședința comisiei metodice din data de 17/09/2018 au fost dezbătute o serie de probleme organizatorice. Ordinea de zi a ședinței a cuprins:

1. Necesitatea administrării testelor inițiale la clasele a IX-a.
2. Stabilirea planului de activități pe anul școlar 2018-2019.
3. Sugestii și recomandari.
4. Discutii.

Cadrele didactice au făcut propuneri de activități ce au fost cuprinse în planul de activități ale comisiei în anul școlar 2018-2019.

La începutul anului școlar fost întocmite planificările anuale și semestriale conform curriculumului național, în urma studierii programelor analitice de către fiecare profesor. Proiectarea activității au fost realizate în funcție de programa școlară dar și de nivelul educațional al elevilor. Cadrele didactice s-au axat pe folosirea eficientă a bazei materiale în vederea creșterii eficienței activității didactice cu realizarea de feed-back, adaptarea limbajului la nivelul elevilor, folosirea metodelor care presupun activități în grup al elevilor

A fost realizat planul pentru pregătirea elevilor în vederea participării la concursurile școlare.

La clasele a IX-a au fost administrare teste inițiale la disciplinele istorie și geografie. Rezultatele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tabel teste inițiale – media pe clase

Nr.ctr	Clasa a IX- a	Istorie	Geografie
1	A	5.20	3.02
2	B	4,70	3.36
3	C	5,10	4,20
4	D	4,24	2.94
5	E	4.,00	2,32
6	F	4,10	2.72
7	G	4.05	2.74
	Media	4,48	3,04

Cadrele didactice din cadrul acestei comisiei au desfășurat și o serie de activități ce au urmărit îmbunătățirea procesului de învățământ, precum și unele activități educative extracurriculare.

Doamna profesoară de geografie Bradea Simona a proiectat o serie de activități didactice în format electronic (documente word, prezentări power point). Implicarea în organizarea activităților metodice și extracurriculare: participarea și implicarea la diverse activități extrascolare și metodice: coordonator Balul Bobocilor, serbările de 1 Decembrie și Craciun, 24 Ianuarie, proiect lectie, vizionări de filme.

În cadrul catedrei de istorie au fost organizate activități care au dorit să scoată în evidență importanța unor evenimente istorice. Aceste activități au fost coordonate sau organizate de d-l profrsor de istorie Sârbu Ion. În data de 9.10.2017 au coordonat acțiunea de comemorare a Holocaustului, la care au participat elevii claselor a XI-a. În timpul activității un număr de doi elevi au prezentat colegilor aspecte generale ale Holocaustului. Domnul profesor Sârbu Ion a susținut comunicarea cu tema „Comunitatea evreiască din Mediaș în anii regimului antonescian”. Prezentările au fost urmate de dezbateri.

În data de 28.11.2018, în cadrul acțiunilor dedicate Centenarului Marii Uniri, a avut loc concursul școlar: *"Marea Unire"*. Evenimentul a fost organizat de Liceul Tehnologic Nr.1 Sighișoara - prof. Sârbu Ion în parteneriat cu Municipiul Sighișoara prin Muzeul de Istorie Sighișoara – director dr. Teșculă Nicolae. Locul de desfășurare al concursului a fost Centrul Național de Informare și Promovare Turistică (sala Sander). Echipa Lic. Tehnologic nr. 1 a obținut locul II. La final, participanții au fost premiați de Muzeul de Istorie Sighișoara și Primăria Municipiului Sighișoara.

În data de 23.01.2019 au fost organizate activități dedicate zilei de 24 ianuarie - *"Unirea principatelor"*. Evenimentul a fost organizat, în parteneriat cu Municipiul Sighișoara prin Muzeul de Istorie, sub forma unui simpozion cu tema „24 ianuarie”. Profesorul de istorie Sârbu Ion a susținut comunicarea cu tema „Contextul internațional al unirii Principatelor Române”.

D-l profesor de istorie Sarbu Ion Eugen a desfășurat activități cu caracter științific prin publicarea studiului cu tema *"Două momente importante din istoria românilor în istoriografia comunistă: 1877 și 1918"*, în numărul 11 al Anuarului Muzeului de Istorie din Sighișoara (noiembrie 2018).

În cadrul catedrei de religie domnul profesor Bartha Cristian a desfășurat câteva activități:

- A participat la întâlnirea anuală a tinerilor din Arhiepiscopia Alba Iuliei, care a avut loc în municipiul Aiud, sâmbătă 7 octombrie 2018.
- Consfatuirea profesorilor de religie -Tg.Mures -octombrie 2018.
- Diploma de participare la Campania Internațională 19 zile de activism împotriva abuzului și violentei față de copii și tineri”, desfășurată între 1-19 noiembrie 2018.
- Excursie tematică-Alba Iulia-Întâlnirea tinerilor din Arhiepiscopia Alba Iuliei- în cadrul manifestărilor prilejuite de aniversarea Centenarului Marii uniri-noiembrie 2018.
- Serbarea aniversării Centenarului de 1 decembrie de la Liceul Tehnologic nr. 1 Sighisoara, organizator-cor.
- Cor de colindatori,-îndrumator, împreună cu prof. Rus Cristina, participare la Concertul de colinde tradiționale de la Catedrala ortodoxă "Sfanta Treime" din Sighisoara -"Hristos se naste , mariti-!!", diploma de participare-decembrie 2018.
- Concurs interjudetean de creație religioasă închinat sarbătorii Nasterii Domnului-Reghin, desene și grafica, diplome locul I și II.

În cadrul catedrei de Educație Fizică și Sport d-l profesor Ciuchină Nicolae, a organizat campionatul de fotbal între clase. În faza grupelor au participat elevi din clasele IX-XII. A participat la campionatul de tenis de masă, faza pe municipiu, în cadrul ONSS (Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar) unde a obținut locul doi cu elevul Lates Alexandru și locul patru cu elevul Cioropan Florin.

Activitatea din semestrul I a comisiei metodice om și societate, s-a desfășurat respectând, în cea mai mare parte, planul de activități propus la începutul semestrului.

5. RAPORT DE ACTIVITATE AL COORDONATORULUI DE PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Responsabil, Prof. MAIOR ANGELA

Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Programul activităților educative, primit de la ISJ, la care s-au adăugat activitățile proprii, ea desfășurându-se sub diverse forme.

Demersul educativ derulat în acest an școlar s-a caracterizat prin diversitate (din punct de vedere al tematicilor abordate), complexitate (formele de manifestare au fost diverse: concursuri, panouri expoziționale, campanii, etc.) și arie largă de extindere.

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți. Profesorii diriginți au colaborat cu profesorii claselor și cu elevii aleși în Consiliul elevilor în vederea prevenirii unor abateri disciplinare. Activitatea educativă în semestrul I al anului școlar 2018-2019 a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației. Misiunea cadrelor didactice din liceul nostru conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor:

- îmbunătățirea procesului instructiv - educativ în toate activitățile desfășurate cu elevii;
- încurajarea competiției, performanței, progresului școlar.

1. ACTIVITĂȚI

Nr. Crt.	Activități	Nume cadre didactice implicate	Obs.
1	Ziua Națională de Curățenie 2018	Let's Do It, Romania!"	Organizator
	1.1	Coșara Adina	Participare
	1.2	Medrea Ovidiu	Participare
2	Săptămâna Europeană a Mobilității		Să prețuim viața!
	2.1	Primaria Municipiului Sighișoara	Organizator
	2.2	Poliția Municipiului Sighișoara	Organizator
	2.3	Drăgan Cristina	Participare
	2.4	Medrea Ovidiu	Participare
3	Vizita la CCD Tg.Mureș		Organizator
	3.1	Reprezentanți ai unor școli din 6 țări europene	Participare
	3.2	Tittes Gherman Mihaela	Participare
	3.3	Cioc Bianca	Participare
	3.4	Cismaș Manuela	Participare
	3.5	Iosif Dorina	Participare
	3.6	Maior Angela	Participare
	3.6	Ciuchină Adela	Participare
	3.7	Rusu Jozsef	Participare
	3.8	Pavel Aurelian-ing. informatician	Participare
	3.9	Deac Cristina- contabil șef	Participare
	3.10	Medrea Tatiana-secretar șef	Participare
4	Campania Națională „Școala în siguranță”		
	4.1	Plt. Adj. Andrei Nicolae Daniel, din cadrul I.J.J. Mureș	Organizator

	4.2	Cioc Bianca	Participare
5	BALUL BOBOCILOR		
	5.1	Suciu Elena	Organizator
	5.2	Bradea Simona	Organizator
	5.3	Tarța Ana	Organizator
	5.4	Curj Irina	Organizator
	5.5	Ciuchina Nicolae	Organizator
	5.6	Cismaș Manuela	Organizator
6	Organizare Alegeri CRP		
	6.1	Tittes – Gherman Mihaela	Organizator
	6.2	Cioc Bianca	Organizator
	6.3	Ștef Ioan	Organizator
7	Traficul de persoane		
	7.1	DIICOT- Serv. Teritorial Tg. Mureș D-na procuror Radu Cristina	Organizator
	7.2	Tittes – Gherman Mihaela	Participare
	7.3	Cioc Bianca	Participare
	7.4	Maior Angela	Participare
	7.5	Mezei Mărioara	Participare
	7.6	Pop Aurelia	Participare
	7.7	Pavel Aurelian	Participare
8	Organizare alegeri pentru desemnarea reprezentantului elevilor în Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic Nr.1		
	8.1	Tittes – Gherman Mihaela	Organizator
	8.2	Cioc Bianca	Organizator
	8.3	Maior Angela	Organizator
9	Comemorarea Holocaustului		
	9.1	Sârbu Ion	Organizator
	9.2	Cioc Bianca	Participare
10	Ziua Siguranței Rutiere		
	10.1	Poliția Sighișoara	Organizator
	10.2	Cristina Drăgan	Participare
	10.3	Ovidiu Medrea	Participare
	10.4	Maior Ghicu	Participare
11	Ziua Internațională a Educației		„Marea Adunare de la Alba Iulia in chipuri”-panou
	11.1	Tittes - Gherman Mihaela	Organizator
	11.2	Tarta Ana	Colaborator
	11.3	Pavel Aurelian	Colaborator
	Panou expozitional		
	11.4	Noaghiu Dana	Organizator
	11.5	Coșara Adina	Colaborator
	11.6	Maior Angela	Colaborator
12	Campania 19 zile de prevenire a abuzurilor și violențelor asupra copiilor și tinerilor		Proiecte
	1. "Violența Încotro!"		
		Ștef Ioan	Coordonator
		Tittes - Gherman Mihaela	Coordonator

		Cioc Bianca	Coordonator
		2." Violența verbală în rândul elevilor și fenomenul bullying / cyberbullyng"	
		Medrea Eugen Ovidiu	Coordonator
		Tittes - Gherman Mihaela	Coordonator
		Cioc Bianca	Coordonator
		3. "De la violența verbală, la violența fizică"	
		Bartha Alexandru Cristian	Coordonator
		Tittes - Gherman Mihaela	Coordonator
		Cioc Bianca	Coordonator
13	Intâlnirea anuală a tinerilor ortodocși din Arhiepiscopia Alba Iuliei		
	13.1	Departamentul de Tineret din cadrul Arhiepiscopiei Alba-Iulia	Organizator
	13.2	ISJ Alba	Colaborator
	13.3	Bartha Cristian	Participare
14	Participarea elevilor la dezvelirea și la slujba de sfințire a Monumentului Eroilor		
	14.1	Primăria Sighișoara , cu sprijinul Ministerului Culturii și Identității Naționale.	Organizator
	14.2	Tittes – Gherman Mihaela	Participare
	14.3	Cioc Bianca	Participare
	14.4	Coșara Adina	Participare
	14.5	Maior Angela	Participare
	14.6	Bartha Cristian	Participare
15	Săptămâna legumelor și fructelor		
	15.1	Centrul Creștin Ortodox	Beneficiar
	15.2	Pop Aurora	Organizator
	15.3	Cadre didactice și elevi voluntari	Colaboratori
16	Excursie tematică		
	16.1	Târgul de Turism 2018, Cluj-Napoca	Organizator
	16.2	Coșara Adina	Participare
	16.3	Pop Aurelia	Participare
	16.4	Medrea Ovidiu	Participare
17	Săptămâna Educației Globale	Activități specifice, conform planificării	Proiect, „Lumea se schimbă!, Noi?”
	17.1	Tittes Gherman Mihaela	Coordonator
	17.2	Cioc Bianca	Coordonator
	17.3	Maior Angela	Membru echipa proiect
	17.4	Pavel Aurelian	Membru echipa proiect
	17.5	Toate cadrele didactice	Participare
18	Sub semnul Unirii, sub semnul Centenarului !		
	18.1	Tittes Gherman Mihaela	Organizator
	18.2	Sărbu Ion	Organizator
	18.3	Coșara Adina	Organizator
	18.4	Suciu Elena	Organizator
	18.5	Bartha Cristian	Organizator
	18.6	Cioc Bianca	Colaborator
	18.7	Cismas Manuela	Colaborator
	18.8	Pavel Aurelian	Colaborator
	18.9	Maior Angela	Colaborator

	18.10	Toate cadrele didactice	Participare
19	Concurs școlar dedicat Centenarului		„Unirea Bucovinei cu România”
	19.1	Primăria Sighișoara	Organizator
	19.2	Liceele din Sighișoara	Parteneriat
	19.3	Sarbu Ion	Participare
20	Ceremonia dedicată aniversării Centenarului Marii Uniri		
	20.1	Primăria Sighișoara	Organizator
	20.2	Cioc Bianca	Participare
	20.3	Maior Angela	Participare
	20.4	Lazăr Carmen	Participare
21	Concursul Regional „Hristos se naște, măriti-L”		Ediția a V-a, CAER 1210/2018 Reghin
	21.1	Tittes - Gherman Mihaela	Participare
	21.2	Cioc Bianca	Participare
	21.3	Cismaș Manuela	Participare
	21.4	Suciu Elena	Participare
	21.5	Coșara Adina	Participare
	21.6	Maior Angela	Participare
	21.7	Bartha Cristian	Participare
	21.8	Gorcea Elena	Participare
	21.9	Iacob Felicia	Participare
22	Campania celor 16 zile de luptă împotriva violenței asupra femeii		
	22.1	Fundatia „Veritas”	Organizator
	22.2	Tittes - Gherman Mihaela	Participare
	22.3	Cioc Bianca	Participare
	22.4	Ștef Ioan	Participare
	22.5	Bartha Cristian	Participare
	22.6	Iosif Dorina	Participare
	22.7	Cismaș Manuela	Participare
	22.8	Medrea Ovidiu	Participare
23	Ceremonia dedicată aniversării Centenarului Marii Uniri		
	23.1	Primaria Sighișoara	Organizator
	23.2	Cioc Bianca	Participare
	23.3	Lazar Carmen	Participare
	23.4	Maior Angela	Participare
24	Prezentarea ofertei educaționale MApN		
	24.1	Maior Marius Lupastean- Centru Militar jud. Mures	Organizator
	24.2	Cioc Bianca	Participare
	24.3	Cosara Adina	Participare
	24.4	Rus Cristina	Participare
	24.5	Medrea Ovidiu	Participare
	24.6	Pavel Aurelian	Participare
	24.7	Pop Aurelia	Participare

25	Festival Regional: "HFISTOS SE NASTE MARIȚIL", care a vut loc în Catedrala Ortodoxă „Sf. Treime” din Sighișoara.		Editia a V-a CAER 1210/2018
	25.1	Rus Cristina	Coordonator grup elevi
	26.2	Bartha Cristian	Coordonator grup elevi
	26.3	Bugnar Dalia	Coordonator grup elevi
26	Colindăm Doamne Colind	Colindători la:	
	26.1	Liceul Tehnologic Nr. 1	
	26.2	Centrul Creștin de zi Sighișoara	
	26.3	Azilul de Bătrâni	
	26.4	Rus Cristina	Coordonator grup elevi-colinde
	26.5	Bartha Cristian	Coordonator grup elevi-colinde
	26.6	Bugnar Dalia	Coordonator grup elevi-colinde
27	„Recreatie eminesciana”		
	27.1	Suciu Elena	Organizator
	27.2	Rus Cristina	Organizator
	27.3	Tittes Gherman Mihaela	Organizator
	27.4	Cioc Bianca	Organizator
	27.5	Pavel Aurelian informatician	Montaj video
	27.6	Mihai Marcel Soneriu	Colaborator
	27.7	Bugnar Dalia	Colaborator
28	Hora Unirii la Liceul Tehnologic Nr.1 Sighișoara		
	28.1	Tittes - Gherman Mihaela	Organizator
	28.2	Cioc Bianca	Organizator
	28.3	Maior Angela	Organizator
	28.4	Lazar Carmen	Colaborator
	28.5	Pop Aurelia	Colaborator
	28.6	Iosif Dorina	Colaborator
	28.7	Tarța Moga Ana	Colaborator
	28.8	Cismaș Manuela	Colaborator
	28.9	Mezei Mărioara	Colaborator
	28.10	Gorcea Elena	Colaborator
	28.11	Suciu Elena	Colaborator
	28.12	Pavel Aurelian	Colaborator
30	„160 de ani de la Mica Unire”		Simpozion stiintific
	30.1	Muzeul de Istorie si Primaria Sighișoara	Organizator
	30.2	Sârbu Ion	Colaborator

Colegii diriginți s-au preocupat cu mare interes în activități de pavoazare a sălilor de clasă dar și a școlii, în general. Evidențiez în special în acest sens, implicarea d-nei prof. Tittes-Gherman Mihaela, Coșara Adina, Cismaș Manuela, Gorcea E, Maior A.

Imaginile reprezentate prin fotografiile sau filmele ale tuturor activităților mai sus enumerate, au fost realizate de către d-nul informatician Pavel Aurelian.

Sunt prezentate în următorul tabel, rezultatele deosebite ale elevilor și carelor didactice la concursurile locale, județene și naționale.

ACTIVITATEA	COORDONATOR	ELEVI PARTICIPANTI	PREMII OBTINUTE
	Prof. Tittes-Gherman Mihaela	Seiwerth Ramona XII2	I
	Prof. Bartha Cristian	Barabaș Andreea IX A	I

Festivalul- Concurs „Hristos Se naste, mariti- L”, Reghin, editia a V-a, înscris CAER 1210/2018 C	Prof. Cismaș Manuela Prof.instr.pr. Iacob Felicia	Patrascanu Cosmin Claudiu XI F	I
	Prof. Cismaș Manuela Prof.instr.pr.Gorcea Elena	Hoisan Janis XI F David Diana XI F	I I
		Bogdan Alexandra XI F Lupu Doris XI F	II II
	Prof. Cismaș Manuela Prof. instr. pr. Iacob Felicia	Valtisan Nicolae Dorin XI F	II
	Prof. Ciuchina Adela	Ilisoi Saviana X D	II
	Prof. Bartha Cristian	Pitică Valentina IX A	II
	Prof. Cismaș Manuela Prof. instr. pr. Iacob Felicia	Țiglar Delia XI F	III
	Prof. Cioc Bianca Prof. Maior Angela	Pascarus Andreea Raluca XIIA2	Premiu special
	Prof. Drăgan Cristina Prof. Medrea Ovidiu	Barabaș Karoly Constantin XI C	Premiu special
		Prof. Tittes-Gherman Mihaela Inform. Pavel Aurelian	Surd Alin XII A2 Oșan Paul XI C
Prof. Tarta Moga Ana Prof. Cosara Adina		Cinterei Vasile Victor XI C	Mențiune
Prof. Cismaș Manuela Prof. instr. pr. Iacob Felicia		Kocs Iosif Csaba XI C	Mențiune
Prof. Cismaș Manuela Prof. instr. pr. Iacob Felicia		Cronăr Raluca Elena XI F	Participare
Prof. Cismaș Manuela Prof. instr. pr. Gorcea E.		Barabas Ionut Tiberiu XI F	Participare
Prof. Bartha Cristian		Szabo Norbert IX C Denesan Gabriela XI D Dan Alexandru XII B Moldovan Nicoleta IX A	Participare
Concurs școlar cu tema: „Unirea Bucovinei cu România”	Prof. Sârbu Ion	Ilieș Bianca XII B Ponciu Veronica XII B Lateș Alexandru XII B	II

2. PARTENERIATE

concretizate pe parcursul acestui an școlar , prin proiecte și programe comune:

1. Fundația „ Luminița copiilor” Sighișoara
2. Fundația Veritas
3. Poliția de Proximitate
4. Clubul Copiilor Sighișoara
5. Fundația “LIONS INTERNATIONAL”filiala Sighișoara, coordonator prof. Rusu Jozsef. Realizarea Bazei de date cu elevii care prezintă risc de absenteism școlar;
6. Fundația WILD CARPATHIA
7. Colegiul Tehnic „Victor Ungureanu” Câmpia Turzii - „Lectura în impas”
8. Scoala Gimnaziala “Alexandru Ceusianu” Reghin

3. PROIECTE EDUCATIVE

În școală, s-au derulat următoarele proiecte:

1. Violenta in scoala, coordonator prof. Stef Ioan;
2. Absenteismul scolar, coordonator prof. Stef Ioan;

3. Antidrog, coordonator prof. Ștef Ioan;
4. JA ROMANIA - Economia și succesul, coordonator prof. Iosif Dorina cls. IXC; -
- Educația financiară, coordonator prof. Cismas Manuela;
- Succesul profesional, coordonator prof. Cismas Manuela.

4. ACTIVITATEA CONSILIULUI ȘCOLAR AL ELEVILOR

Având în vedere rolul care revine Consiliului Școlar al Elevilor în implicarea activității a acestuia în viața școlii, la începutul semestrului I al anului școlar 2018 - 2019, elevii Liceului Tehnologic Nr.1 Sighișoara au hotărât în cadrul unei ședințe, să mențină structura de conducere a Consiliului Școlar al elevilor din unitatea de învățământ, constituită în anul școlar 2017 – 2018, în baza Metodologiei de Organizare și Desfășurare a Alegerilor din Cadrul Consiliului Elevilor, metodologie elaborată în conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Național al Elevilor, aprobat prin OMENCȘ nr. 3838 din 23.05.2016 și cu Regulamentul Intern al Consiliului Național al Elevilor. Se impune precizarea că: la nivelul institutiei de învățământ a fost respectat Calendarul alegerilor pentru funcțiile din cadrul Consiliului Elevilor.

Activitatea Consiliului Școlar al Elevilor a fost relativ bună. Au avut loc câteva întâlniri în care s-au discutat probleme de organizare (regulamente, activități, drepturile și îndatoririle elevilor, Statutul Elevului) și s-au așteptat propuneri din partea elevilor pentru perioada de desfășurare a Programului Național: "Școala Altfel" și pentru activitățile școlare / extrașcolare care urmau a fi desfășurate de-a lungul semestrului I, în unitatea școlară.

S-au discutat:

- **Ordinul MENCȘ** Nr. 5079/2016 – privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- **OMEN 3027/2018** pentru modificarea și completarea Anexei-Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar la **OMENCȘ nr. 5079/2016** privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, în vederea revizuirii Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unității de Învățământ.
- **HGR 558/3.10.1998**, **OMECTS 5576/7.10.2011**, **OMEN 3480/2018**, privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;
- **Procedura** operațională privind accesul / plecarea elevilor și persoanelor straine în / din școală
- **Ordinul 3.220/19.02.2018** privind structura anului școlar 2018 – 2019;
- Calendarul olimpiadelor și concursurilor școlare precum și metodologiile referitoare la examenele de sfârșit de ciclu de învățământ.

Reprezentanții CȘE și-au stabilit o agenda de lucru care vizează monitorizarea elevilor problema. Elevul Frangu Remus din clasa a XII-a A1, este reprezentantul elevilor în Consiliul de Administrație al unității noastre școlare. A fost ales prin vot unanim, având calitatea de observator.

Președintele CE pe școală, eleva Lazar Ana Maria a participat la toate activitățile organizate de către ISJ Mureș.

La nivelul școlii, s-au organizat ședințele cu părinții pe clase, în care s-au ales comitetele pe clasă, apoi ședința pe școală, s-a ales noul comitet.

Au fost chestionați părinții în legătură cu percepția lor despre rolul și eficiența școlii, au fost solicitați să vină cu propuneri și implicări în viața școlii.

6. RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA ARIA CURRICULARA TEHNOLOGII

Responsabil arie curriculară, prof. TARȚA-MOGA ANA

Aria curriculară "TEHNOLOGII", este formată din două comisii metodice corespunzătoare profilelor TEHNIC și SERVICII, în cadrul cărora își desfășoară activitatea 16 cadre didactice titulare, 1 cadru didactic suplinitor și 4 cadre didactice în regim –plata cu ora.

În perioada pe care o analizăm, activitatea la nivelul Ariei curriculare "Tehnologii" s-a desfășurat conform cu:

- ✓ Strategia de dezvoltare a școlii;
- ✓ Prioritățile stabilite prin Planul de muncă și a Planului de activități întocmit și aprobat la începutul anului școlar, în ședința comisiei metodice;
- ✓ Dispozițiile și notificările Consiliului de Administrație al școlii;
- ✓ Atribuțiile și sarcinile de serviciu ce revin fiecărui membru din Fișa de atribuții.

Obiectivele urmărite prin desfasurarea activitatilor desfășurate au fost:

- Monitorizarea, prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- Atingerea standardelor educaționale specifice modulelor/disciplinelor de specialitate;
- Utilizarea în procesul de predare - învățare a programelor AEL;
- Menținerea și dezvoltarea legăturii cu familia
- Respectarea parcurgerii conținuturilor conform planificărilor pe an școlar
- Fundamentarea nevoilor de formare a cadrelor pe baza analizei de nevoi.

6.1. SUBCOMISIA TEHNIC

Pe parcursul semestului I al anului școlar 2018-2019 ,membrii comisiei au urmărit realizarea următoarelor obiective:

- Desfășurarea procesului instructiv-educativ prin prisma atingerii competențelor-cheie;
- Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului și abandonului școlar;
- Realizarea standardelor educaționale și de calitate specifice modulelor de specialitate;
- Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării;
- Susținerea elevilor pentru pregătirea examenelor de certificare a competențelor profesionale și digitale, a permisului de conducere, a olimpiadelor tehnice și concursurile de specialitate.

Activitățile desfășurate în semestru I în cadrul comisiei tehnice, s-au derulat conform planului operațional propus pentru anul școlar 2018-2019.

1. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

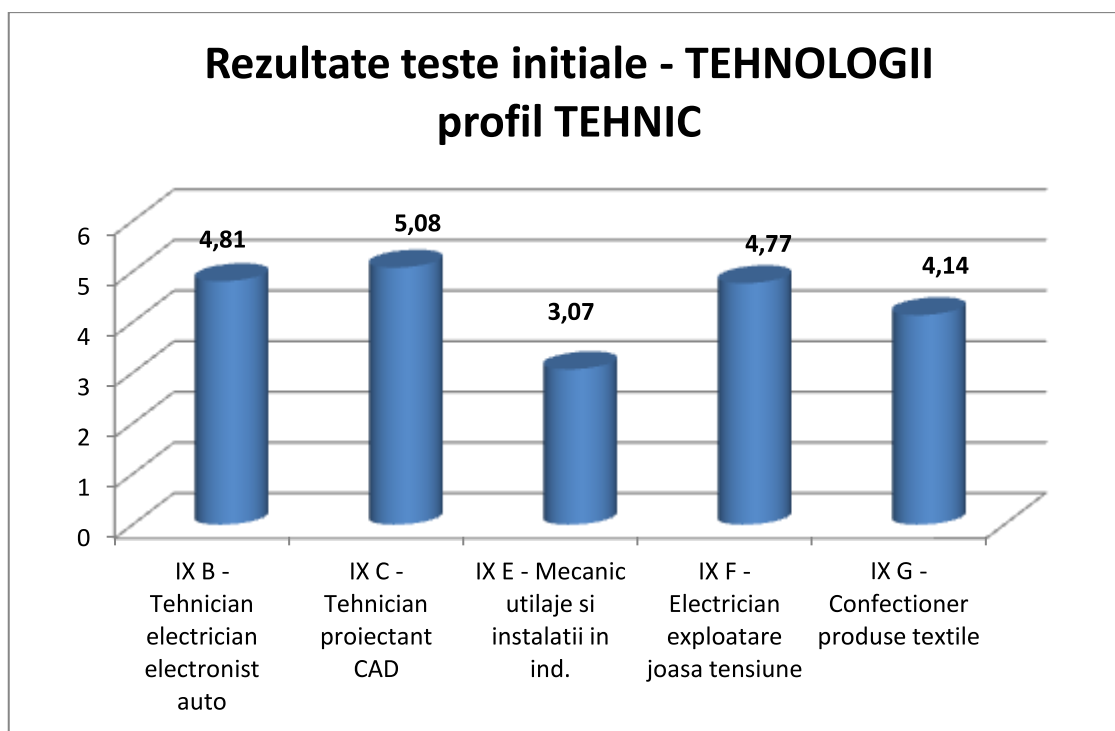
Nr. Crt.	Activități	Nume cadre didactice implicate	Obs.
1.	Aplicare de teste inițiale		
	1.1	Noaghiu Daniela	
	1.2	Tarța-Moga Ana	
	1.3	Drăgan Cristina	
	1.4.	Lazăr Carmen	
	1.5	Iosif Dorina	
	1.6	Floriciă Daniela	
	1.7	Staier Ioana	
2.	Elaborare teme de proiect nivel 4 de calificare		
	2.1.	Drăgan Cristina	

	2.2.	Tittes-Gherman Mihaela	
	2.3.	Tarța-Moga Ana	
3.	Participare cerc pedagogic		Analizare planuri cadru, planuri de invatamant, curriculum si nomenclatoare.
	3.1	Tittes-Gherman Mihaela	Stabilirea unor modalitati pentru a promova invatamantul profesional si tehnic in randul elevilor de clasa a VIII-a pentru calificarile care pot fi dobandite prin profilul Tehnic domeniul Mecanica, Electric, Electronica si automatizari Strategii pentru reducerea abandonului scolar
	3.2	Tarța-Moga Ana	
	3.3	Noaghiu Daniela	
	3.4	Drăgan Cristina	
	3.5	Lazăr Carmen	
	3.6	Cismaș Manuela	
	3.7	Medrea Ovidiu	
	3.8	Floriciă Daniela	
	3.9	Maior Ghicu	
	3.10	Rusu Ioan	
	3.11	Gorcea Elena	
	3.14	Iacob Felicia	
4	Finalizare pregătire școala de șoferi		Finalizarea dosarelor elevilor care au încheiat pregătirea teoretică și practică. Un numar de 3 elevi s-au prezentat la proba teoretica , din acestia 2 au promovat (67% promovabilitate)
	4.1	Drăgan Cristina	
	4.2	Maior Ghicu	
5	Olimpiada/Concurs pe meserii faza pe școala		Concurs pe meserii
	5.1	Tittes Gherman Mhfaela	
	5.2	Tarța-Moga Ana	
	5.3	Noaghiu Daniela	
	5.4.	Cismaș Manuela Gorcea Elena Iacob Felicia	
6	Întocmire contracte cadru de pregătire practică		Redactarea și semnarea contractelor-cadru cu agenții economici la care își desfășoară activitatea elevii
	6.1	Tarța-Moga Ana	
	6.2	Noaghiu Daniela	
	6.3	Cismaș Manuela	
	6.4	Medrea Ovidiu	
	6.5	Maior Ghicu	
	6.6	Rusu Ioan	
7	Întocmire CDL		
	7.1	Drăgan Cristina	
	7.2	Lazăr Carmen	
	7.3	Medrea Ovidiu	
	7.4	Cismaș Manuela	
	7.5	Tittes Gherman Mihaela	
	7.6	Tarța Moga Ana	
	7.7.	Noaghiu Daniela	
	7.8	Iosif Dorina	
8	Asistențe la ore		
	8.1	Drăgan Cristina	
	8.2	Gorcea Elena	
	8.3	Noaghiu Daniela	
	8.4	Cismaș Manuela	
9	Realizarea documentelor pentru recunoașterea acreditării calificărilor profesionale		Întocmirea documentației necesare în vederea recunoașterii următoarelor calificări:tehnician proiectant CAD,tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică,tinichigiu-vopsitor auto,tehnician în industria sticlei și ceramicii,operator în industria ceramicii brute.
	9.1	Tittes-Gherman Mihaela	
	9.2	Tarța-Moga Ana	
	9.3	Noaghiu Daniela	
	9.4	Cismaș Manuela	
10	Aplicarea de chestionare privind opțiunile elevilor de clasa a VIII-a	Tarța-Moga Ana Tittes-Gherman Mihaela	

		Drăgan Cristina Cismaș Manuela Noaghiu Daniela Lazăr Carmen Maior Ghicu Florinică Daniela	
11	Schimb de experiență cu Liceul Tehnologic "Avram Iancu " Târgu Mureș.-	Cismas Manuela	Lectie deschisa an II maistrii ceramisti
		Tittes-Gherman Mihaela Tarța-Moga Ana Drăgan Cristina	Participare
12.	Vizită de studiu cu participare internațională „Promoting entrepreneurial skills tronegh formal and non-formal activities” – in parteneriat cu CCD Mureș	Tittes-Gherman Mihaela Drăgan Cristina Cismaș Manuela Iosif Dorina	11 participanți din Germania, Suedia, Lituania, Estonia, Luxemburg, Macedonia, Portugalia
13	Activități extracurriculare		
	13.1 Conferința Națională a inspectorilor din Învățământul Profesional și Tehnic	Tittes-Gherman Mihaela Tarța-Moga Ana Cismaș Manuela Drăgan Cristina Medrea Ovidiu Lazăr Carmen Gorcea Elena Maior Ghicu	Organizatori din partea ISJ Mureș
	13.2 “Let’s do it!”-acțiune de curățenie	Medrea Ovidiu	
	13.3” Săptămâna Mobilității Urbane”	Drăgan Cristina Medrea Ovidiu Maior Ghicu	
	13.4 Săptămâna legumelor și fructelor donate	Tarța-Moga Ana Drăgan Cristina Lazăr Carmen Cismaș Manuela Medrea Ovidiu	
	13.5 Concurs regional interdisciplinar Reghin	Tittes-Gherman Mihaela Tarța-Moga Ana Drăgan Cristina Pavel Aurelian	Participare
	13.6 Festivalul -concurs „Hristos Se naște,măriți-L!,, Reghin	Cismaș Manuela Tittes-Gherman Mihaela Tarța-Moga Ana Drăgan Cristina Pavel Aurelian Gorcea Elena Medrea Ovidiu Iacob Felicia	Participare
	13.7 Sărbătorirea Centenarului Marii Uniri	Tittes-Gherman Mihaela Tarța-Moga Ana Drăgan Cristina	Realizarea de panouri
		Cismaș Manuela Medrea Ovidiu Lazăr Carmen Gorcea Elena Florinică Daniela Noaghiu Daniela Maior Ghicu	Participarea la serbarea organizată la școala
13.9 Sesiunea de instruire a membrilor selectați în vederea includerii în Corpul de experți al Corpului de Control MEN	Tittes-Gherman Mihaela Tarța-Moga Ana Cismaș Manuela Drăgan Cristina Medrea Ovidiu Gorcea Elena	Organizatori din partea ISJ Mureș	

		Maior Ghicu	
	13.10 Întâlnirea de lucru a Comisiei Naționale de Specialitate (CNS) disciplina matematică, inspectorii școlari pentru disciplina matematică, conducerea Societății de Științe Matematice din România (SSMR.	Tittes-Gherman Mihaela Cismaș Manuela Drăgan Cristina Medrea Ovidiu Lazăr Carmen Gorcea Elena	Organizatori din partea ISJ Mureș
	13.11. Parteneriat : Liceul Tehnologic nr.1- Banca Comerciala Romana	Cismas Manuela	Invitat- director Pantiru Simina

2. REZULTATE TESTE INITIALE



	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	Media/ clasa	Nr.elevi prezenti	Nr. elevi
IX B	-	-	4	12	7	2	1	--	-	4.81	26	27
prof.Lazar Carmen												

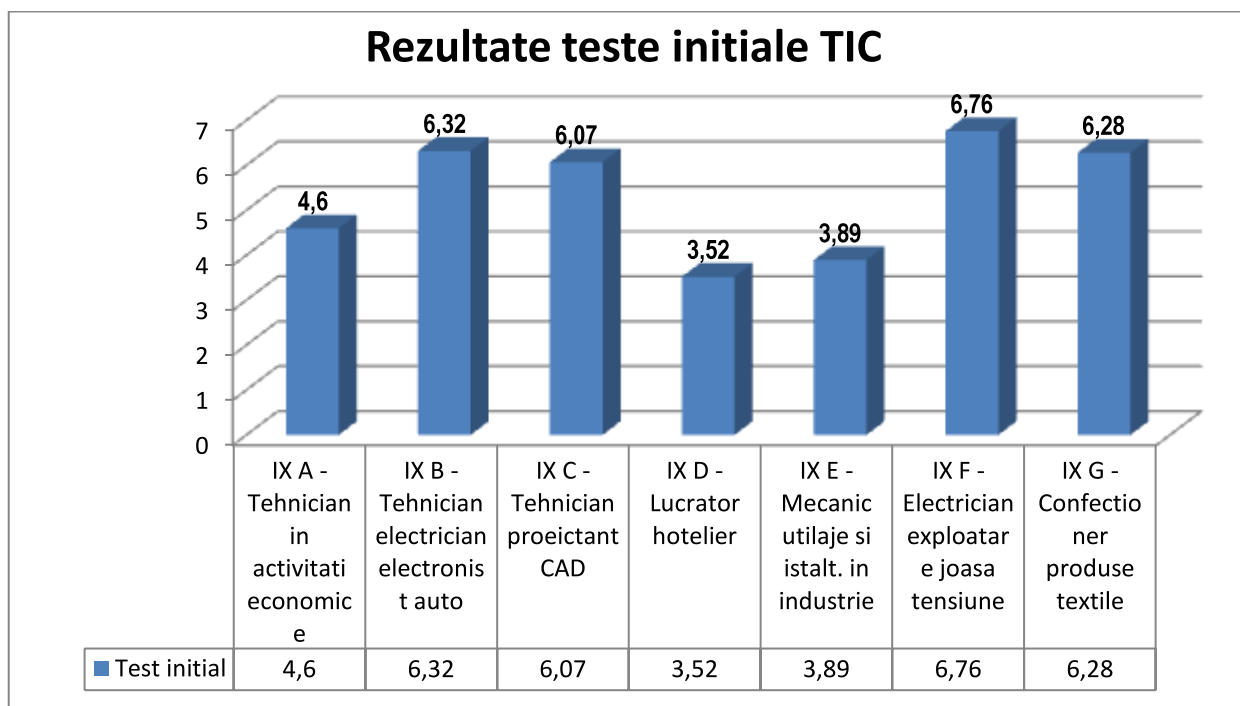
	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	Media/ clasa	Nr.elevi prezenti	Nr. elevi
IX C	-	-	4	11	3	2	1	1	1	5.08	23	25
prof.Tarta Ana												

	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	Media/ clasa	Nr.elevi prezenti	Nr. elevii
IX Ep	2	8	14	2	-	-	-	-	-	3.07	26	28
prof.Noaghiu Daniela												

	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	Media/ clasa	Nr.elevi prezenti	Nr. elevii
IX Fp	-	-	4	9	4	2	-	-	-	4.77	19	28
prof.Dragan Cristina												

	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	Media/ clasa	Nr.elevi prezenti	Nr. elevii
IX Gp	-	4	8	5	5	4	-	-	-	4.14	26	28
prof.Iosif Dorina												

TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI A COMUNICAȚIILOR



Rezultate teste initiale-TIC

	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	Media/ clasa	Nr.elevi prezenti	Nr. elevii
IX A	-	-	4	10	8	5	1	-	-	4.6	28	28
IX B	1	-	-	3	6	4	7	3	-	6.32	24	27
IX C	-	-	1	3	7	8	2	2	-	6.07	23	25
IX Dp	-	5	8	6	2	1	1	-	-	3.52	23	28
IX Ep	-	4	5	10	2	-	1	-	-	3.89	22	28
IX Fp	-	-	-	2	1	2	11	5	-	6.76	21	28
IX Gp	-	-	-	2	2	7	12	2	-	6.28	25	28

Prof. Lazar Carmen: IX-B, IX-C
 Prof. Bradea Simona: IX -Ep
 Prof. Floricica Daniela: IX -A, IX -Dp
 Prof. Staier Ioana: IX- Fp, IX -Gp

Măsurile de îmbunătățire

- Responsabilizarea tuturor cadrelor didactice pentru rezultatele obținute de elevi
- Recapitularea și fixarea unor cunoștințe din anii școlari anteriori
- Intensificarea muncii diferențiate
- Pregătire suplimentară a elevilor cu probleme speciale.
- Utilizarea soft-urilor educaționale în predarea disciplinelor tehnice
- Insistarea pe studiul individual – temă pentru acasă, utilizarea manualelor și a caietelor pentru notițe
- Lecții demonstrative

- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene(*certificare a calificării profesionale/ certificare a competențelor digitale*) și concursuri (*olimpiada tehnică*)

3. REZULTATE OBTINUTE LA OLIMPIADA TEHNICA –faza pe școală

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Specializare	Punctaj	Observatii
1.	BARABAȘ KAROLY	XI C	Tehnician proiectant CAD	79	Conform anexei la nota MEN nr.1194/2018 privind aprobarea programelor olimpiadelor pentru învățământ liceal-aria curriculara "Tehnologii", la faza pe școală a olimpiadei se susține doar proba scrisă
2.	CINTEREI VASILE			50	
3.	DANCIU RAZVAN			46	
4.	FĂRCAȘ ANDREI			57	
5.	PĂTRĂȘCANU FLORIN			52	
6.	SURD ALIN	XII A2	78		

4. REZULTATE OBTINUTE LA CONCURSUL PE MESERII /domeniul MATERIALE DE CONSTRUCTII – invatamant profesional

Nr. crt	Numele și prenumele	Clasa	Nota proba scrisă	Nota proba practică	Nota finală
1.	Barabas Ionuț Tiberiu	a X – a F	3,50	10,00	7,83
2.	Câmpian Adoriana	a X – a F	5,70	8,00	7,23
3.	Lăcătuș Iulia	a X – a F	6,50	9,00	8,16
4.	Mândra Claudiu	a X – a F	5,20	9,00	7,73
5.	Samoilă Beniamin	a X – a F	5,50	10,00	8,50
6.	Țiglar Delia	a X – a F	5,90	9,00	7,96
7.	Bogdan Alexandra	a XI – a F	absentă	10,00	absentă
8.	Cronăr Raluca	a XI – a F	3,80	9,00	7,26
9.	Hoisan Ianis	a XI – a F	6,90	10,00	8,96
10.	Kocs Csaba	a XI – a F	6,80	10,00	8,93
11.	Ilies Maria	a XI – a F	3,60	10,00	7,86
12.	Muller Cristian	a XI – a F	4,90	9,00	7,63
13.	Pătrășcanu Cosmin	a XI – a F	5,50	10,00	8,50
14.	Valțișan Dorin	a XI – a F	7,40	10,00	9,13

Responsabil comisie TEHNIC,

ing. Drăgan Cristina

6.2. SUBCOMISIA SERVICII

Pe parcursul semestului I al anului școlar 2018-2019 ,membrii comisiei au urmărit realizarea următoarelor obiective:

- Desfășurarea procesului instructiv-educativ prin prisma atingerii competențelor-cheie;
- Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului și abandonului școlar;
- Realizarea standardelor educaționale și de calitate specifice modulelor de specialitate;
- Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării;
- Susținerea elevilor pentru pregătirea examenelor de certificare a competențelor profesionale și digitale, a permisului de conducere, a olimpiadelor tehnice și concursurile de specialitate.

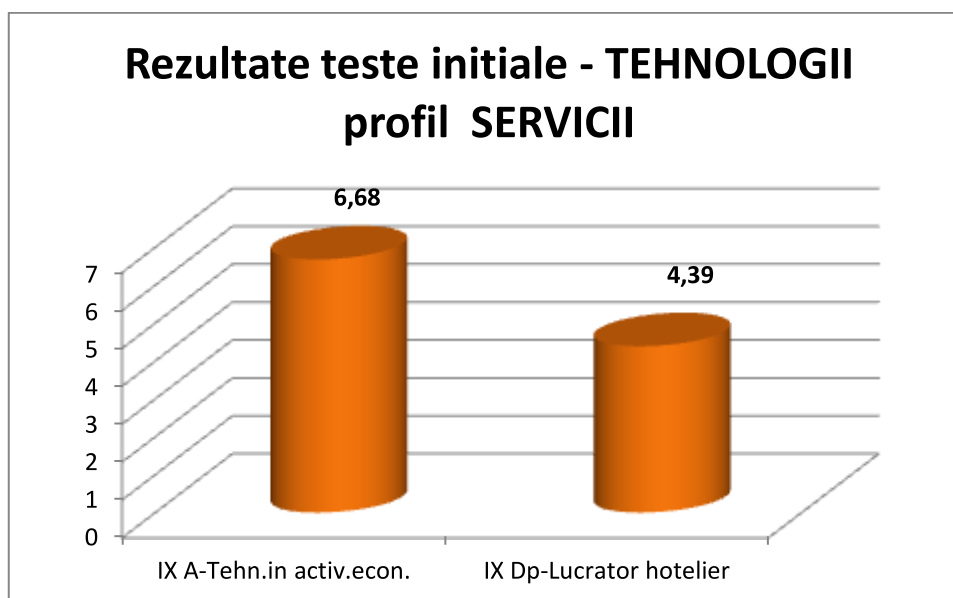
Activitățile desfășurate în semestru I în cadrul comisiei servicii, s-au derulat conform planului operațional propus pentru anul școlar 2018-2019.

1. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

Nr. crt.	Activități	Nume cadre didactice implicate	Obs.
1.	Aplicare de teste inițiale		
	1.1	Pop Aurelia	
2.	Elaborare teme de proiect nivel 4 de calificare		
	2.1.	Pop Aurelia	
	2.2.	Cosara Adina	
3.	Participare cerc pedagogic		Analizare planuri cadru, de invatamant, curriculum si nomenclatoare. Stabilirea unor modalitati pentru a promova invatamantul profesional si tehnic in randul elevilor de clasa a VIII-a pentru calificarile care pot fi dobandite prin profilul Tehnic domeniul Economic, Turism, Comert. Strategii pentru reducerea abandonului scolar
	3.1	Pop Aurelia	
	3.2	Cosara Adina	
	3.3	Ivanitki Monika	
	3.4	Maior Angela	
	3.5	Iosif Dorina	
	3.6	Osan Anca	
3.7	Soneriu Marcel		
4.	Schimb de experiență cu Liceul Tehnologic "Avram Iancu " Târgu Mureș.-	Ivanitchi Monica	Participare
5.	Vizită de studiu cu participare internațională „Promoting entrepreneurial skills tronegh formal and non-formal activities” – in parteneriat cu CCD Mureș		Participare
	5.1	Cosara Adina	
	5.2	Maior Angela	
	5.3	Soneriu Mihai	
6	Întocmire contracte cadru de pregătire practică		Redactarea și semnarea contractelor-cadru cu agenții economici la care își desfășoară activitatea elevii
	6.1	Osan Anca	
	6.2	Cosara Adina	
	6.3	Ivanitki Monika	
	6.4	Maior Angela	
	6.5	Iosif Dorina	
7	Întocmire CDL		
	7.1	Ivanitki Monika	
	7.2	Pop Aurelia	
	7.3	Cosara Adina	
	7.4	Iosif Dorina	
8	Asistențe la ore		

	8.1	Cosara Adina	
	8.2	Pop Aurelia	
	8.3	Ivanitki Monika	
	8.4	Maior Angela	
	8.5	Iosif Dorina	
9	Realizarea documentelor pentru echivalarea și recunoașterea calificărilor	Pop Aurelia Ivanitki Monika	
10	Activități extracurriculare		
	10.1 Conferința Națională a inspectorilor din Învățământul Profesional și Tehnic	Maior Angela Iosif Dorina Ivanitki Monika Soneriu Marcel	Organizatori din partea ISJ Mureș
	10.2 "Let's do it!"-acțiune de curățenie	Cosara Adina	participant
	10.3 Sarbatoarea Centenarului Marii Uniri	Cosara Adina Pop Aurelia Ivanitki Monika Maior Angela	Participanti- realizare panouri
	10.4 Săptămâna legumelor și fructelor donate	Pop Aurelia Maior Angela Iosif Dorina	Organizare
	10.5 Excursie documentara-Cluj Napoca	Pop Aurelia Cosara Adina	Organizare
	10.6 Parteneriat: Liceul Tehnologic nr.1- Banca Comerciala Romana	Pop Aurelia	Invitat – director Pantiru Simina
	10.7 Comportamentul tip bullying la elev-Veritas Comportamentul cumparatorului- LDL	Iosif Dorina	participare
	10.8 Sesiunea de instruire a membrilor selectați în vederea includerii în Corpul de experți al Corpului de Control MEN	Ivanitki Monika Cosara Adina Maior Angela	Organizatori din partea ISJ Mureș
	10.9 Intalnirea de lucru a Comisiei Nationale (CNS) disciplina matematica, inspectori scolari pentru disciplina matematica, Conducerea Societatii de Stiinte matematice din Romania	Ivanitki Monika Cosara Adina	Organizatori din partea ISJ Mureș-Primaria Sighisoara
	10.10 Concurs regional interdisciplinar Reghin	Cosara Adina Maior Angela Soneriu Mihai	
	10.11 Festivalul - concurs „Hristos Se naște "măriți-L!" Reghin	Cosara Adina Maior Angela	

2. REZULTATE TESTE INITIALE



	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	Media/ clasa	Nr.elevi prezenti	Nr. elevi
IX A	-	-	-	1	4	10	9	3	-	6.68	27	28
prof.Pop Aurelia												

	1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	Media/ clasa	Nr.elevi prezenti	Nr. elevi
IX Dp	-	4	4	6	5	2	1	-	-	4.39	22	28
prof.Pop Aurelia												

Responsabil comisie SERVICII,
prof. Pop Aurelia

7. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Responsabil comisie, prof. Iosif Dorina

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a funcționat în sem I anul școlar 2018-2019 în baza deciziei emise în septembrie 2018 .

Cadrul legislativ în care a funcționat CEAC pentru asigurarea calității:

- Regulamentul de funcționare al CEAC 2018-2019.
- Strategia de evaluare internă a calității.
- OUG nr 75/2005, Legea nr 87/2006
- Ghidul CEAC în unitățile de învățământ preuniversitar
- Legea nr. 1/2011.
- HG nr. 21/2007.
- HG nr. 22/2007.
- H.G. nr. 1534/25.11.2008

În conformitate cu **art. 12** din **OUG 75/2005 CEAC** și-a exercitat următoarele atribuții pe parcursul semestrului I al anului școlar în curs:

- a coordonat revizuirea **procedurilor și activitățile de evaluare și asigurare a calității** prin monitorizări interne la nivelul comisiilor;
- a formulat **propuneri de îmbunătățire a calității educației** în anul școlar 2018-2019 pentru **Liceul Tehnologic nr. 1 Sighișoara**, propuneri aduse la cunoștință prin afișarea **Planului de îmbunătățire** la punctul de documentare și informare al **CEAC** Membrii **CEAC** în conformitate cu **Strategia de evaluare internă a calității**;
- au monitorizat **acordurile de colaborare** cu instituții de învățământ, firme, fundații, derularea proiectelor de instruire, **dezvoltarea relațiilor** cu partenerii externi în cadrul programelor, proiectelor și activităților de învățământ (sursa responsabili comisii);
- au actualizat **punctul de documentare** și informare al CEAC;
- au monitorizat **inserția socio-profesională** a absolvenților 2017-2018;
- au revizuit **manualul calității** ediția nr. 6;
- au monitorizat **Harta parteneriatului** pentru anul școlar 2017-2018;
- au fost elaborate **documente proiective**:
 - a) plan de îmbunătățire - an școlar 2018/2019;
 - b) plan operațional- an școlar 2018/2019 și **documente reglatoare**;
 - c) raport de analiză semestrul II an școlar 2017/2018;
 - d) formular de monitorizare internă (decembrie 2018);
 - e) raport / fișă de autoevaluare PAS 2017-2018;
 - f) raport/ fișă de monitorizare PAS 2017-2018;
 - g) raportul de autoevaluare internă 2017-2018
 - h) revizuirea/ actualizarea PAS 2018-2019

CEAC a colectat dovezi pentru **Analiza SWOT** a unități de învățământ, a efectuat diagnoza activității educaționale din școală.

În conformitate cu **Planul operațional CEAC** și **prioritatea 1** - PAS: Corelarea ofertei ÎPT din regiune cu nevoile de calificare, **obiectivul 1.4** -PAS: Asigurarea calității serviciilor oferite prin școlile din ÎPT **ținta 1.4 PAS** - Implementarea unui sistem de asigurare a calității în IPT și **rezultatul așteptat**: Revizuirea și optimizarea procedurilor, membrii CEAC:

- au revizuit sau elaborat proceduri;
- au elaborat și aplicat :

- a) chestionare pentru aflarea nivelului de cunoștere a activităților din școală de elevi;
- b) formularul de monitorizare internă nr.1 decembrie 2018, an școlar 2018-2019.

Corespunzător **obiectivului** propus în planul operațional: gestionarea, menținerea, monitorizarea și evaluarea siguranței, gradului de adecvare, de utilizare a echipamentelor, resurselor de specialitate și spațiilor în procesul instructiv educativ, membrii CEAC:

- au monitorizat graficele de activitate, fișele de observare;
- au analizat rezultatele testelor inițiale la discipline și module.

În conformitate cu **Planul de îmbunătățire**, membrii CEAC:

- au realizat cuprinderea în **Baza de date** a câmpurilor referitoare la monitorizarea și evaluarea internă și centralizarea datelor referitoare la observarea predării-învățării pe parcursul sem I. Membrii CEAC în conformitate cu **HG.nr 21/2007, HG nr 22/2007**:
- au realizat includerea datelor și informațiilor necesare asigurării calității organizației **Liceul Tehnologic Nr. 1** în conformitate cu standardele în vigoare în **Baza de date a CEAC**.

Membrii **CEAC** prin analiza documentelor în domeniul **Capacitatea instituțională** a constatat corelarea priorităților din PAS cu planul managerial instituțional și planurile manageriale ale comisiilor.

Membrii **CEAC** au consultat în conformitate cu domeniul **Eficacitate educațională**:

- întocmirea planificărilor, realizarea activităților metodice la nivelul comisiilor;
- înscrierea cadrelor didactice la cursuri de formare;
- activitățile metodice desfășurate la nivelul comisiilor;
- activitățile extracurriculare desfășurate pe parcursul sem I. an școlar 2018-2019;
- cursurile la care a participat personalul angajat al școlii.

8. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE MOBILITATE

Responsabil comisie: prof. TARȚA-MOGA ANA

9. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE VERIFICARE A NOTĂRII RITMICE A ELEVILOR

Comisia pentru verificarea notării ritmice a elevilor:
Drăgan Cristina, Noaghiu Daniela, Lazăr Carmen

Pe parcursul semestruului I al anului școlar 2018-2019, membrii comisiei au urmărit realizarea următoarelor obiective:

- Monitorizarea notării ritmice a elevilor;
- Monitorizarea numărului de note acordate fiecărui elev în concordanță cu numărul de ore alocat disciplinei respective;
- Colaborarea cu diriginții pentru realizarea unei bune monitorizări;
- Realizarea unor scurte informări periodice privind ritmicitatea notării;
- Programarea corectă a lucrărilor de verificare semestrială pe clase, pentru a evita aglomerarea elevilor;
- Constituirea legală a mediei semestriale și a celei anuale;
- Verificarea situației de promovare, a celei de repetenție sau abandon școlar în cazul fiecărui elev, înaintea prezentării acestei situații, spre validare, în ședințe ale consiliului profesoral;
- Verificarea periodică de către comisie a corectitudinii cu care se completează cataloagele de către cadrele didactice;
- Verificarea completării proceselor verbale de la sârșitul cataloagelor;
- Verificarea completării registrului de procese verbale privind serviciul pe școală;
- Realizarea unor rapoarte semestriale/anuale.

Activitățile desfășurate în semestru I în cadrul comisiei pentru verificarea notării ritmice a elevilor, s-au derulat conform planului operațional propus pentru anul școlar 2018-2019.

5. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

Nr. crt.	Activități	Nume cadre didactice implicate	Obs.
1.	Completarea cataloagelor	Diriginții	Informarea cadrelor didactice cu privire la metodologia de completare a cataloagelor școlare
2.	Elaborarea graficului privind notarea ritmică și numărul minim de note	Noaghiu Daniela	
3.	Verif. cataloagelor și a ritmicității notării		Informare privind completarea cataloagelor școlare și a ritmicității notării elevilor în urma verificărilor efectuate în luna noiembrie
	3.1	Noaghiu Daniela	
	3.2	Lazăr Carmen	
	3.3	Drăgan Cristina	
4	Verif. cataloagelor și a ritmicității notării		
	4.1	Drăgan Cristina	Informare privind completarea cataloagelor școlare și a ritmicității notării elevilor în urma verificărilor efectuate la finalul semestruului I
	4.2	Noaghiu Daniela	
5	Verificarea registrului de procese verbale privind serviciul pe școală	Noaghiu Daniela Drăgan Cristina	

Notarea elevilor se realizează conform prevederilor art.118, alin(4) și (5) din Regulamentul/cadru de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar. Completarea cataloagelor se realizează în conformitate cu ORDIN Nr. 3844/2016 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, art.27

În urma informării realizate în luna noiembrie a acestui an școlar diriginții au remediat lipsurile constatate.

În data de 21.01.2019, cu 10 zile înainte de încheierea semestrului I, în urma verificării cataloagelor s-au constatat următoarele:

- numărul de note nu corespunde cu graficul privind notarea ritmică
- există discipline la care nu sunt note/teze trecute în catalog
- la unele discipline nu sunt note suficiente pentru încheiere situației
- un catalog nu are completate datele personale ale elevilor.

La sfârșitul semestrului I, în urma verificării registrului de procese-verbale privind serviciul pe școală s-a constatat că unii colegi au neglijat completarea celor două registre aferente clădirilor A1 și A2 .

2.PLAN DE ÎMBUNĂTĂȚIRE

În urma celor constatate se propun următoarele măsuri de îmbunătățire a activității cadrelor didactice diriginți:

- verificarea completării cataloagelor la care s-au constatat cele mai sus menționate în prima săptămână a semestrului II;
- informarea mai atentă a diriginților cu privire la modul de completare a cataloagelor și supravegherea completării acestora;
- completarea registrelor de procese-verbale ;
- prelucrarea la începutului anului școlar a metodologiei de completare a cataloagelor și documentelor școlare.

10. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI "FORMARE CONTINUĂ ȘI PERFECȚIONARE"

Responsabil comisie: prof. Cismaș Manuela
Membrii comisiei: prof. Bradea Simona
prof. Tarța Moga Ana
secretar șef Medrea Tatiana

În anul școlar **2018/2019** personalul școlii este format din 75 de persoane din care: 53- cadre didactice, 7 – personal didactic auxiliar și 11 personal nedidactic.

Din cele 57 de cadre didactice în acest an școlar funcționează 49 cadre didactice, restul fiind cu contractul de muncă suspendat, detașați, în concediu fără plată sau în concediu de îngrijire a copilului.

Din cele 49 de cadre didactice: 40 sunt titulare (în unitatea școlară sau în alte unități școlare), 3 suplinitori pensionari, 5 suplinitori calificați (3 în regim plata cu ora), 1 suplinitor necalificat (Iacob Felicia – lipsă modul pedagogic).

Total cadre didactice	Cadre didactice – nr.				Cadre didactice - %			
	Deb	Def	Gr II	Gr I	Deb	Def	Gr II	Gr I
49	4	7	7	31	8,16	14,28	14,28	63,26

Din analiza datelor prezentate mai sus, reiese că în unitatea noastră școlară 97,95% din personalul este calificat. De asemenea se remarcă faptul că 63,26% din cadrele didactice titulare au gradul didactic I.

Preocuparea cadrelor didactice pentru perfecționare și formare continuă reiese și din următoarele date:

- 14 cadre didactice au studii postuniversitare (Bradea Simona, Cioc Bianca, Cismaș Manuela, Florică Daniela, Lazăr Carmen, Mălăncrăvean Ovidiu, Mușunoi Daniela, Pavel Aurelian, Pop Aurelia, Rusu Jozsef, Sârbu Ion, Tarța Ana, Tittes Mihaela, Zaharia Eugen)
- 7 cadre didactice au studii de master (Cioc Bianca, Ciuchină Adela, Iosif Dorina, Maior Angela, Mălăncrăvean Ovidiu, Medrea Ovidiu, Tittes Mihaela)
- 1 cadru didactic are doctoratul (Filip Maria) (concediu îngrijire copil)
- 2 cadre didactice au urmat cursuri postuniversitare de reconversie profesională (Mălăncrăvean Ovidiu, Sârbu Ion)
- 12 cadre didactice sunt membri ai Corpului Național de experți în management educațional (Cioc Bianca, Cismaș Manuela, Iosif Dorina, Maior Angela, Mălăncrăvean Ovidiu, Mușunoi Daniela, Noaghiu Daniela, Rusu Jozsef, Sârbu Ion, Ștef Ioan, Tittes Mihaela, Zaharia Eugen)
- 3 cadre didactice sunt membri ai Corpului Național de Mentori (Iosif Dorina, Mălăncrăvean Ovidiu, Tittes Mihaela)
- 2 cadre didactice sunt membri în Comisia națională de specialitate – aria curriculară Tehnologii (Cismaș Manuela, Maior Angela)
- 3 cadre didactice sunt responsabili de cercuri pedagogice la nivel de zona Sighișoara (Cismaș Manuela, Mușunoi Daniela, Tittes Mihaela)
- 1 cadru didactic este responsabil comisie de formare continuă la nivel de zona Sighișoara (Iosif Dorina)
- 1 cadru didactic este autor SPP și curriculum (Cismaș Manuela)
- 2 cadre didactice sunt autori de auxiliare curriculare (Cismaș Manuela, Zaharia Eugen)
- 22 persoane sunt formatori (Bartha Cristian, Cismaș Manuela, Coșara Adina, Deac Cristina, Drăgan Cristina, Drăghici Cătălina, Florică Daniela, Iosif Dorina, Ivanițchi Monica, Lazăr Carmen, Maior Angela, Mălăncrăvean Ovidiu, Medrea Ovidiu, Mușunoi Daniela, Noaghiu Daniela, Pavel Aurelian, Pop Aurelia, Rusu Jozsef, Sârbu Ion, Ștef Ioan, Tittes Mihaela, Zaharia Eugen)
- 6 cadre didactice sunt mentori (Cismaș Manuela, Mușunoi Daniela, Rusu Jozsef, Sârbu Ion, Ștef Ioan, Zaharia Eugen)

- 10 cadre didactice posedă permis de conducere a calculatorului ECDL (Bartha Cristian, Cismaș Manuela, Lazăr Carmen, Maior Ghicu, Mălâncrăvean Ovidiu, Medrea Ovidiu, Rusu Jozsef, Ștaier Ioana, Tarța Ana, Tittes Mihaela)
 - 1 evaluator ARACIP-Registrul experților în evaluare și acreditare (Iosif Dorina)
 - 1 formator național ARACIP - Registrul formatorilor în domeniul calității educației (Iosif Dorina)
- În semestrul I al anului școlar 2018/2019, la nivelul comisiei s-au desfășurat următoarele **activități**:
- participarea responsabilului de comisie la întâlnirile lunare și activitățile desfășurate cu responsabilii de comisii de perfecționare la nivel de zona Sighișoara, cu participarea reprezentanților CCD Mureș
 - completarea fișei individuale și întocmirea machetei de dezvoltare profesională, formare continuă și perfecționare periodică a cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitatea școlară
 - informarea cadrelor didactice în legătură cu metodologia de înscriere și susținere a gradelor didactice.
 - informarea cadrelor didactice în legătură cu oferta CCD Mureș privind cursurile de formare
 - întocmirea planului managerial și a planului operațional al comisiei
 - întocmirea calendarului activităților comisiei pe sem. I și sem. II
 - întocmirea situației creditelor profesionale acumulate în perioada 2013-2018 și planificarea în vederea acumulării celor 90 CPT obligatorii la intervale succesive de 5 ani
 - participarea d-nei prof Iosif Dorina în calitate de formator la cursurile **Managementul calității serviciilor educaționale în organizațiile școlare, Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în domeniul evaluării examenelor și concursurilor naționale din învățământul preuniversitar și Egalitate de gen și antreprenoriat în școală**
 - participarea d-nei prof Cismaș Manuela în calitate de formator la cursul **Managementul calității serviciilor educaționale în organizațiile școlare**
 - înscrierea cadrelor didactice la programe de formare continuă (care se vor derula în sem II):
 - ✓ **Egalitate de gen și antreprenoriat în școală** – Cismaș M, Tarța A., Bradea S, Suci E., Pop A., Lazăr C., Florică D., Ivanițchi M., Rus C.
 - ✓ **Managementul calității serviciilor educaționale în organizațiile școlare** - Noaghiu D., Drăgan C., Rusu J., Thiesz R., Ivanițchi M., Curcji I., Ciuchină A., Ciuchină N., Sârbu I.
 - ✓ **Curs pentru secretari** – Implementarea noii legi a salarizării – Medrea T.
 - participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă:

Programe de formare continuă la care au participat cadrele didactice în sem I, anul școlar 2018/2019

Programe acreditate

Numele cadrului didactic	Denumirea programului	Instituția furnizoare (CCD, universități)	Nr. Credite Profesionale Transferabile
Oltean Anca	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în domeniul evaluării examenelor și concursurilor naționale din învățământul preuniversitar	CCD Mureș	30
Cioc Bianca Ștaier Ioana Tittes Gherman Mihaela Gămănuț Alexandra	Egalitate de gen și antreprenoriat în școală	CCD Mureș	15
Popa Ianina Rus Cristina Gămănuț Alexandra	Noi perspective în abordarea genului liric	CCD Mureș	15

Programe avizate MECS

Numele cadrului didactic	Denumirea programului	Instituția furnizoare (CCD, universități)	Nr. ore
Cismaș Manuela Iosif Dorina	Managementul dezvoltării profesionale în unitățile de învățământ	CCD Mureș	20 ore

Alte programe de formare

Numele	Denumirea programului	Instituția furnizoare	Număr ore
Foaltin Nicoleta	Curs - Protecția datelor personale	SC School Consulting SRL Mureș	2 zile

Evoluția în carieră – înscriere la grade didactice

- 1 cadru didactic (d-na. prof. Ciuchină Adela) este înscris la gradul didactic I - sesiunea 2016-2018
- 3 cadre didactice (d-na. prof. Coșară Adina, d-na. prof. Ivanițki Monika și d-na. prof. Oșan Anca) sunt înscrise la gradul didactic II - sesiunea 2018-2020

Participare la conferințe/simpozioane/seminarii, publicare de articole

- Dl prof. Thiesz Robert - simpozion "Cornel Regman în actualitate" Daneș

Analiza SWOT

PUNCTE TARI (S.)	PUNCTE SLABE (W.)
<ul style="list-style-type: none"> • În școala noastră personalul didactic este format din cadre didactice calificate, majoritatea titulare sau cu completare de catedră • 63,26% din cadrele didactice au gradul didactic I, 14,28 % au au gradul didactic II, 14,28% au definitivatul • Număr mare de cadre didactice cu studii postuniversitare, de master, de reconversie profesională • 1 cadru didactic are doctoratul • Număr mare de cadre didactice - membri ai Corpului Național de experți în management educațional și ai Corpului Național de Mentori • cadre didactice - metodiști ai ISJ Mureș sau membri în Comisia națională de specialitate • cadre didactice - responsabili de cercuri pedagogice • autori SPP și curriculum și auxiliare curriculare • Număr mare de cadre didactice – formatori și mentori • Cadrele didactice sunt preocupate de perfecționare și formare continuă prin înscrierea la grade didactice • Majoritatea cadrelor didactice au urmat cursul de „Orientare și consiliere” • Majoritatea cadrelor didactice lucrează pe calculator, un număr mare participând la cursurile AEL sau au permis ECDL • Au loc acțiuni de modernizare a infrastructurii școlii, de dotare cu echipamente, mijloace didactice necesare desfășurării procesului instructiv-educativ. • Funcționarea unei filiale a CCD Mureș pentru zona Sighișoara, cu sediul la unitatea noastră școlară. 	<ul style="list-style-type: none"> • Insuficienta colaborare dintre comisii • Neorganizarea de cursuri de perfecționare pentru maiștri instructori • Numărul insuficient de acțiuni prin care să se urmărească înlăturarea barierelor de comunicare, cooperarea cadrelor didactice. • Reticența unor cadre didactice pentru dezvoltarea profesională • Dezinteres parțial față de materialele informative afișate.
OPORTUNITĂȚI (O.)	AMENINȚĂRI (T.)
<ul style="list-style-type: none"> • Oferta variată de programe a CCD Mureș și a altor furnizori de formare • Oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii posuniversitare a universităților • Oferta stagiilor de formare în străinătate (Comenius, Grundvig, etc) • Parteneriatele cu alte școli, cu unități economice și culturale. • Posibilitatea organizării de cursuri de perfecționare la Sighișoara. 	<ul style="list-style-type: none"> • Taxa percepută pentru cursuri.

Întocmit:
Responsabil comisie,
prof. Cismaș Manuela

11. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE A MUNCII

Responsabil comisie: prof. Sârbu Ion

La începutul anului școlar au fost identificați principalii factori de risc la care se expun atât elevii, cât și angajații unității școlare. Pe baza acestor riscuri s-au revizuit instrucțiunile proprii de securitate și sănătate a muncii. Acestea se împart în: instrucțiuni generale și instrucțiuni specifice domeniului de activitate.

A fost efectuată instruirea periodică în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor și securității și sănătății muncii. În acest sens au fost achiziționate fișe proprii de instruire SSM. În urma instructajului periodic, efectuat în data 26.10.2018, au fost semnate fișele de S.S.M. de către toți angajații școlii. De acest aspect s-a ocupat d-l profesor Ion Sârbu, în colaborare cu d-l profesor Cristi Bartha, pentru personalul didactic, iar pentru personalul nedidactic și didactic auxiliar această sarcină i-a revenit doamnei administrator patrimoniu.

Diriginții au prelucrat la clasă normele proprii de S.S.M., după care elevii au semnat tabelele nominale prin care s-a consemnat instruirea.

Instrucțiunile SSM specifice domeniului de activitate au fost afișate în atelierele unde se desfășoară instruirea practică.

Instrucțiunile SSM specifice domeniului de activitate cuprind:

- instrucțiuni de securitate a muncii pentru prelucrarea metalelor prin strunjire;
- instrucțiuni de securitate a muncii pentru prelucrarea metalelor prin frezare;
- instrucțiuni de securitate a muncii pentru prelucrarea metalelor prin găurire;
- instrucțiuni de securitate a muncii pentru prelucrarea metalelor prin polizare;
- instrucțiuni de securitate a muncii pentru prelucrarea metalelor prin tăiere și sudură
- instrucțiuni de securitate a muncii pentru prelucrarea porțelanului și ceramicii fine;
- instrucțiuni de securitate a muncii pentru utilizarea energiei electrice în medii normale.

La începutul anului școlar au fost achiziționate fișe noi specifice instructajului în domeniul securității și sănătății muncii. Pentru orele de instruire practică maistrii instructori au primit fișe individuale pentru instruirea elevilor cu privire la normele de securitate și sănătate a muncii.

12. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI PSI

Responsabil comisia PSI: ing. Medrea Eugen Ovidiu

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

În cursul semestrului I al anului școlar 2018 -2019 comisia de prevenire și stingerea incendiilor din cadrul școlii și-a desfășurat activitatea conform graficului întocmit și a urmărit atingerea obiectivelor propuse. Din fericire nu au avut loc incidente în cadrul unității. A existat o strânsă colaborare între cadrele didactice, managerul unității și responsabilul comisiei PSI.

Diriginții au prelucrat măsurile de prevenire și combatere a incendiilor elevilor la orele de dirigenție, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor.

II. Lista activităților desfășurate în sem I al anului școlar 2018-2019

1. Întocmirea planului de măsuri pentru semestrul I al anului școlar 2018-2019.
2. Stabilirea sarcinilor membrilor comisiei.
3. Verificarea efectuării instructajului referitor la prevenirea și stingerea incendiilor pentru personalul școlii.
4. Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea școlii.
5. Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire.
6. Verificarea însușirii normelor PSI de către cadrele didactice, personal de îngrijire.
7. Verificarea însușirii normelor PSI de către elevi.
8. Prezentarea de material informative referitoare la anumite situații de urgență.

III. Analiza SWOT a activității comisiei

Puncte tari :

- organizarea activității de prevenire și stingere a incendiilor;
- informarea angajaților cu privire la prevederile legislative PSI;
- informarea elevilor cu privire la prevederile legislative PSI;
- completarea de către responsabilul PSI a carnetelor PSI;
- asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității didactice în condiții normale;
- desfășurarea de activități de prevenție PSI;

Puncte slabe:

- finanțarea minimală a activității PSI;
- nerealizarea activității de alarmare în colaborare cu ISU Sighișoara.

Oportunități :

- creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și a elevilor în activități extrașcolare;
- stabilirea de relații de cooperare între Liceul Tehnologic nr.1 Sighișoara și autoritățile publice: ISU Mureș și Primăria Sighișoara.

Amenințări:

- fumatul pe ascuns în incinta școlii;
- aducerea de către elevi a unor substanțe cu risc de incendiu;
- nerespectarea regulilor de prevenire și stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave.

13.RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR DIN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "BANI DE LICEU"

Responsabil Comisie: prof.Curcji Irina

În cadrul unității școlare funcționează Comisia de acordare a sprijinului financiar din cadrul programului național "Bani de liceu" cu scopul selectării elevilor care pot beneficia legal de acest ajutor bănesc.

Atribuțiile comisiei:

- a) Cunoașterea de către membrii comisiei a prevederilor legislative în vigoare cu privire la acordarea ajutorului financiar, a documentației necesare și a prevederilor referitoare la situațiile în care acest ajutor poate fi pierdut de către beneficiari.
- b) Popularizarea de către profesorii diriginți, elevi și părinți a prevederilor legislative în vigoare necesare obținerii ajutorului financiar.
- c) Consilierea elevilor și părinților pentru completarea corectă a dosarelor.
- d) Verificarea corectitudinii documentației depuse de solicitanți.
- e) Respectarea termenelor de predare a dosarelor către comisie.
- f) Centralizarea situației elevilor care au dreptul la acest ajutor social și aprobarea listei beneficiarilor.
- g) Completarea și transmiterea la termen către Inspectoratul Școlar Județean a bazei de date cu sollicitanții din cadrul unității școlare.
- h) Acordarea lunară a ajutorului.
- i) Monitorizarea lunară a absențelor cumulate de elevii beneficiari în vederea respectării condițiilor de acordare.
- j) Informarea corectă a serviciului contabilitate despre numărul de elevi care beneficiază de ajutor

Respectând atribuțiile de mai sus Comisia de acordare a "Banilor de liceu" nr.184/2018 numită prin decizia directorului unității de învățământ și alcătuită din: Președinte, Curji Irina; membrii: Medrea Tatiana, Deac Cristina, Pavel Aurelian, Tarța Moga Ana, Foaltin Nicoleta a elaborat planul de acțiune privind etapele de desfășurare a Programului național.

Au fost afișate din timp informațiile legate de actele necesare la dosar, termenele de predare și condițiile ce trebuie îndeplinite.

Au fost informate cadrele didactice, diriginții și au fost întocmite formularele tipizate de acordare (cereri, adeverințe)

S-au oferit permanent detalii legislative de către membrii comisiei, părinților, elevilor, diriginților.

S-a colaborat cu Primăriile de domiciliu a elevilor (acolo unde a fost cazul) și Administrația Financiară.

Pentru anul școlar 2018–2019 au fost înregistrate și depuse un număr de 50 (cincizeci) dosare, din care au fost declarate eligibile un număr de 28 (douăzecișiopt) dosare, 22 (douăzecișidouă) dosare fiind respinse din diferite motive referitoare la respectarea legislației în vigoare (au depășit cuantumul prevăzut de Metodologie, nu au fost prezentate acte doveditoare la timp, dosare incomplete, șamd.).

A fost depusă și o contestație după respingerea unui dosar (din partea elevei Țuba Paula Maria înscrisă în clasa a XII-a A1 prin tatăl ei, dnul Țuba Gheorghe). Contestația a fost înaintată Inspectoratului Școlar Județean Mureș spre analiză, răspunsul fiind favorabil Comisiei din cadrul instituției de învățământ.

Din cei 28 (douăzecișiopt) beneficiari ai sprijinului financiar prin programul "Bani de liceu" la sfârșitul semestrului I au rămas în plată 26 (douăzecișisase) elevi, ceilalți doi elevi au acumulat numărul de absențe prevăzut de Metodologie care nu le mai permite să păstreze ajutorul bănesc.

Diriginții au monitorizat permanent numărul de absențe nemotivate ale elevilor înscriși în Program.

Membrii Comisiei s-au întrunit în ședință ori de câte ori a fost nevoie.

Considerăm că activitatea Comisiei a fost bună și au fost respectate normele prevăzute în Metodologia de acordare

14. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE ACORDARE A BURSELOR ȘCOLARE

Responsabil comisie: prof. Curcji Irina

Comisia de acordare a aurselor școlare numită prin decizia 184/2018 de către directorul unității de învățământ, doamna prof. Tittes Gherman Mihaela, este compusă din:

Responsabil Comisie – prof. Curcji Irina

Membri :

Prof. Tarța Moga Ana

Secretar șef Medrea Tatiana

Informatician Pavel Aurelian

Laborant Foaltin Nicoleta

Administrator financiar Deac Cristina

Comisia a urmărit modul în care poate să acorde sprijin financiar elevilor care se încadrează în criteriile prevăzute de legislația în vigoare.

Legislația în vigoare se referă la: Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar, Legea Educației Naționale nr.1/2011, HGR nr. 558/1998, HGR.39467/2000, Ordinul 5576/2011, Ordinul 536/2011, 340/2012, Ordinul MEN nr.3480/2018.

Cunoașterea de către membrii comisiei a prevederilor legislative în vigoare, a documentației necesare și a normelor de acordare a constituit o prioritate.

Deasemenea s-a urmărit aducerea la cunoștință a tuturor informațiilor legate de actele necesare în dosar, a termenelor limită de depunere a dosarelor, a corectitudinii actelor doveditoare.

În acest sens s-a ținut permanent legătura cu diriginții claselor, cu elevii și părinții acestora.

Au fost afișate la avizierul școlii documentele referitoare la Bursele școlare.

Bursele pot fi:

- Sociale** – pentru elevii proveniți din familii cu venituri mici
- medicale
- orfani de ambii părinți

Merit

Studiu

Performanță

Au fost propuse spre aprobare Consiliului de Administrație al unității de învățământ criteriile specifice de acordare.

Au fost elaborate în cadrul Comisiei, documentele tip de solicitare și evidență a elevilor care îndeplinesc condițiile de acordare.

Până la termenul prevăzut în Metodologia și calendarul de acordare ,au fost înregistrate și prelucrate un număr de 19 (nouăsprezece) dosare pentru semestrul I, din care au fost declarate eligibile 15 (cincisprezece).

Au fost acordate următoarele burse, defalcate pe tipuri:

Burse **Sociale** pentru elevi **cu venituri mici lit.c - 1**

medicale lit.a - 7

Burse **Merit**

- 7

A fost transmis Primăriei Sighișoara centralizatorul cu numărul de burse propuse în vederea stabilirii cuantumului.

S-au întocmit Procesele verbale de ședință, documentele de plată și alte situații referitoare la activitatea Comisiei, corect și la timp.

Activitatea Comisiei s-a desfășurat în condiții bune, membrii comisiei au colaborat eficient cu diriginții, elevii și părinții acestora.

15. RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE MONITORIZAREA, PREVENIREA ȘI COMBATEREA ABANDONULUI ȘCOLAR ȘI A ABSENTEISMULUI

Responsabil comisie: prof. Cismaș Manuela

Membrii comisiei: informatician Pavel Aurelian

secretar Baciu Liliana

Membrii Comisiei au urmărit:

- aplicarea prevederilor ROFUIP cu privire la absențe, cu aplicarea aceluiași măsuri disciplinare pentru toți elevii;
- activitatea profesorilor diriginți în ceea ce privește gestionarea absențelor și aplicarea regulamentelor în vigoare.

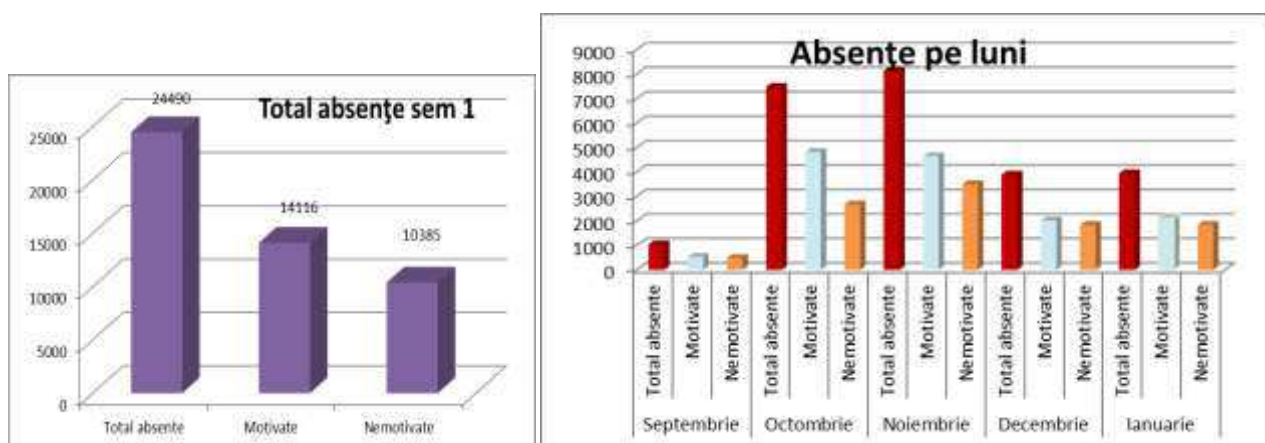
Activitatea comisiei se desfășoară pe baza următoarelor documente:

- LEGEA nr.1/2011-Legea Educației Naționale
- ROFUIP,
- Strategia pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii în România
- Procedura operațională de monitorizare a absențelor și prevenirea abandonului școlar
- Regulamentul de Ordine Interioară al școlii și cataloagele,
- Baza de date

În cadrul acestei comisii, în semestrul I al anului școlar 2018-2019 s-au realizat următoarele activități:

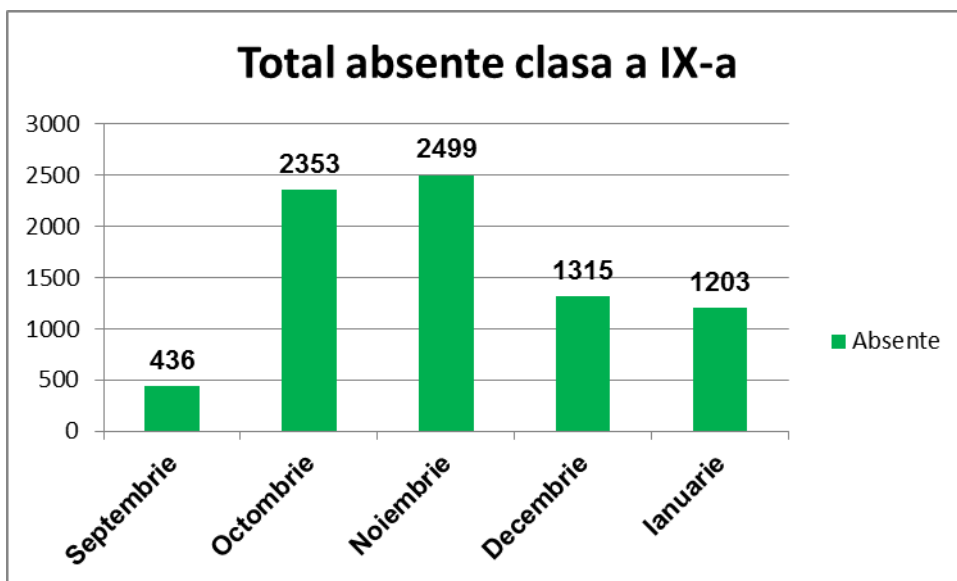
- a fost elaborat Planul managerial pentru anul școlar 2018-2019;
- a fost întocmită baza de date
- a fost prezentat profesorilor diriginți modul de completare a bazei de date
- a fost monitorizată frecvența la ore a elevilor, conform procedurii existente, atât de către diriginți, cât și de către comisie, care a transmis către ISJ Mureș situația absenteismului școlar din unitatea noastră la sfârșitul semestrului.
- diriginții, în cadrul ședințelor cu părinții și prin intermediul corespondenței au adus la cunoștința părinților situația absențelor pe care le-au înregistrat elevii

La finalul semestrului I al anului școlar 2018-2019 situația frecvenței elevilor este următoarea:

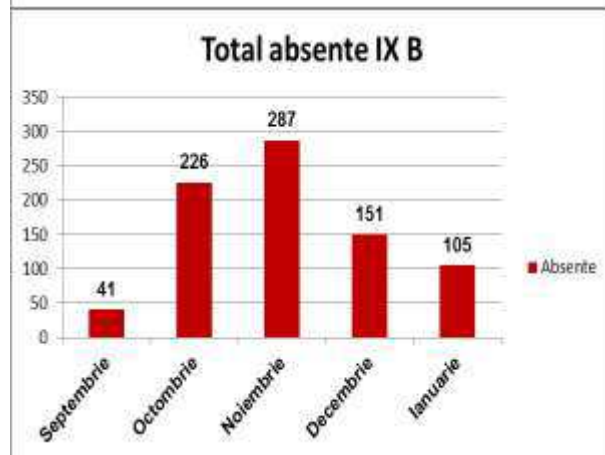
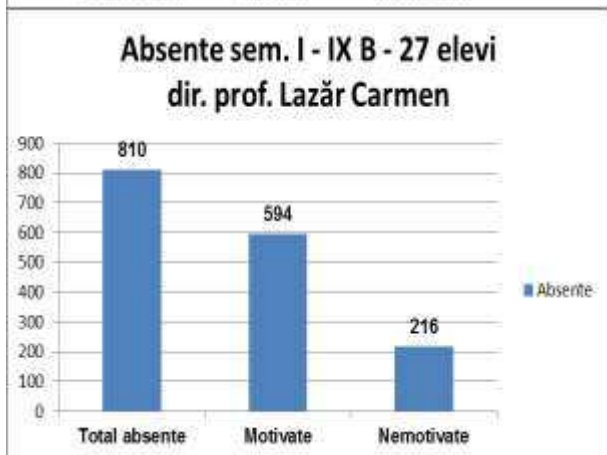
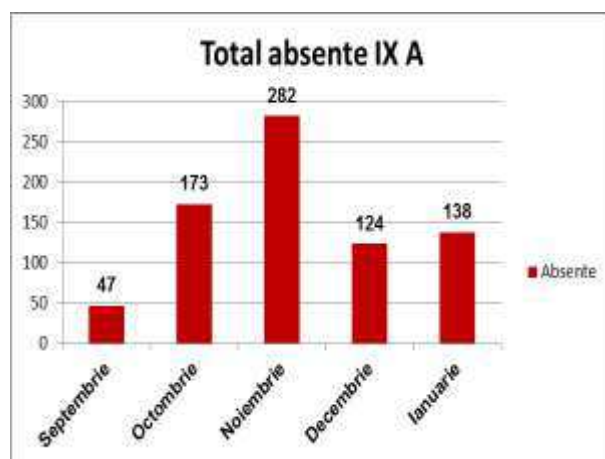
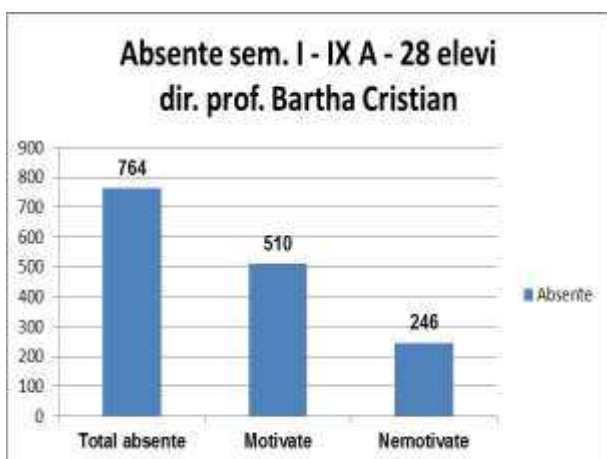


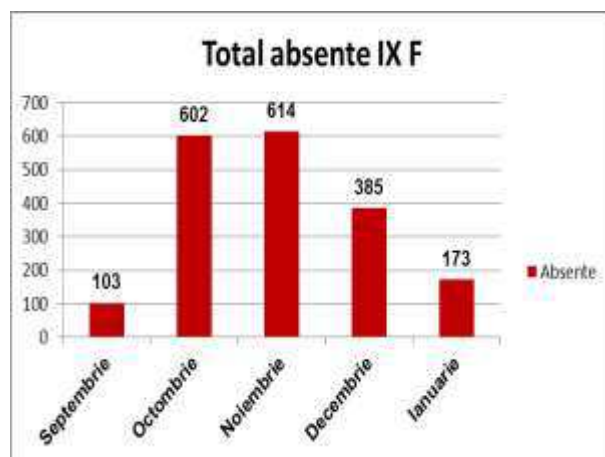
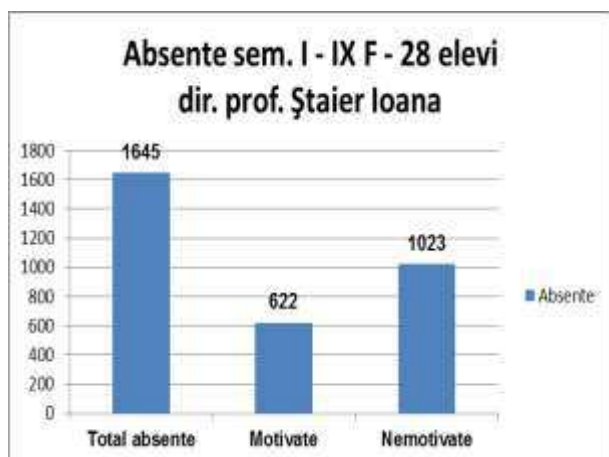
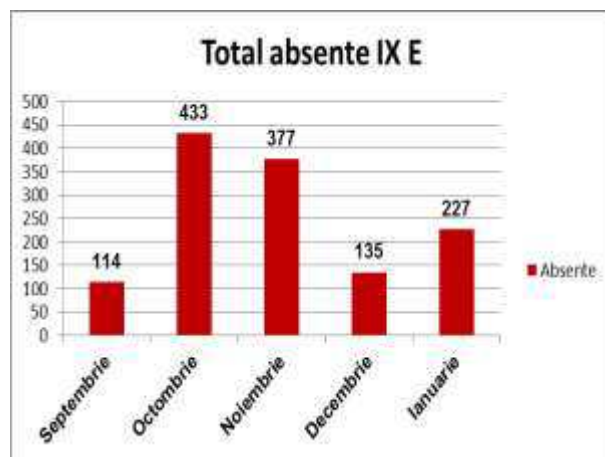
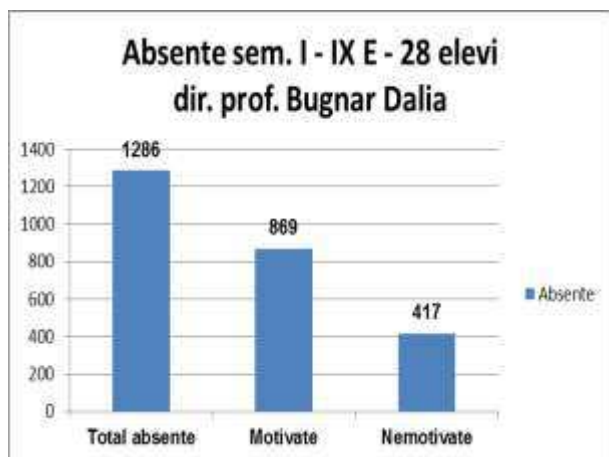
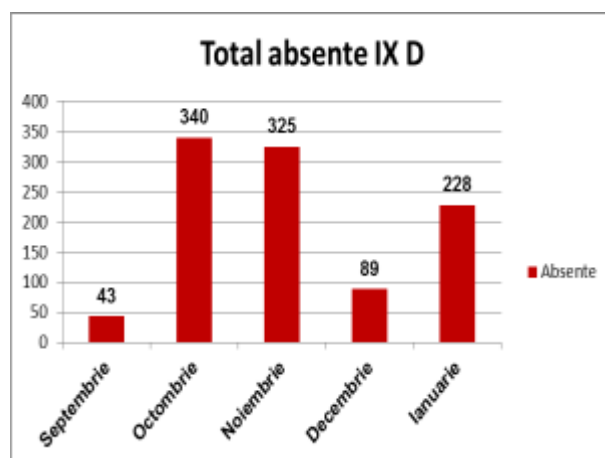
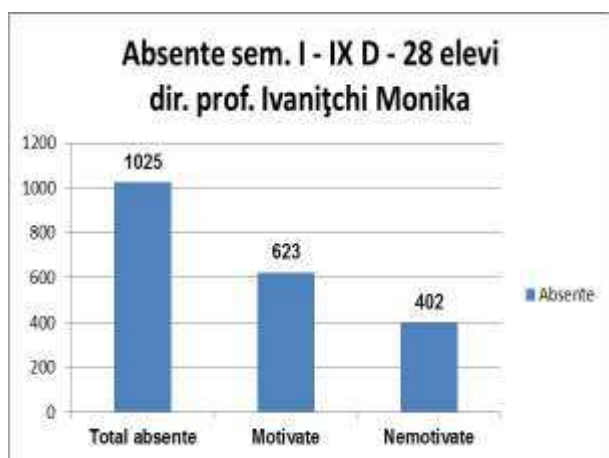
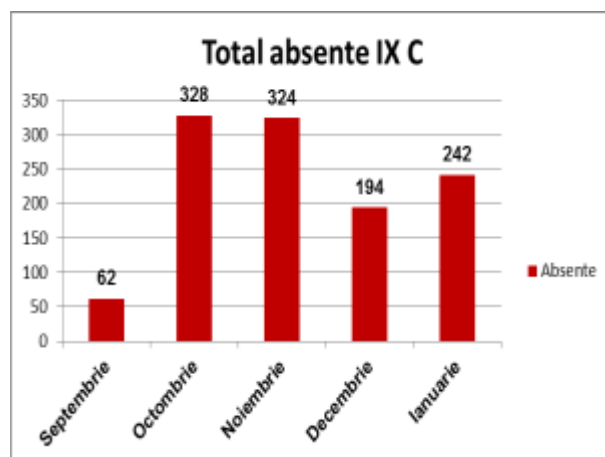
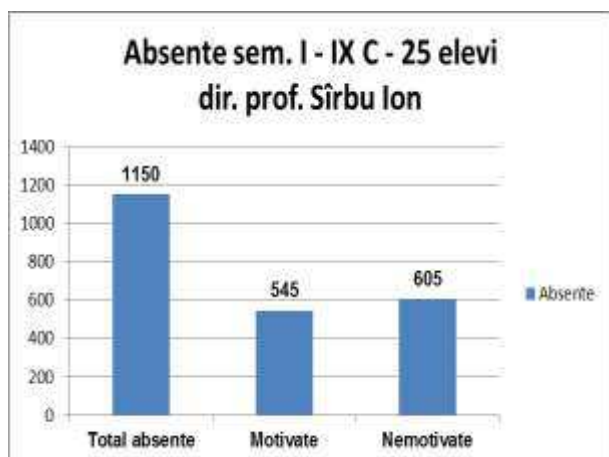
Nr. crt.	Clasa	Calificarea	Diriginte	Septembrie			Octombrie			Noiembrie			Decembrie			Ianuarie			TOTAL SEMESTRUL 1		
				Total absente	Motivate	Nemotivate	Total absente	Motivate	Nemotivate	Total absente	Motivate	Nemotivate	Total absente	Motivate	Nemotivate	Total absente	Motivate	Nemotivate	Total absente	Motivate	Nemotivate
1	IX A	Tehnician in activitati economice	Bartha Cristian	47	36	11	173	104	69	282	194	88	124	76	40	138	100	38	764	510	246
2	IX B	Tehnician electrician electronist auto	Lazăr Carmen	41	41		226	196	30	287	214	73	151	83	68	105	60	45	810	594	216
3	IX C	Tehnician proiectant CAD	Sărbu Ion	62	33	5	328	183	142	324	176	148	194	64	98	242	89	153	1150	545	546
4	IX D	Lucrător hotelier	Ivanitchi Monika	43	27	16	340	157	183	325	229	96	89	53	36	228	159	69	1025	625	400
5	IX E	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Bugnar Dalia	114	81	33	433	363	70	377	303	74	135	36	99	227	86	141	1286	869	417
6	IX F	Electrician exploatare joasă tensiune	Ștăier Ioana	103	36	67	602	179	423	614	271	343	385	164	221	208	35	173	1912	685	1227
7	IX G	Confecționer produse textile	Iosif Dorina	26	3	23	251	143	108	290	149	141	237	41	196	90	80	10	998	444	554
		TOTAL CLASA A IX-a		436	257	155	2353	1325	1025	2499	1536	963	1315	517	758	1238	609	629	7841	4244	3606
8	X A	Tehnician în turism	Maior Angela	32	28	4	151	105	46	197	127	70	56	45	11	114	59	55	550	364	186
9	X B	Tehnician operator tehnică de calcul	Drăgău Cristina	50	14	36	215	123	92	168	79	88	91	72	19	73	11	61	597	299	296
10	X C	Tehnician mecanic pentru intretinere și reparatii	Rusu Jozsef	20	4	16	352	204	148	277	132	145	140	48	92	111	21	90	900	409	491
11	X D	Comerciant vânzător	Ciuchină Adela	51	40	11	374	323	51	255	138	117	265	154	111	291	105	186	1236	760	476
12	X E	Mecanic auto	Maior Ghicu				240	154	86	640	337	303	125	67	58	159	78	81	1164	636	528
13	X F	Operator ceramică fină	Stef Ioan	21	18	3	402	353	49	319	253	66	283	218	65	102	84	18	1127	926	201
		TOTAL CLASA A X-a		174	104	70	1734	1262	472	1856	1066	789	980	604	356	850	358	491	5574	3394	2178
14	X I A	Tehnician în turism	Suciu Elena	19	17	2	278	231	47	234	186	48	102	73	29	136	122	14	769	629	140
15	X I B	Tehnician în activități economice	Bradea Simona	60	19	41	154	131	23	250	129	121	144	81	63	134	62	72	742	422	320
16	X I C	Tehnician proiectant CAD	Tarța Ana	65	24	41	283	110	173	309	141	168	131	109	22	140	67	73	928	451	477
17	X I D	Comerciant - vânzător	Curciji Irina	7	2	5	690	451	239	456	281	175	415	244	171	240	136	104	1808	1114	694
18	X I E	Mecanic auto	Ciuchină Nicolae	82	24	58	332	163	169	296	165	131	146	21	125	366	260	106	1222	633	589
19	X I F	Operator ceramică fină	Cismaș Manuela	0	0	0	490	313	177	382	217	165	204	91	113	218	70	148	1294	691	603
		TOTAL CLASA A XI-a		233	86	147	2227	1399	828	1927	1119	808	1142	619	523	1234	717	517	6763	3940	2823
20	X I I A1	Tehnician în turism	Coșara Adina	111	46	65	345	233	112	334	135	199	143	56	87	139	89	50	1072	559	513
21	X I I B1	Tehnician în activități economice	Pop Aurelia	31	21	10	227	182	49	388	357	31	114	88	26	177	161	16	937	809	132
22	X I I C1	Tehnician electrician electronist auto	Noaghui Daniela	0	0	0	224	144	80	159	106	53	89	62	27	77	32	45	549	344	205
23	X I I A2	Tehnician proiectant CAD	Medrea Ovidiu	52	15	37	372	272	100	369	232	137	122	70	52	231	144	87	1146	733	413
		TOTAL CLASA A XII-a		194	82	112	1168	831	341	1250	830	420	468	276	192	624	426	198	3704	2445	1263
24	X F R	Științe sociale	Rus Cristina	0	0	0	0	0	0	258	73	185	0	0	0	0	0	0	258	73	185
25	X I F R	Științele sociale	Oșan Anca	0	0	0	0	0	0	353	20	333	0	0	0	0	0	0	350	20	330
26	X iseral	Tehnician în activități de comerț	Oșan Anca	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL FR		0	0	0	0	0	0	611	93	518	0	0	0	0	0	0	608	93	515
27	Anul II maistri	Maistru ceramist - ceramica fina	Zaharia Eugen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL PL		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		TOTAL		1037	629	484	7482	4817	2666	8143	4644	3498	3885	2016	1829	3946	2110	1835	24490	14116	10385

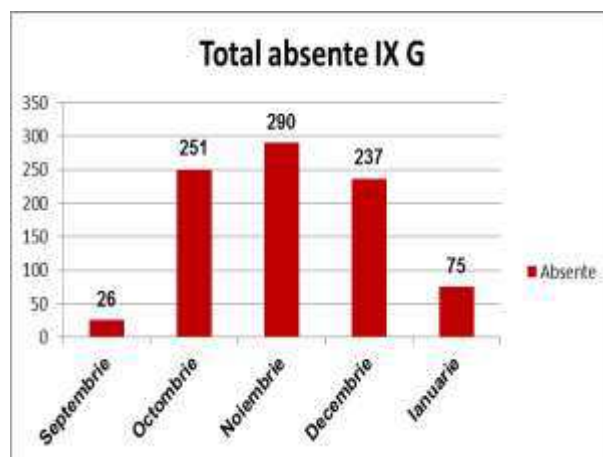
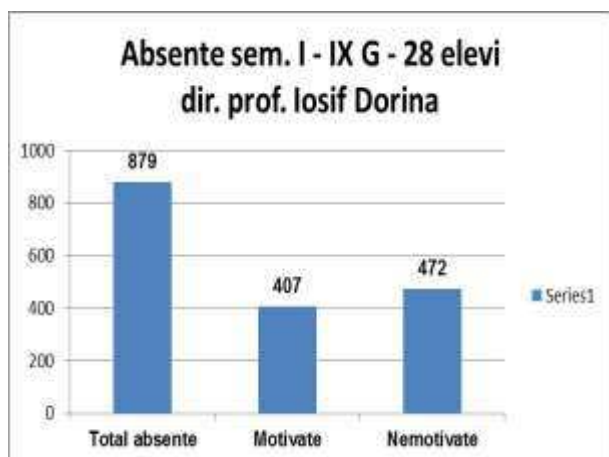
Clasele a IX-a



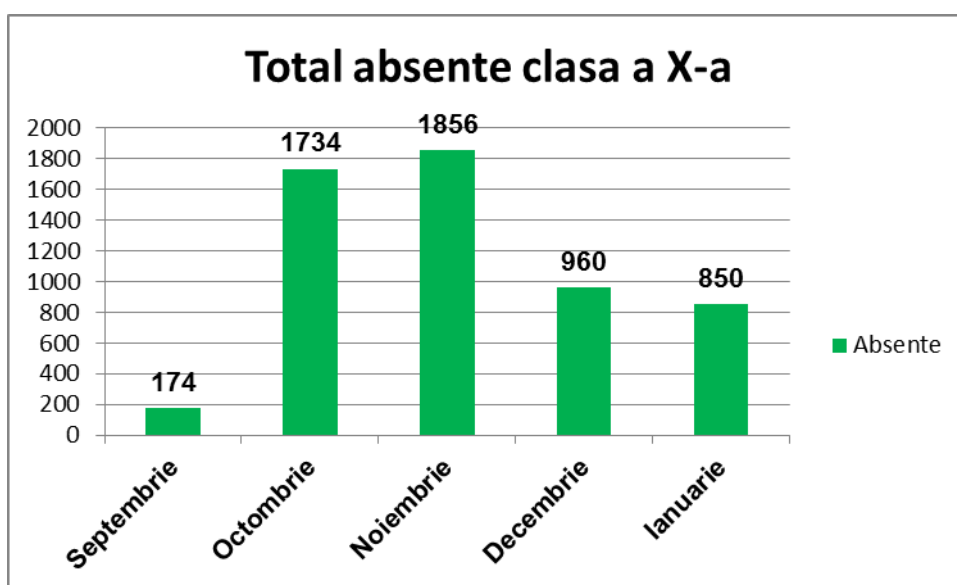
Clasa	Media/elev/clasă total absențe	Media/elev/clasă absențe motivate	Media/elev/clasă absențe nemotivate
IX A - Tehnician în activități economice	27,28	18,21	9,07
IX B - Tehnician electrician electronist auto	30	22	8
IX C - Tehnician proiectant CAD	46	21,8	24,2
IX D - Lucrător hotelier	36,6	22,25	14,35
IX E - Mecanic utilaje și instalații în industrie	45,92	31,04	14,88
IX F - Electrician exploatare joasă tensiune	58,75	22,21	36,54
IX G - Confeccioner produse textile	31,39	14,54	16,85



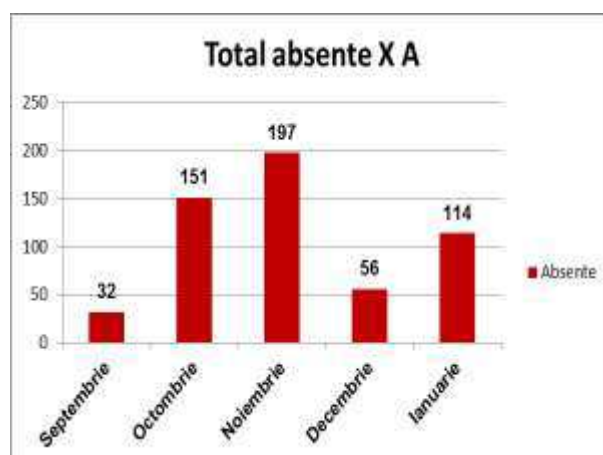
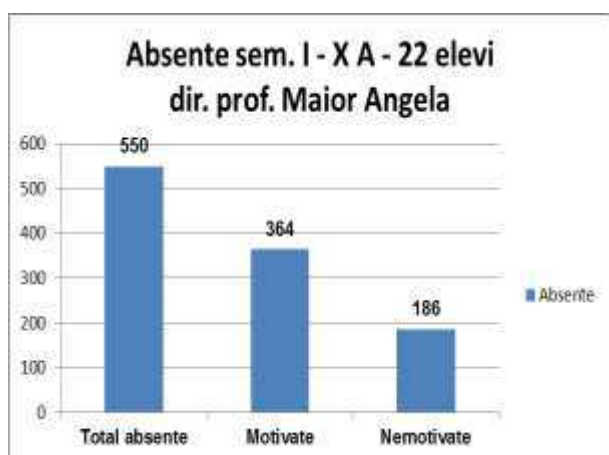


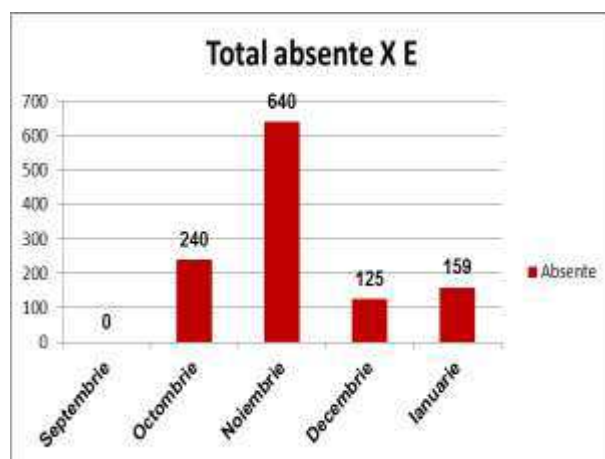
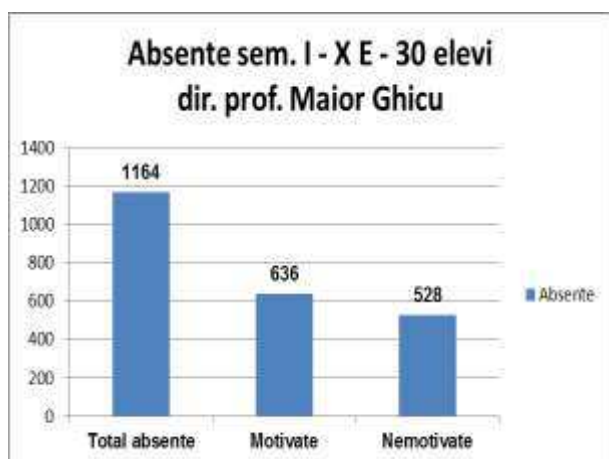
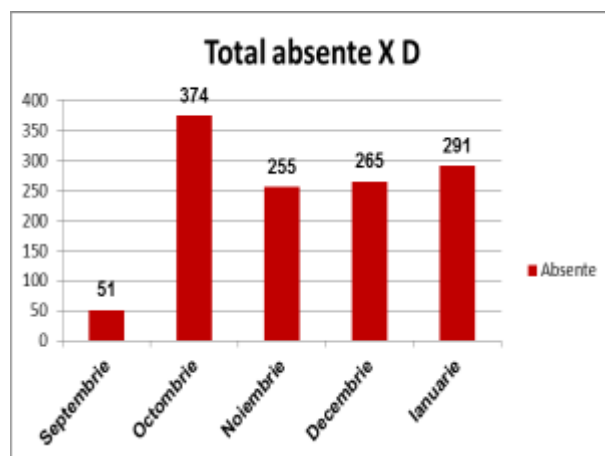
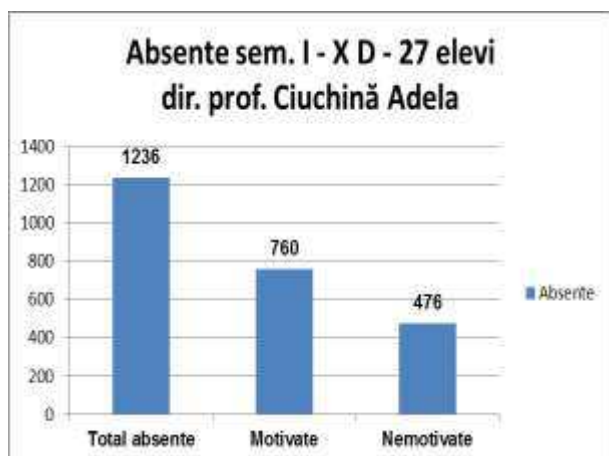
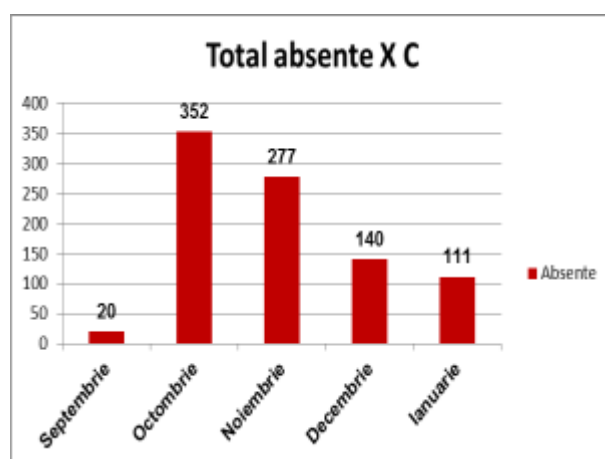
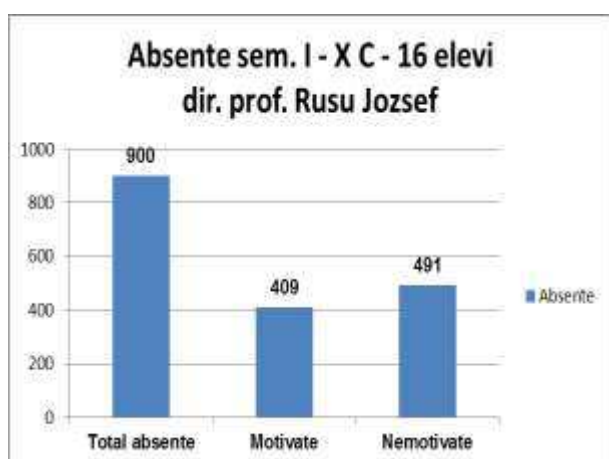
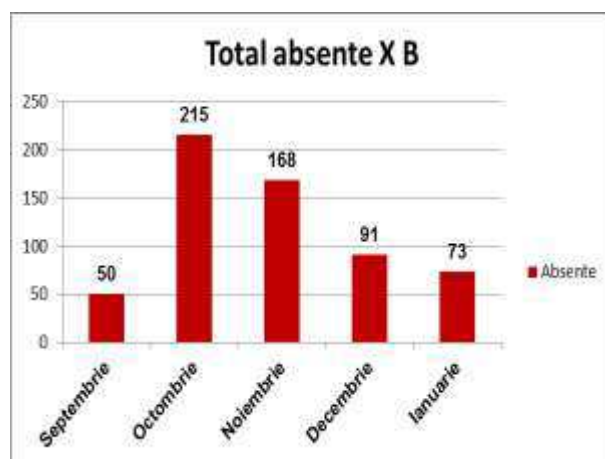
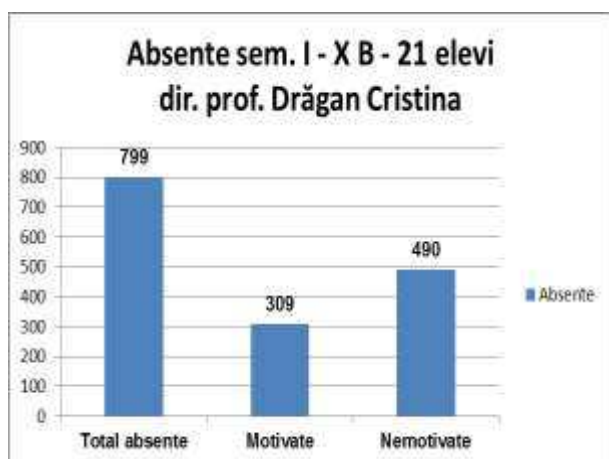


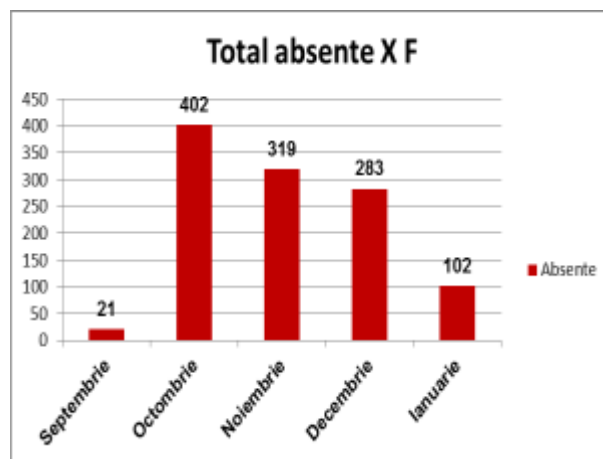
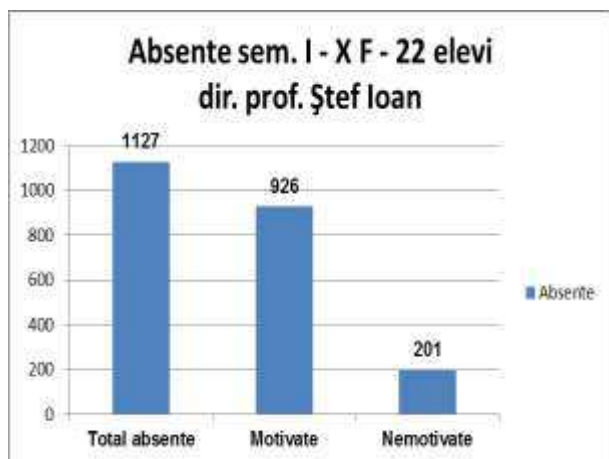
Clasele a X-a



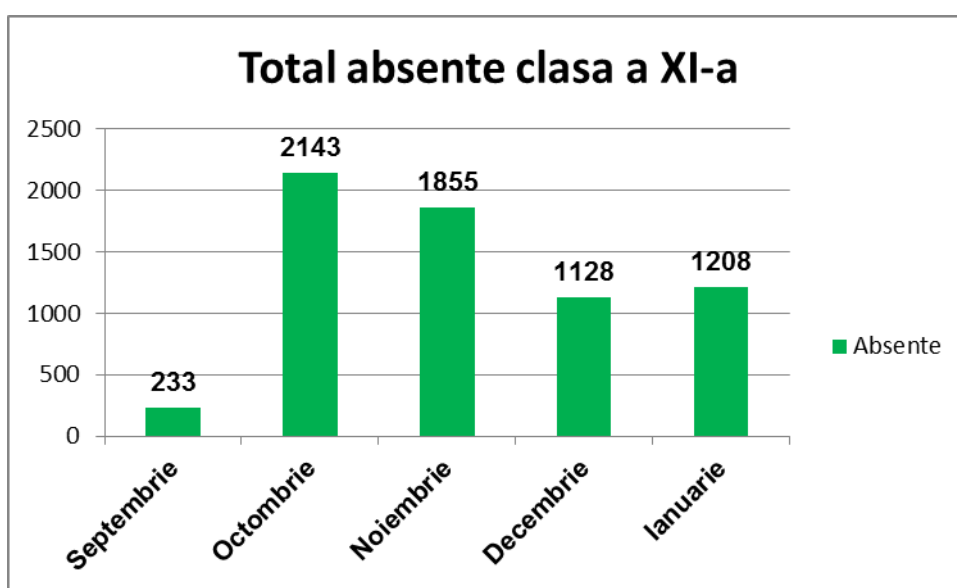
Clasa	Media/elev/clasă total absențe	Media/elev/clasă absențe motivate	Media/elev/clasă absențe nemotivate
X A - Tehnician in turism	25	16,5	8,5
X B - Tehnician operator tehnică de calcul	38	14,7	23,3
X C - Mecanic pentru intretinere si reparatii	56,25	25,56	30,69
X D - Comerciant - vânzător	45,77	28,15	17,62
X E - Mecanic auto	38,8	21,2	17,6
X F - Operator ceramică fină	51,22	42,09	9,13



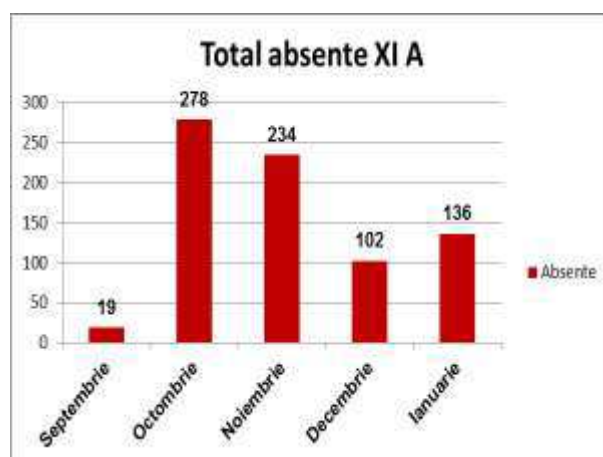
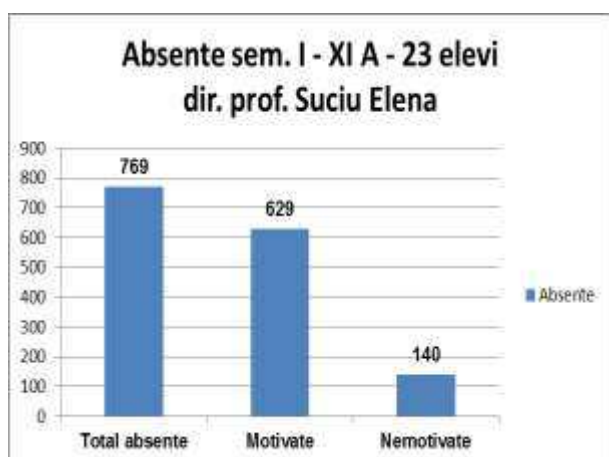


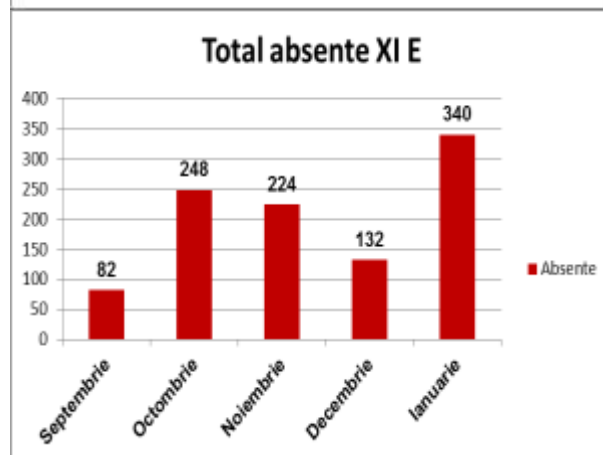
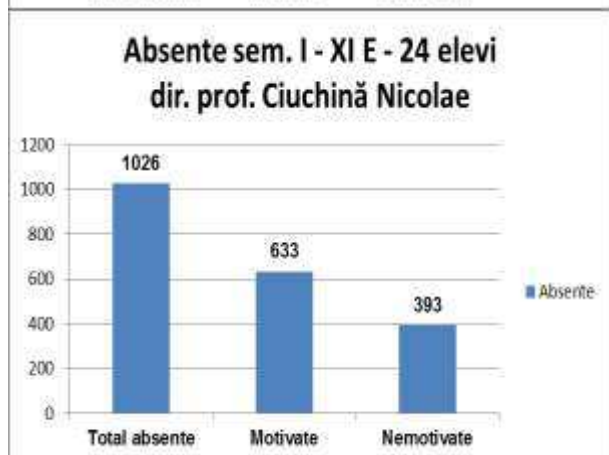
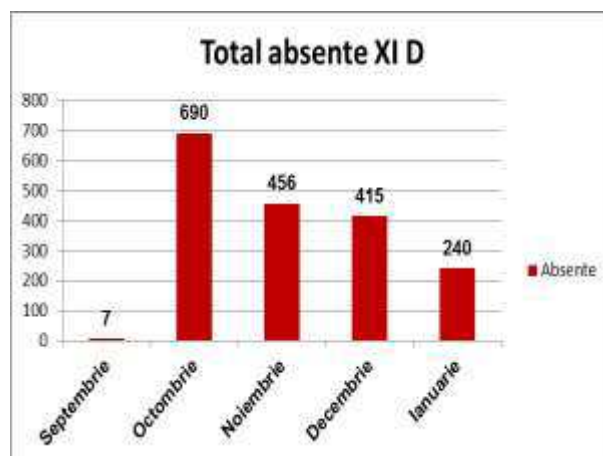
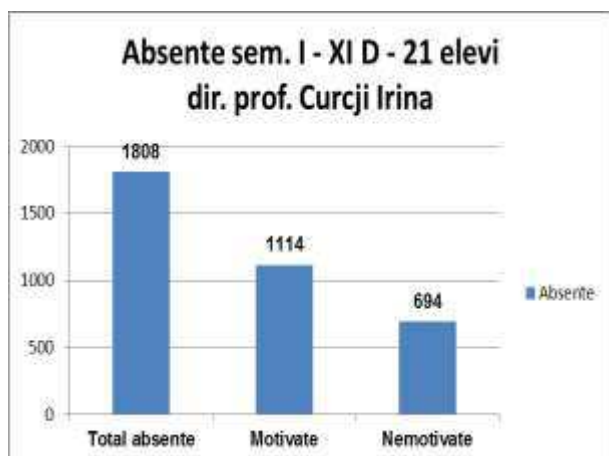
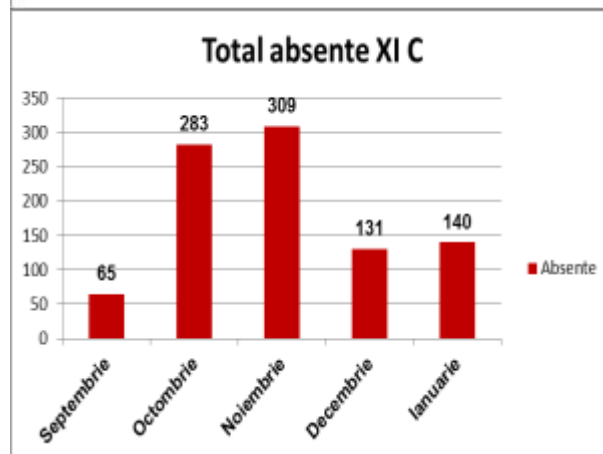
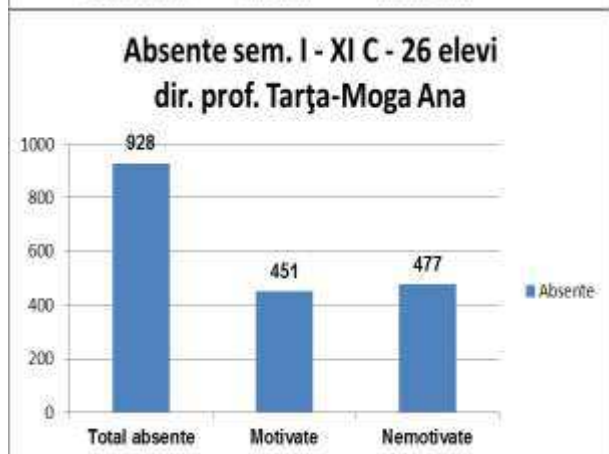
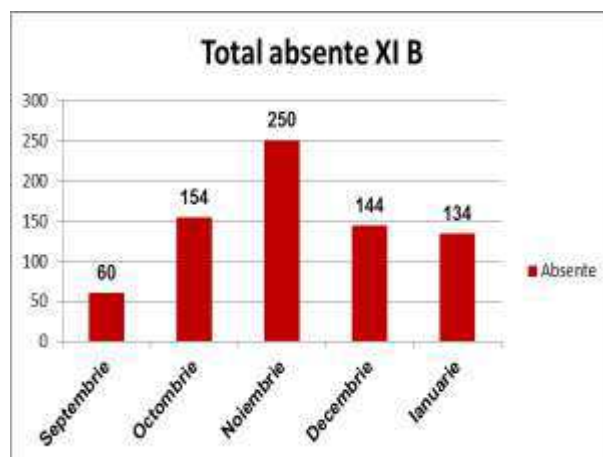
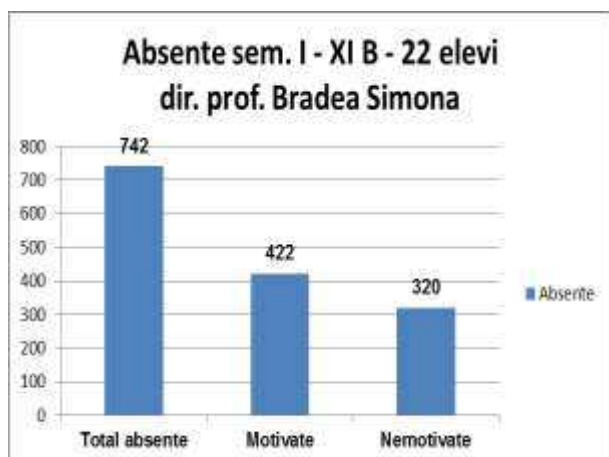


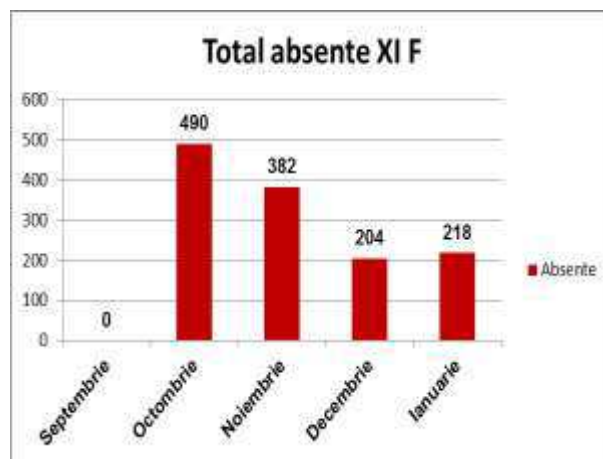
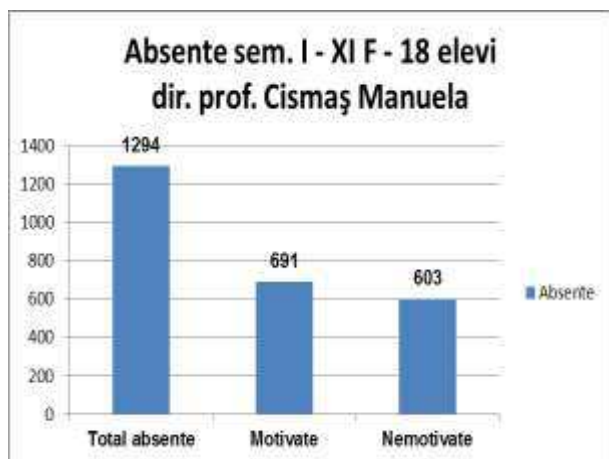
Clasele a XI-a



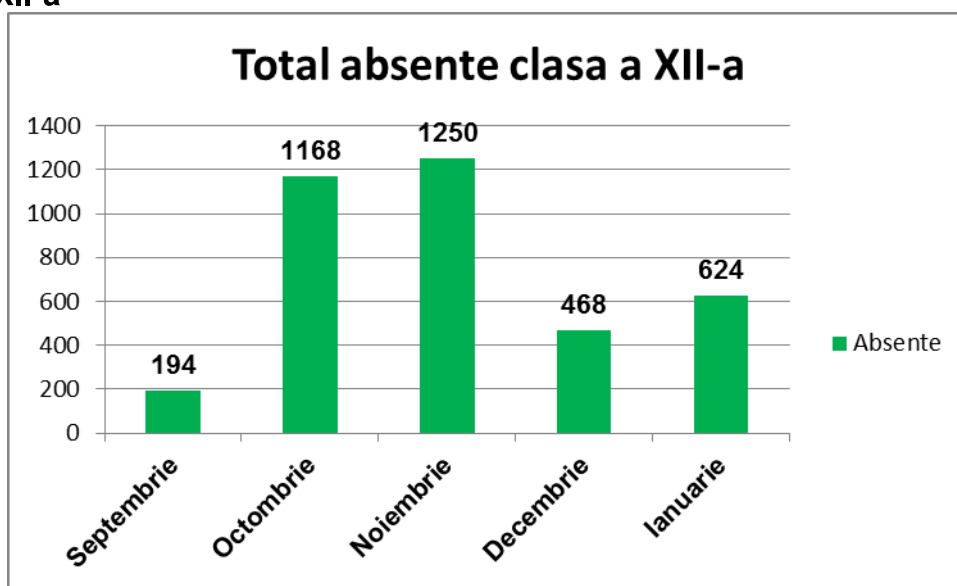
Clasa	Media/elev total absențe	Media/elev absențe motivate	Media/elev absențe nemotivate
XI A - Tehnician în turism	33,43	27,34	6,09
XI B - Tehnician în activități economice	33,73	19,18	14,55
XI C - Tehnician proiectant CAD	35,69	17,34	18,35
XI D - Comerciant - vânzător	86,09	53,05	33,04
XI E - Mecanic auto	42,75	26,37	16,38
XI F - Operator ceramică fină	71,88	38,38	33,5



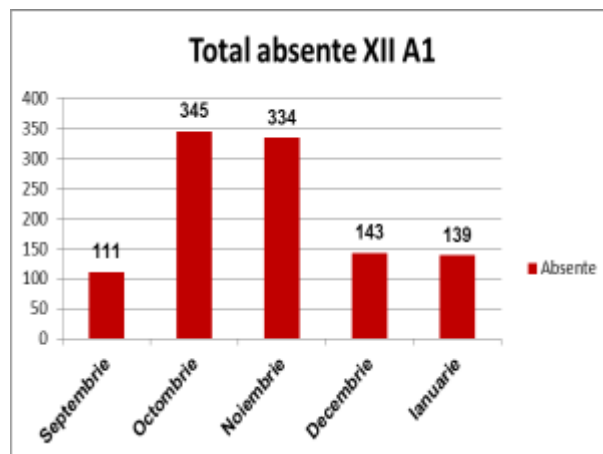
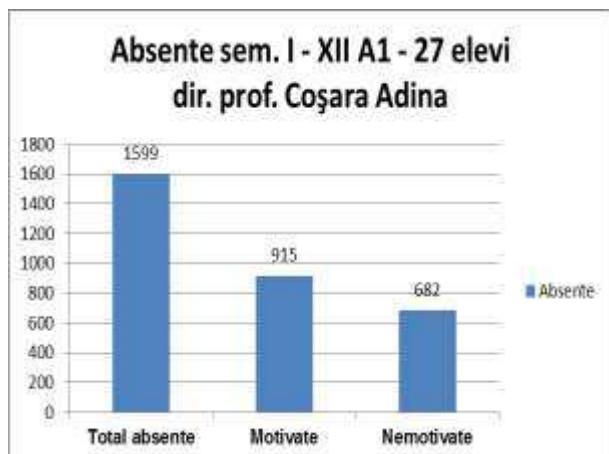


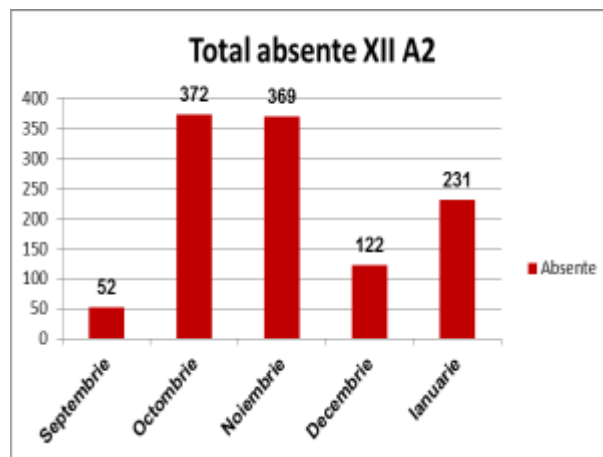
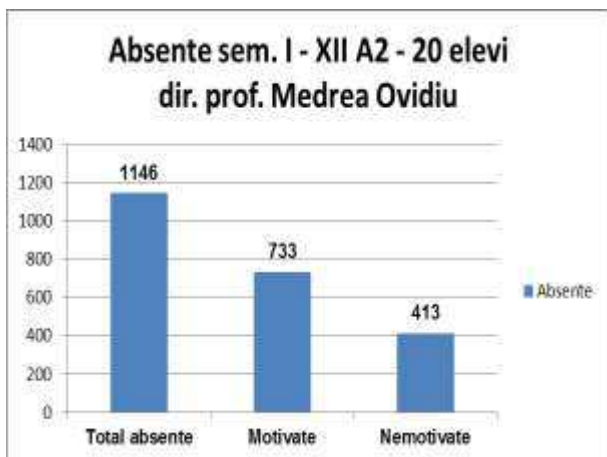
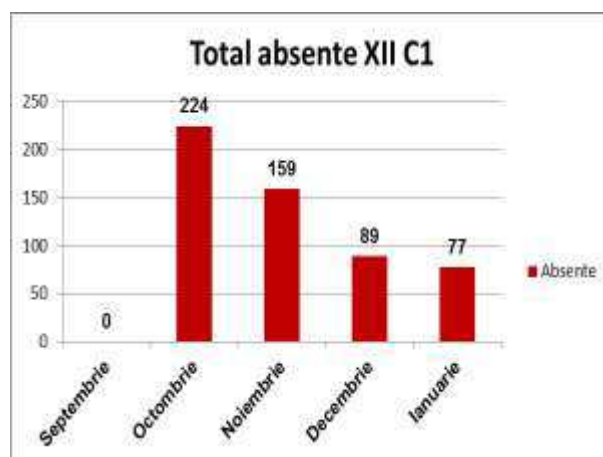
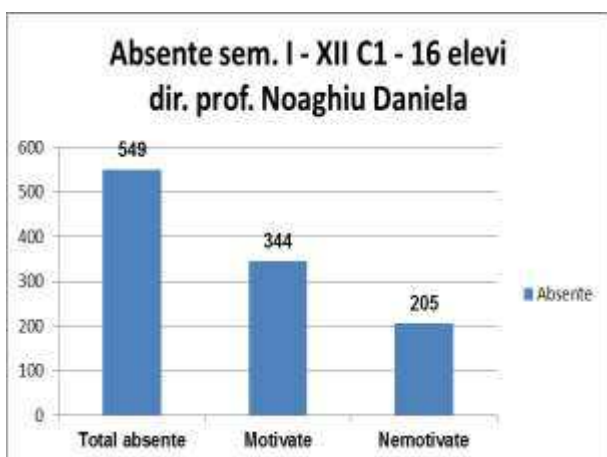
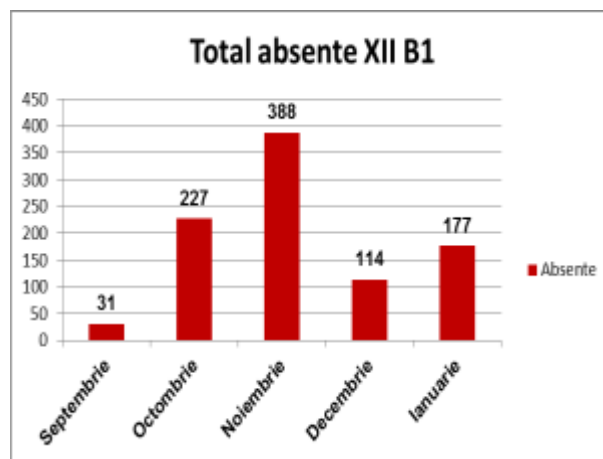
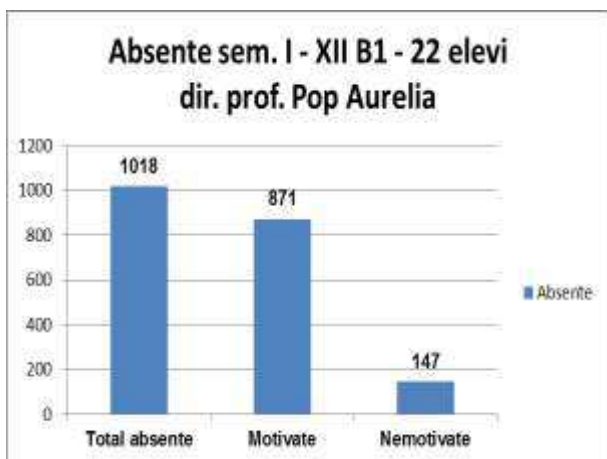


Clasele a XII-a



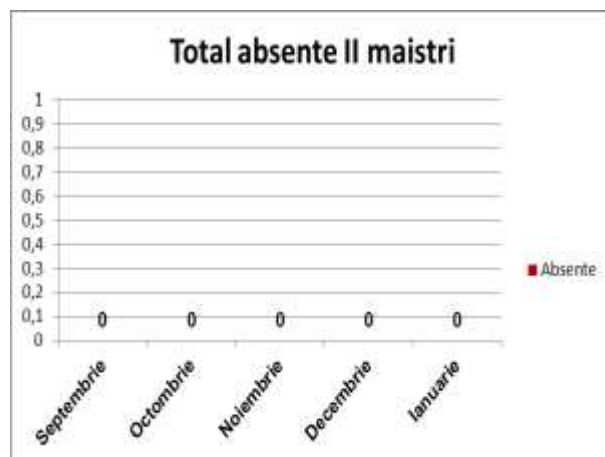
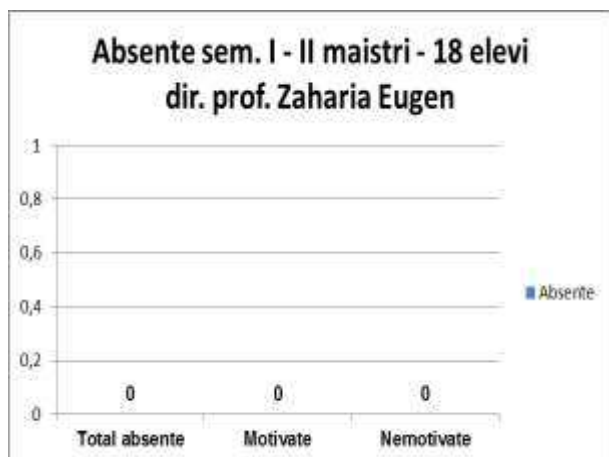
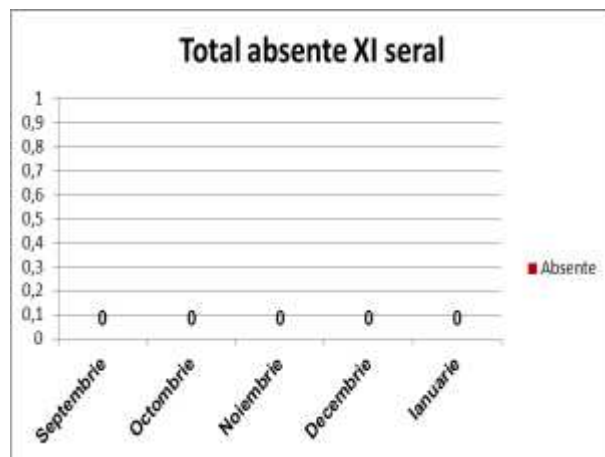
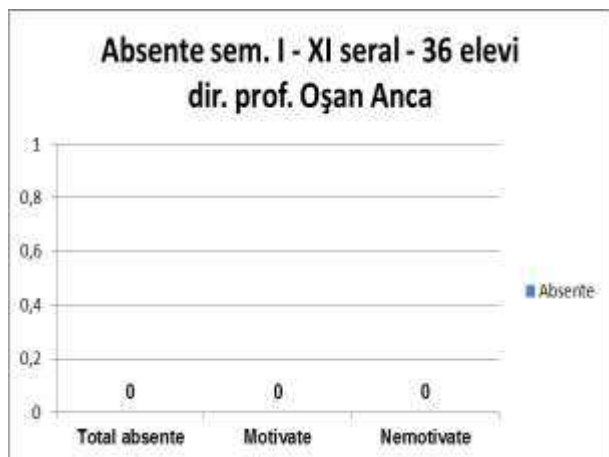
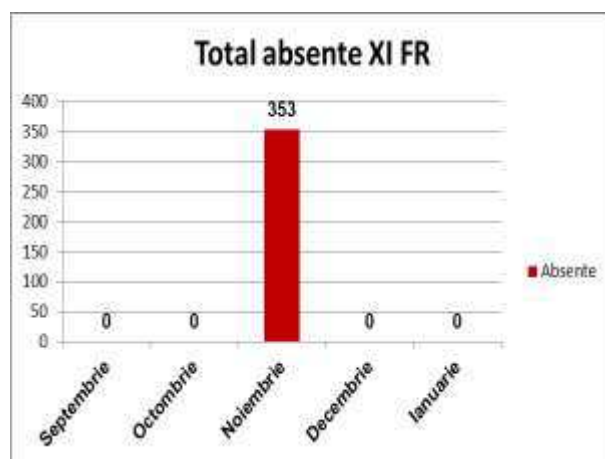
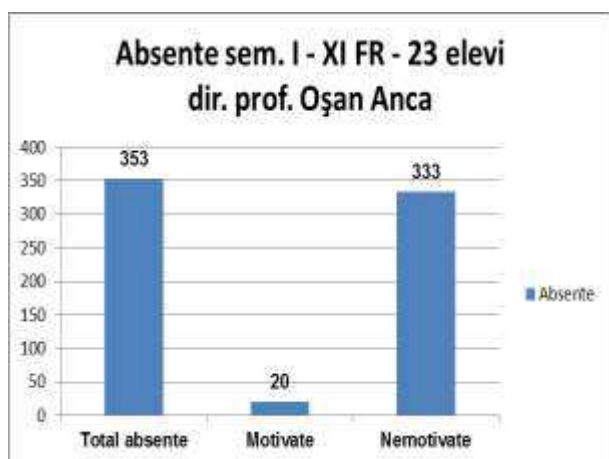
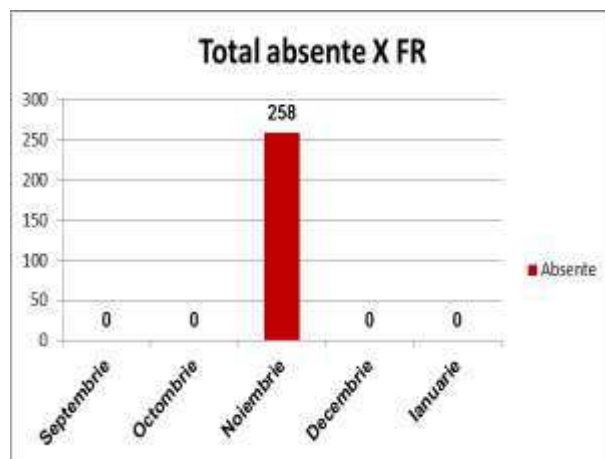
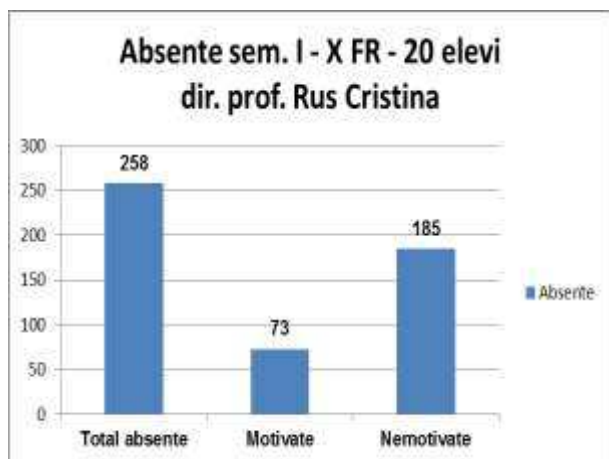
Clasa	Media/elev total absențe	Media/elev absențe motivate	Media/elev absențe nemotivate
XII A1 -Tehnician în turism	59,22	33,88	25,34
XII B1 -Tehnician în activități economice	46,27	39,59	6,68
XII C1 -Tehnician electrician electronist auto	34,31	21,5	12,81
XII A 2 -Tehnician proiectant CAD	57,3	36,65	20,65





Clasele de frecvență redusă și școală postliceală

Clasa	Media/elev total absențe	Media/elev absențe motivate	Media/elev absențe nemotivate
XFR - Științe sociale	12,9	3,65	9,25
XIFR - Științele sociale	11,03	0,63	10,4
XI seral - Tehnician în activități de comerț	-	-	-
An II SM – Mastru ceramist ceramică fină	0	0	0



Se remarcă un număr mare de absente nemotivate la clasele IX C, IX F, X B, XI D, XI F și XIIA1 (o medie de peste 20 absente nemotivate/elev).

Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea bazei de date pentru monitorizarea absențelor • Comisia a verificat, lunar, completarea bazei de date; • Comisia a urmărit aplicarea ROFUIP și a Regulamentului de Ordine Interioară al școlii pentru absențe; • O buna colaborare între membrii comisiei; • S-au dat sancțiuni pentru absențe conform ROFUIP; 	<ul style="list-style-type: none"> • Număr mare de absențe pe școală înregistrat la sfârșitul semestrului • Nu s-au realizat, lunar, rapoartele de monitorizare a frecvențe elevilor; • Indiferența unor profesori diriginți în completarea la timp a bazei de date pentru monitorizarea absențelor • Mai mulți elevi au fost exmatriculați pentru număr mare de absențe la sfârșitul semestrului I
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea unui program de măsuri pentru prevenirea absenteismului; • Aplicarea de chestionare pentru elevi și părinți la clasele cu absenteism ridicat; • Solicitarea sprijinului psihologului școlii în vederea soluționării cazurilor de absenteism și în prevenirea acestuia; • Realizarea unui panou cu elevii cu cea mai bună frecvență din școală; 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul mare de absențe nemotivate atrage cu sine rezultate foarte slabe la învățătură și la Examenul de bacalaureat • Dezinteresul părinților în colaborarea cu școala îngreunează profesorii diriginți în stabilirea motivelor de absenteism; • Situația financiară precară a anumitor familii implică lipsa elevilor de la orele de curs; • Complicitatea medicilor de familie în acordarea de scutiri medicale fără acoperirea de diagnostice cu adevărat serioase;

Măsuri de prevenție – intervenție în cazul absenteismului

1. Monitorizarea lunară, de către diriginte, a absențelor elevilor și prezentarea lunară a situației absențelor către comisia responsabilă – introducerea absențelor în baza de date, pentru fiecare elev în parte.
2. Aplicarea chestionarului privind absenteismul (dacă situația o impune) elevilor și părinților.
3. Centralizarea răspunsurilor la chestionar și identificarea principalelor cauze care au contribuit la situația de fapt (număr mare de absențe nemotivate).
4. Întocmirea de către fiecare diriginte a unui plan de intervenție și raportarea către conducerea școlii a măsurilor luate pentru reducerea absenteismului.
5. Cooperarea dirigintelui cu părinții; supravegherea prezenței elevului la școală, legătura permanentă cu dirigințele
6. Solicitarea sprijinului psihologului școlar în alegerea programului, a activităților de intervenție-prevenție și aplicarea la clasele de elevi cu un absenteism ridicat.

Alte modalități de profilaxie:

- ieșirea din școală pe parcursul orelor de curs doar pe baza unor bilete de învoire, semnate de diriginte sau profesorul clasei, care să fie ritmic contabilizate la secretariat;
- notarea riguroasă a absențelor la fiecare oră de curs;
- respectarea Regulamentului Școlar și a Regulamentului de Ordine Interioară pentru elevi;
- metode de predare – învățare atractive;
- promovarea cooperării în clasă, astfel încât și elevii cu performanțe școlare modeste să experimenteze succesul;
- sistem echitabil de recompense – sancțiuni care să mențină motivația școlară a elevilor; nota să fie doar o măsură obiectivă a performanței și nu o modalitate de sancționare a elevului;
- diversificarea și atractivitatea activităților extracurriculare.

E. CONCLUZII

Având în vedere multitudinea problemelor cu care se confruntă învățământul românesc în această etapă, complexitatea și diversitatea acțiunilor ce trebuie realizate de către angajații din învățământ, precum și condițiile materiale și resursele financiare insuficiente, apreciem că activitatea depusă de colectivul “Liceul Tehnologic Nr. 1 Sighișoara” este foarte bună, dar recomandăm tuturor celor implicați în actul educațional să depună în continuare eforturi în vederea descoperirii de noi resurse, pentru a îmbunătăți permanent condițiile desfășurării procesului instructiv – educativ și nu în ultimul rând de a oferi comunității, o imagine reală asupra activității desfășurate în cadrul acestei școli.

***Director,
prof. Mihaela Tittes-Gherman***

***Director adjunct,
prof Bianca Cioc***